

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testülete **2025. május 27-én (kedd) 17:15 órai kezdettel tartott ülésén.**

Az ülés helye: Községháza díszterme

Jelen vannak:

Weisz Gergő polgármester
Kálcsics Péter alpolgármester
Hegedűs Péter
Keszeg Anita
László Norbert
Oszvald Evelin
Rák Róbert képviselők

Tanácskozási joggal megjelent:

Valamennyi napirendi pont vonatkozásában:
Czeiner Erika jegyző
Pfeil-Varga Gabriella Lánycsóki Konyha vezető
Kissné Kern Andrea Lánycsóki Népház vezető
Csötönyi Gábor

Igazoltan távollévők:

Jegyzőkönyvvezető: Katzenberger-Sas Szilvia igazgatási előadó

Weisz Gergő polgármester üdvözli a megjelenteket. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mert Lánycsók Község Önkormányzat 7 tagú Képviselő-testületéből 7 fő jelen van. Ismerteti a napirendi pontokat, melyet a képviselő-testület az alábbiak szerint fogad el:

Napirendi pontok:

1. Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: Weisz Gergő polgármester

2. Lánycsóki Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi tevékenységéről szóló beszámoló

Előadó: Czeiner Erika jegyző

3. Lánycsók Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II.08.) rendelet módosítása

Előadó: Weisz Gergő polgármester

4. A 2024.évi költségvetés végrehajtásáról szóló rendelet elfogadása

Előadó: Weisz Gergő polgármester

5. Beszámoló az önkormányzat adózási tevékenységéről

Előadó: Weisz Gergő polgármester

6. Beszámoló a 2024. évi belső ellenőrzési jelentésről

Előadó: Weisz Gergő polgármester

7. Beszámoló az önkormányzat 2024. évi gyermekvédelmi és gyermekjóléti tevékenységének ellátásáról

Előadó: Weisz Gergő polgármester

8. A Családsegítő szolgálat 2024. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadása

Előadó: Weisz Gergő polgármester

9. Polgármester illetményének módosítása

Előadó: Weisz Gergő polgármester

10. Kijelölt gyalogos-átkelőhelyek létesítése

Előadó: Weisz Gergő polgármester

11. Kismérési ingatlanok hulladékszállítási ügye

Előadó: Weisz Gergő polgármester

12. Képviselők kérdései, hozzászólásai, javaslatai

13. Beszámoló a közmunkaprogramról

Előadó: Csötönyi Gábor

14. Szociális ügyek-Zárt ülésen tárgyalandó

Előadó: Weisz Gergő polgármester

Napirendi pontok tárgyalása:

1. Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: Weisz Gergő polgármester

A napirend tárgyalásánál jelen vannak a jelenléti ív szerint megjelent képviselők, és tárgyalási joggal meghívottak.

Weisz Gergő polgármester: Köszöntöm a képviselőket, meghívott vendégeket. Legutóbbi testületi ülésünket 04.10-én tartottuk, azóta a következő intézkedések történtek:

- A KPM az ároktisztítást megcsinálta, befejezték a munkát.
- A Kormányhivatal jelezte felém, hogy az illegális hulladékelszállításra rendelkeznek egy alappal, ígéretet kaptunk, hogy egy részét elszállítják, már a vállalkozó kiválasztásánál tartanak. Először az Erdélyi utca végéről szállítják el a szemetet, és amennyi belefér a föntiből is, azt is elszállítják. Kérte, hogy próbáljuk meg megakadályozni, hogy minél több illegális hulladék kerüljön lerakásra. Jelezttem a kamera pályázatunkat, mellyel ez ellen is kívánunk fellépni.
- A versenyképes járárok pályázatban is léptünk előre, tegnap este jött az e-mail, hogy be lehet adni a tervezett fejlesztéseket. Gözerővel nekiugrunk. Viszont járási megbeszélés is volt ezzel kapcsolatban és lehet, hogy csökkentik az összeget 250 millióra, de egyelőre nincs pontos információ. Mi szerencsére tudjuk szakaszolni a projekteket, de volt, aki csarnok fűtését tervezte, ott nagyobb baj lehet, ha megbontják.
- Az osztrák gyerekek cserekapcsolatban érkeztek hozzánk, melynek keretében játékok, beszélgetés volt az Ifjúsági Házban, az étkezéssel 2 napra és az IH -val támogattuk őket
- Megkeresés a lakosságtól a II. Lajos utcai árkok nyírásával kapcsolatban.

Weisz Gergő polgármester felolvassa a megkeresést.

Ennek az apropója, hogy szeretnék, hogy levágjuk, jeleztük, hogy rendben, és utána be kell fizetni a pénztárba. De ezt ugye ők nem szeretnék.

Kálcsics Péter alpolgármester: Ha egynél elkezdjük, úgy jön majd a többi is, és akkor azoknak hogy mondjuk, hogy nem lehet? Ennyi plusz munkát a fűkaszásaink nem bírnak.

Rák Róbert képviselő: Miért nem lett kimélyítve tovább az árok?

Weisz Gergő polgármester: A KPM több szakaszra osztotta az ároktisztítást, mélyítést, csak egyeztetés kérdése, hogy merre mennek tovább.

Rák Róbert képviselő: Az utca mindkét felén dolgoztak. A II. Lajos utcaira visszatérve, miért nem töltjük akkor fel az árkot?

Kálcsics Péter alpolgármester: Az egyik oldalról büntetjük az árok feltöltést, a másik oldalról pedig mi akarjuk betölteni. Szerintem ezt a megoldást engedjük el.

Csötönyi Gábor meghívott: Hozzászólhatok ezen a ponton? Ez egy szikkasztó árok, nagy eső esetén ez jó szolgálatot tesz. Mindenki az ingatlana előtt köteles rendbe tartani a területet, az árkot. Ez mindig is így volt. Csökkentett létszámmal végezzük a fűnyírást, ha a falu egész lakossága megmozdul ezen egyáltalán nem fogjuk győzni, a közttereinket így is nehéz, hát még a magán megkereséseket.

Czeiner Erika jegyző: Ez törvényileg szabályozott dolog, az ingatlan tulajdonosa köteles tisztán tartani, amennyiben nem, akár büntetés kiszabására is lehetőség van. Az árokfeltöltés nem jó ötlet, biztosan van ennek célja, hogy miért van ott ilyen mély árok.

Rák Róbert képviselő: Nem lenne megoldás, ha kiraknánk árokelemmel, vagy járdalappal?

Weisz Gergő polgármester: Árokelem nincs, járdalap is annyi van, amennyi a közmunkaprogramba be van tervezve, és azt le is kell tennünk máshová.

Rák Róbert képviselő: Közterületen csak a Mátyás utcában nyírjuk? Miért?

Czeiner Erika jegyző: A Mátyás utcai széles zöldterület parknak van nyilvántartva, így azt az önkormányzatnak nyírnia kell. Amennyiben közterület tisztántartását az önkormányzat vállalja, akkor azt rendeletbe kell megfogalmazni, hogy mely területek tartoznak ide.

A képviselő-testület 7 jelenlévő tagja, 7 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

32/2025. (V.27.) K.t. számú határozata

II. Lajos utcai lakók megkereséséről

Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testülete *A köztisztasággal és a települési szilárd hulladékkal összefüggő tevékenységekről szóló 1/1986. (II.21.) ÉVM-EüM együttes rendelet* 6. § (1) alapján, illetve az önkormányzat korlátozott kapacitására tekintettel a nevezett árokszakaszcso fűnyírását csak az önkormányzat 77/2024.(XI.18.) számú határozata alapján tudja vállalni.

Határidő: azonnal

Felelős: Weisz Gergő polgármester

Weisz Gergő polgármester:

- Holnap reggel érkeznek a virágok, 483 db virág 165.000 forintért, igyekeztünk évelő növényeket rendelni több helyre, a leanderek kiültettük a falu különböző pontjaira.

- A Népházba rendeltünk 10 db tálcát (1000 ft/db), 100 rövides, 60 talpas poharat, a székszekernyőnek utána néztem 110-140.000.-Ft között mozog a 100 db, erről gondolkodjunk.
- 2025.08.09-én le van foglalva a Népház a Szeifert Eriknek egy ingyenes rendezvényre. De bejött ma egy lagzi erre a napra, bérleti díjért. Én arra gondoltam, hogy keressen más időpontot, vagy helyet, vagy mobil színpadban gondolkodjunk.
- A futás jól sikerült, sokan voltak, főztek, jól érezték magukat.
- A jótekonysági bál elmaradt, sajnos csak 8 fő jelentkezett. Állítólag az Asterix lesz a következő, aki meghirdeti ezt a fajta jótekonyságit.
- Mátyás utca nap is úgy hallottam jól sikerült.

Rák Róbert képviselő: Inkább gyereknaposra sikerült, elpakoltunk estére, sokan segítettek.

Keszeg Anita képviselő: Sokan megkerestek olyan kérdésekkel, hogy hol volt meghirdetve? Kinek szólt ez a program?

Rák Róbert képviselő: Tavaly, amikor kitaláltuk, igazából egy ilyen utcanap érzést, ismerkedős napot szerveztünk. Az utcában lakóknak vittem meghívót. De nem kellett a lakcímkártyát felmutatni, nem zavartunk el senkit. De hangsúlyozom, hogy ez nem falu rendezvény, mert pl nincs wc, tehát nem feltétlen nyilvános rendezvénynek szántam.

Keszeg Anita képviselő: Én úgy érzem, hogy kicsit furán jött ki a többi utca szempontjából.

Weisz Gergő polgármester:

- Helyi védelem alatt álló épületek felülvizsgálata szükséges 2025.12.31-ig. Erre kell majd egyszer a busz, és körbe kell újra járni, felül kell vizsgálni a listán szereplő címeket.
- Könyvtár, Gondozási Kp. megy a felújítás, a készütség 80%, de 2022-ben amikor a BMÖ megírta a projektet, kifizette a rehabilitációs szakmérnököt. Van benne pénzünk, de ez egy új közbeszerzés lesz, húzódik a beruházás. Könyvtáron belül szerette volna a rámpát, de mi szeretnénk kívülről megcsinálni, ezt még egyeztetjük a szakmérnökkel.
- A Magyar Falu Program pályázatain keresztül, út, híd, gyalogátkelőhely felújítás lett kiírva. Kérdés, hogy útra vagy járdára adjuk -e be? Érdeemes lenne folytatni a Kossuth utca járdáját a hivataltól felfelé. Katasztrófális állapotban van. Ha útra adjuk be, sajnos igen kicsi szakasz fér ebbe a költségbe bele.

A képviselő-testület 7 jelenlévő tagja, 7 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
33/2025. (V.27.) K.t. számú határozata**

Pályázat benyújtásáról

Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testülete benyújtja pályázatát a Magyar Falu Program MFP-UHJ/2025-ös jelű pályázati kiírására.

A projekt tárgya: Lánycsók, Kossuth utcai járda felújítása.

Határidő: 2025.06.15.

Felelős: Weisz Gergő polgármester

Weisz Gergő polgármester:

- Konyha ebédszállító autója tönkrement, szervízben van, ismét a busszal kell megoldani az ebédszállítást.

- Játszóteret javítottunk, valaki lerúgta az egyik megerősítő léceket.
- Hangyaírtás volt az orvosi rendelőben.
- Stop táblát kihelyeztük, a megállni tilos táblát a KPM 06.30-ig kihelyezi.
- Zebra ügye: 2 helyszín merült fel, a CBA-nál a járda, költséges, és az is baj, hogy nincs legalább 50 m beláthatóság. 2 lehetőség: 1 járdasziget vagy kivágni a fákat és a parkolót még előrébb vinni, itt akkor kell közvilágítás, oszlop, áthaladók számolása, tervdokumentáció, körülbelül ez nekünk 5-6 millió forintot jelentene.
- Gépleltár elkészült, körbe adnám.
- A gépbérlések dokumentálása folyamatos.

Csötönyi Gábor meghívott: 78 jelzőtábla van, 2021 decemberben volt a legutolsó felülvizsgálat, van egy nyilvántartás, ezt körbe adnám. A brigád munkatervével kapcsolatban nem tudom pontosan mire gondoltok, csináltunk egy rögtönzött tervet, ebből is láthatjátok, hogy nem unatkoznak, nekik kell megoldani minden feladatot. Nem tudom előre, hogy milyen feladatok merülnek fel adott héten, mi lesz akkut, és mi meddig fog tartani, maximum 1-1 hetet tudunk végig írni.

Oszvald Evelin képviselő: Nem feltétlenül brigád munkatervre gondoltam, de fel kell tüntetni azokat a feladatokat, amiket mindenképp meg kell csinálni. A fix feladatok legyenek összeszedve. Kontrollálni és lekövetni kell a munkafolyamatokat.

Csötönyi Gábor meghívott: Pontosan erre való a munkaköri leírásuk, ezek univerzális emberek, 1-1 hétfői munkakiosztásnál reflektálnak az előző heti feladatokra.

Weisz Gergő polgármester:

- A hulladékszállítás igényfelmérés kiment, néhányan hozták csak vissza Nagy konténert helyez ki a Dél-Kom, és mi abba hordjuk le a Kismérésből a szemetet.
- Géppark: van egy Foton és MTZ traktorunk, ami jó, a többi gép leselejtezett gép, JCB hetek óta erőtlen, jött munka megrendelés, de el kellett utasítani, mivel a gép nem működik.

Rák Róbert képviselő: A szerelő a faluszövetkezettől, akiről múltkor beszéltünk, nem nézett rá?

Kálcsics Péter alpolgármester: Ha a hiba hetekkel ezelőtt keletkezett, miért nem csináltunk semmit?

Rák Róbert képviselő: Mitől gondoltad, hogy megjavult? A szerelőt nem tudjuk idehívni?

Csötönyi Gábor meghívott: A probléma nem állandóan, hanem csak időközönként állt fenn, költséghatékonyság miatt gondoltuk, hogy a mi embereink is meg tudják csinálni, de ha úgy látjuk, hogy nem, akkor mindenképp a szerelő lesz a megoldás.

Van egy Renault teherautó, billentős, műszakija lejárt, kuplung szétment, ezenkívül van az IVECO buszunk, ami csak áll, és rozsdásodik, valamint ott a Volkswagen, az sem működik. Javasolnám, hogy adjuk el ezeket, és akár az árából vehetnénk egy jól működő kisteherautót. Mert csak a terepszínű van, és ha az megáll, akkor nagyon meg vagyunk löve. Ezekkel az elavult gépekkel lehetetlen haladni.

A képviselő-testület 7 jelenlévő tagja, 7 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 34/2025. (V.27.) K.t. számú határozata

Gépek eladásáról

Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a mellékelt táblázatban szereplő kisgépeket eladásra kínálja. (Táblázat mellékelve)

Határidő: 2025.11.15.

Felelős: Weisz Gergő polgármester

Weisz Gergő polgármester:

- A Ravatalozó féltető anyagköltsége 1.1.324.720.- Ft lesz.

Rák Róbert képviselő: Az aljzatnak nincs más megoldás? A betonozás nagyon drága. Emellett, ha nem is lesz féltető, de az előtte lévő teret javítani kellene.

Oszvald Evelin képviselő: fontosabb lenne olyanra költeni, ami hoz is vissza, nem csak visz. Sajnos most a halasztható kiadásokat vissza kell fogni.

Csötönyi Gábor meghívott: Az áramot kikötötték a leégett ravatalnál, a víz rendbe van. Konténert mikorra rendeljem meg?

Rák Róbert képviselő: Először márciusban beszéltünk erről, aztán nem lett kikötve az áram, csak most, mindig mindent megbeszélünk, csak beszélünk, de például még mindig nincs konténer. Tervezünk vele, mennek a hetek-hónapok és nem haladunk.

Weisz Gergő polgármester: Azért azt ne felejtjük el, hogy a költségeket is nézni kell.

Csötönyi Gábor meghívott: Itt az árajánlat a pala elszállításra és megsemmisítésre, 180 Ft/kg+ Áfa.

Rák Róbert képviselő: Ülünk rajta, és bukunk, az információim szerint már feljebb ment az ára, 200 Ft+ÁFA.

A képviselő-testület 7 jelenlévő tagja, 7 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

35/2025. (V.27.) K.t. számú határozata

Konténer megrendeléséről, veszélyes hulladék elszállításáról

Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a leégett Ravatal bontásánál keletkező veszélyes hulladéknak minősülő pala elszállításához és megsemmisítéséhez szükséges konténer megrendelésével megbízza a polgármestert.

Határidő: azonnal

Felelős: Weisz Gergő polgármester

Kálcsics Péter alpolgármester: Az építési telkek kialakítása folyamatban van, itt volt a főépítész, módosítani kell a településrendezési tervet. Ipari területet szeretnénk volna kijelölni- GIP E, GKSZ besorolás van eddig, az egy kicsit szigorúbb. Így elengedtük. Marad az Ifjúság utca. A Baranya-Víz-nél voltunk megbeszélésen, a közművesítés, megoldható, telektulajdonsokkal egyeztetettünk, 2 ha területről beszélünk. Javaslatunk az, hogy úgy üljünk le tárgyalni, hogy adják nekünk, cserébe kapnak egy közművesített területet.

A képviselő-testület 7 jelenlévő tagja, 7 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

36/2025. (V.27.) K.t. számú határozata

A két ülés között tett fontosabb intézkedésekről

Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Weisz Gergő polgármester

2. Lánycsói Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi tevékenységéről és gazdálkodásáról szóló beszámoló

Előadó: Czeiner Erika jegyző

A napirend tárgyalásánál jelen vannak a jelenléti ív szerint megjelent képviselők, és tárgyalási joggal meghívottak. A képviselők az írásos előterjesztést a meghívóval együtt kézhez kapták.

Weisz Gergő polgármester: Mindenki megkapta az anyagot, reméljük sikerült is mindenkinek áttekinteni. Nem semmi az ügyiratforgalom, köszönjük a hivatal munkáját. Van -e kérdés?

A képviselő-testület 7 jelenlévő tagja, 7 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

37/2025. (V.27.) K.t. számú határozata

A Lánycsói Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi tevékenységéről szóló beszámoló

Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Lánycsói Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolót a mellékelt tartalommal elfogadja. (Beszámoló mellékelve)

Határidő: azonnal

Felelős: Weisz Gergő polgármester

Weisz Gergő polgármester: Külön táblázatban szerepel a hivatal pénzügyi beszámolója. Van -e kérdés?

A képviselő-testület 7 jelenlévő tagja, 7 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

38/2025. (V.27.) K.t. számú határozata

A Lánycsói Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló

Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Lánycsói Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi gazdálkodásáról szóló

beszámolót a mellékelt tartalommal elfogadja. (Beszámoló mellékelve)

Határidő: azonnal

Felelős: Weisz Gergő polgármester

3. Lánycsók Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II.08.) rendelet módosítása

Előadó: Weisz Gergő polgármester

A napirend tárgyalásánál jelen vannak a jelenléti ív szerint megjelent képviselők, és tárgyalási joggal meghívottak. A képviselők az írásos előterjesztést a meghívóval együtt kézhez kapták.

Pauer Erika pénzügyi ügyintéző: A 2024.02.08-án elfogadott rendeletet utolsó alkalommal most lehet módosítani. A mérleg bevételi oldala 908.751.432.- Ft-ra változik, a kiadási oldal is 908.751.432.- Ft lesz.

Működési célú bevétel 481.835.972.-Ft, a felhalmozási bevétel 67.707.332.-Ft, költségvetési maradvány 98.005.424.-Ft. Tárgyévi működési hiány 8.780.576.-Ft, felhalmozási hiány 88.768.287.-Ft.

A képviselő-testület 7 jelenlévő tagja, 7 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotja:

Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

5/2025. (V.29.) önkormányzati rendelete

**Lánycsók Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről
szóló 1/2024. (II.8.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II.8.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendeletet a mellékelt tartalommal elfogadja.

4. A 2024.évi költségvetés végrehajtásáról szóló rendelet elfogadása

Előadó: Weisz Gergő polgármester

A napirend tárgyalásánál jelen vannak a jelenléti ív szerint megjelent képviselők, és tárgyalási joggal meghívottak. A képviselők az írásos előterjesztést a meghívóval együtt kézhez kapták.

Pauer Erika pénzügyi ügyintéző: 2024-es évet lezártuk, a likviditási problémát kezelni tudtuk, a likvidhitel keretet igénybe vettük, a tartozásokat kiegyenlítettük, a következő évi likvidhitel szerződés 2024.decemberben aláírásra került, a költségvetési hiány 60.000.000, -Ft volt 2024.12.31-én. A vis maiort visszafizettük, 38 millió TOP-os pályázat fel nem használt része visszaautalásra került. A működési bevételek 99%-ra teljesültek.

Rák Róbert képviselő: A közmunka program 100%-os támogatottságú?

Pauer Erika pénzügyi ügyintéző: Nem, 90%-os, 10% önerőt bele kell tennünk. Jelenleg 14 millió forint a szállítói tartozás. Dönthettek úgy, hogy kifizethetjük a szállítói tartozást, de akkor az adóbevételig nem biztos, hogy lesz fedezet a bérre. Havonta kb. 10 millió állami támogatás jön, a bér 15-16 millió forintra rúg.

A képviselő-testület 7 jelenlévő tagja, 7 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotja:

Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

6/2025. (V.29.) önkormányzati rendelete

Lánycsók Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról

Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024. évi költségvetés végrehajtásáról szóló rendeletet a mellékelt tartalommal elfogadja.

5. Beszámoló az önkormányzat adózási tevékenységéről

Előadó: Weisz Gergő polgármester

A napirend tárgyalásánál jelen vannak a jelenléti ív szerint megjelent képviselők, és tárgyalási joggal meghívottak. A képviselők az írásos előterjesztést a meghívóval együtt kézhez kapták.

Czeiner Erika jegyző: A kiküldött anyag tartalmazza községünk településén alkalmazott adónemeket, az azokból befolyt összegeket. A végén szerepel, hogy mekkora volt a bevétel, ami a felszólítást követően ért be. Történnek lépések a végrehajtás ügyében is. Első körben a NAV-nak szoktuk átadni, majd inkasszó, munkabér letiltás, ezeket főként külső tartozások esetében szoktuk.

A képviselő-testület 7 jelenlévő tagja, 7 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

39/2025. (V.27.) K.t. számú határozata

Beszámoló az önkormányzat adózási tevékenységéről

Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat adózási tevékenységéről szóló beszámolót a mellékelt tartalommal elfogadja. (Beszámoló mellékelve)

Határidő: azonnal

Felelős: Weisz Gergő polgármester

6. Beszámoló a 2024. évi belső ellenőrzési jelentésről

Előadó: Weisz Gergő polgármester

A napirend tárgyalásánál jelen vannak a jelenléti ív szerint megjelent képviselők, és tárgyalási joggal meghívottak. A képviselők az írásos előterjesztést a meghívóval együtt kézhez kapták.

Weisz Gergő polgármester: A Kistérség alkalmazásában van a belső ellenőr, láthatjuk, hogy a 2024. évben a helyi adókat ellenőrizte.

A képviselő-testület 7 jelenlévő tagja, 7 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

40/2025. (V.27.) K.t. számú határozata

2024. évi éves belső ellenőrzési jelentés jóváhagyása

Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Mohácsi Többcélú Kistérségi Társulás belső ellenőrzése által elkészített 2024. évi éves ellenőrzési jelentés megismerte és jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Weisz Gergő polgármester

7. Beszámoló az önkormányzat 2024. évi gyermekvédelmi és gyermekjóléti tevékenységének ellátásáról

Előadó: Weisz Gergő polgármester

A napirend tárgyalásánál jelen vannak a jelenléti ív szerint megjelent képviselők, és tárgyalási joggal meghívottak. A képviselők az írásos előterjesztést a meghívóval együtt kézhez kapták.

Weisz Gergő polgármester: Érdekes a korösszetétel, megmutatja a hátrányos helyzetet a településen. Van -e kérdés az anyaggal kapcsolatban?

A képviselő-testület 7 jelenlévő tagja, 7 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

41/2025. (V.27.) K.t. számú határozata

2024. évi gyermekvédelmi és gyermekjóléti tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása

Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2024. évi gyermekvédelmi és gyermekjóléti tevékenységéről szóló beszámolót a mellékelt tartalommal elfogadja. (Beszámoló mellékelve)

Határidő: azonnal

Felelős: Weisz Gergő polgármester

8. A Családsegítő szolgálat 2024. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadása

Előadó: Weisz Gergő polgármester

A napirend tárgyalásánál jelen vannak a jelenléti ív szerint megjelent képviselők, és tárgyalási joggal meghívottak. A képviselők az írásos előterjesztést a meghívóval együtt kézhez kapták.

Weisz Gergő polgármester: A tavalyi évben még Nagy Eszter volt a családsegítőnk, azóta új kolléga van. Láthatjuk, hogy sok az átfedés a 2 beszámoló között. Jól működik, hogy itt van a hivatalban, sok a közös ügyfél, és így elérhetőbbek is.

A képviselő-testület 7 jelenlévő tagja, 7 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

42/2025. (V.27.) K.t. számú határozata

a Mohácsi Kistérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadása

Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Mohácsi Kistérségi Családsegítő és Gyermekvédelmi Szolgálat 2024. évi munkájáról szóló beszámolót a mellékelt tartalommal elfogadja. (Beszámoló mellékelve)

Határidő: azonnal

Felelős: Weisz Gergő polgármester

9. Polgármester illetményének módosítása

Előadó: Weisz Gergő polgármester

A napirend tárgyalásánál jelen vannak a jelenléti ív szerint megjelent képviselők, és tárgyalási joggal meghívottak. A képviselők az írásos előterjesztést a meghívóval együtt kézhez kapták.

Czeiner Erika jegyző: Októberi választások után módosult az önkormányzati törvény, az illetményt az előző évi nemzetgazdasági átlagkeresthez viszonyították, ez megemelkedett, ennek a szorzatából kell meghatározni a polgármesteri illetményt, 667.365.-Ft volt, az új illetmény 07.01-től, 1.501.571,-Ft , plusz nyelvvizsgapótlék 46.380.-Ft, költségtérítés 235.297,-Ft.

Ehhez köti a törvény az alpolgármester tiszteletdíját, társadalmi megbízatás esetén 90%-nál nem lehet több. Az alakuló ülésen 100.000.- Ft és 15.000.-Ft költségtérítés került meghatározásra.

Weisz Gergő polgármester: Javaslom a 150.000,-Ft meghatározását, így a költségtérítés is megemelkedik.

Kálcsics Péter alpolgármester: A tiszteletdíjra továbbra sem tartok igényt.

A képviselő-testület 7 jelenlévő tagja, 7 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

43/2025. (V.27.) K.t. számú határozata

A polgármester illetményéről és az alpolgármester tiszteletdíjának felülvizsgálatáról

1. Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy Weisz Gergő polgármester illetménye a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (4) bekezdés d) pontja alapján, 2025. július 1. napjától 1 501 600 forint.

A polgármestert a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján idegennyelv-tudási pótlék illeti meg, melynek összege a törvény 141. § (6) bekezdés b) pontja alapján nyelvvizsgánként 23 190 forint.

A polgármester havi illetménye összesen: 1 547 980 forint.

A polgármester ezen kívül illetményének 15%-ában meghatározott összegű, azaz 225 240 forint költségtérítésre jogosult.

2. Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Kálcsics Péter alpolgármester részére 150 000 forint összegű tiszteletdíjat és annak 15%-ában meghatározott 22 500 forint összegű költségtérítést állapít meg 2025. július 1. napjától.

Határidő: 2025.06.30.

Felelős: Weisz Gergő polgármester

10. Kijelölt gyalogos-átkelőhelyek létesítése

Előadó: Weisz Gergő polgármester

A napirend tárgyalásánál jelen vannak a jelenléti ív szerint megjelent képviselők, és tárgyalási joggal meghívottak. A képviselők az írásos előterjesztést a meghívóval együtt kézhez kapták.

Weisz Gergő polgármester: Erről már beszéltünk az 1. számú napirendi pontban, tervezéssel, kivitelezéssel, engedélyekkel együtt 1 gyalogátkelőhely körülbelül 5-6 millió forintba kerülne az önkormányzatnak.

A képviselő-testület 7 jelenlévő tagja, 7 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

44/2025. (V.27.) K.t. számú határozata

Kijelölt gyalogos-átkelőhely létesítéséről

Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testülete kijelölt gyalogos-átkelőhelyet nem létesít.

Határidő: azonnal

Felelős: Weisz Gergő polgármester

11. Kismérési ingatlanok hulladékszállítási ügye

Előadó: Weisz Gergő polgármester

A napirend tárgyalásánál jelen vannak a jelenléti ív szerint megjelent képviselők, és tárgyalási joggal meghívottak. A képviselők az írásos előterjesztést a meghívóval együtt kézhez kapták.

Weisz Gergő polgármester: A Dél-Kom megkeresett minket azzal a kérdéssel, hogy a Kismérés hulladékszállítási ügyéhez kapcsolódóan a 2 db konténert önkormányzatunk kívánja megvásárolni, vagy ők helyezzenek ide 2 db-ot.

A képviselő-testület 7 jelenlévő tagja, 7 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

45/2025. (V.27.) K.t. számú határozata

Hulladékgyűjtő edényzet megvásárlásáról

Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Kismérés hulladékszállítási ügyéhez kapcsolódóan kihelyezésre kerülő 2 db hulladékgyűjtő konténert nem kívánja megvásárolni.

Határidő: azonnal

Felelős: Weisz Gergő polgármester

Weisz Gergő polgármester: Tárgyaltunk a MOHU területi képviselőivel, és megszerveznénk az első elektronikai gyűjtést. 1 hétig tervezzük a gyűjtést, a helyszín pedig a műhely telepe lenne. Ezenkívül használt ruha gyűjtő konténert szeretnénk elhelyeztetni a II. Lajos utcai parkolóba. A használt sütőolaj tárolót is szeretnénk megrendelni.

A képviselő-testület 7 jelenlévő tagja, 7 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

46/2025. (V.27.) K.t. számú határozata

Hulladékgyűjtésre alkalmas edényzetek megrendelése, elektronikai hulladékgyűjtési akció

Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elektronikai hulladékgyűjtési akciót szervez.

Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testülete használt ruha gyűjtőkonténert rendel a Lánycsók II. Lajos utcai (Tom Market melletti) parkolóba.

Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testülete használt sütőolaj tárolót kíván elhelyezni.

Határidő: azonnal

Felelős: Weisz Gergő polgármester

12. Képviselők kérdései, hozzászólásai, javaslatai

Rák Róbert képviselő: A lakosok is és én is már többször jeleztük, hogy a Rákóczi utca kátyús, borzalmas ott a közlekedés, nem lehetne valamit tenni?

Weisz Gergő polgármester: Sajnos minden csak költségvetés kérdése, igyekszünk beszorítani.

Keszeg Anita képviselő: A posta vezető jelezte, hogy van 2 elszáradt fa a postánál, amit meg kellene nézni.

Oszvald Evelin képviselő: Mikorra tervezitek a társadalmi munka megszervezését? Végülis mi lesz az?

Rák Róbert képviselő: Gondoltam lehetne a műfüves pálya környéke, rendbe rakás, fa kivágás, föld elterítés.

Van egy ismerősöm, aki honlapokkal foglalkozik, szívesen segítene a lánycsóki honlapot is kicsit feltúrbózní.

Czeiner Erika jegyző: Ez egy kötelező, ASP által működtetett honlap, ingyenes, de így nem igazán van lehetőség bárhogy is feltúrbózní.

13. Beszámoló a közmunkaprogramról

Előadó: Csötönyi Gábor

Csötönyi Gábor munkavezető ismerteti a beszámolóját.

A képviselő-testület 7 jelenlévő tagja, 7 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

47/2025. (V.27.) K.t. számú határozata

A közmunkaprogramról szóló beszámoló elfogadása

Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közmunkaprogramról szóló beszámolót a mellékelt tartalommal elfogadja. (Beszámoló mellékelve)

Határidő: azonnal

Felelős: Weisz Gergő polgármester

Weisz Gergő polgármester a szociális ügyek tekintetében zárt ülést rendel el.


Weisz Gergő
polgármester




Czeiner Erika
jegyző

J E L E N L É T I Í V

Készült Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. május 27-én
17:15 órakor tartott testületi ülésén.

J E L E N V A N N A K:

Weisz Gergő polgármester.....

Hegedűs Péter képviselő.....

Kálcsics Péter alpolgármester.....

Keszeg Anita képviselő.....

László Norbert képviselő.....

Oszvald Evelin képviselő.....

Rák Róbert képviselő.....

Tanácskozási joggal megjelent

Czeiner Erika jegyző.....

Kraftné Szabó Rita Gond. közp. vez.

Wittendorfer-Czebe Margit Lánycsók Óvoda főigazgató.....

Pfeil-Varga Gabriella Konyha vezető.....

Varga Kata Lánycsók Általános Iskola és AMI főigazgató.....

Gajdács Attiláné LHNÖ elnök.....

Orsós Sándor LRNÖ elnök.....

Kratofilné Zeitvogel Éva LNNÖ elnök.....

Kissné Kern Andrea Népház vezető.....

Pauer Erika pü. ügyintéző.....

Jegyzőkönyvvezető.....

MEGHÍVÓ

Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testülete **2025. május 27-én (kedd) 17.15 órai** kezdettel testületi ülést tart, melyre ezennel tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Községháza díszterme.

Napirendi pontok:

- 1. Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról**
Előadó: Weisz Gergő polgármester
- 2. Lánycsóki Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi tevékenységéről szóló beszámoló**
Előadó: Czeiner Erika jegyző
- 3. Lánycsók Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II.08.) önkormányzati rendelet módosítása**
Előadó: Weisz Gergő polgármester
- 4. A 2024. évi költségvetés végrehajtásáról szóló rendelet elfogadása**
Előadó: Weisz Gergő polgármester
- 5. Beszámoló az önkormányzat adózási tevékenységéről**
Előadó: Weisz Gergő polgármester
- 6. Beszámoló a 2024. évi belső ellenőrzési jelentésről**
Előadó: Weisz Gergő polgármester
- 7. Beszámoló az önkormányzat 2024. évi gyermekvédelmi és gyermekjóléti tevékenységének ellátásáról**
Előadó: Weisz Gergő polgármester
- 8. A Családsegítő Szolgálat 2024. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadása**
Előadó: Weisz Gergő polgármester
- 9. Polgármester illetményének módosítása**
Előadó: Weisz Gergő polgármester
- 10. Kijelölt gyalogos-átkelőhelyek létesítése**
Előadó: Weisz Gergő polgármester
- 11. Kismérési ingatlanok hulladékszállítási ügye**
Előadó: Weisz Gergő polgármester
- 12. Képviselők kérdései, hozzászólásai, javaslatai**
- 13. Beszámoló a közmunkaprogramról**
Előadó: Csötönyi Gábor
- 14. Szociális ügyek- Zárt ülésen tárgyalandó**
Előadó: Weisz Gergő polgármester



Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

5/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelete

Lánycsók Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. §-a alapján az önkormányzat 2025. évi gazdálkodásához éves költségvetési rendeletet alkot. Ennek megfelelően finanszírozza és látja el a törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait.

[2] Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (4) bekezdése alapján az előirányzat átcsoportosítások átvezetéseként a képviselő-testület az első negyedév kivételével negyedévente, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

[3] Lánycsók Községi Önkormányzati Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Pénzügyi Bizottság véleményét kikérve a következőket rendeli el:

1. §

A Lánycsók Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelet 1. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. §

(1) A képviselő-testület a 2024. évi költségvetési mérlegfőösszegének bevételi oldalát, illetve a tárgyévi költségvetési bevételek összegét 908 751 432 forintban állapítja meg az 1. melléklet szerint.

(2) A képviselő-testület a 2024. évi költségvetési mérlegfőösszegének kiadási oldalát, illetve a tárgyévi költségvetési kiadások összegét 908 751 432 forintban állapítja meg a 2. melléklet szerint.”

2. §

A Lánycsók Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A működési célú bevételek összege 481 835 972 forint, a felhalmozási bevétel összege pedig 67 707 332 forint. Az önkormányzat összesített költségvetési maradványa 98 005 424 forint.”

3. §

A Lánycsók Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az önkormányzat 2024. évi működési, fenntartási kiadási előirányzatait a képviselő-testület 490 616 548 forintban határozza meg, melyből:

- a) személyi jellegű kiadások: 286 391 951 forint,
- b) munkáltatót terhelő járulékok: 33 823 552 forint,
- c) dologi kiadások: 148 060 577 forint,
- d) ellátottak pénzbeli juttatásai 2 300 000 forint,
- e) működési célú támogatásértékű kiadás: 9 756 481 forint,
- f) működési célú végleges pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre: 8 880 021 forint,
- g) előző évi normatíva elszámolás, elvonások, befizetések 1 403 966 forint.”

4. §

A Lánycsók Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az önkormányzat felhalmozási kiadásainak összege 110 945 496 forint.”

5. §

A Lánycsók Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelet 8. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat

- a) tárgyévi működési hiányát 8 780 576 forintban,
 - b) felhalmozási hiányát 88 768 287 forintban
- állapítja meg.”

6. §

A Lánycsók Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelet 9. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az önkormányzat összesített létszámkerete 79 fő, ebből a közfoglalkoztatottak létszámelőirányzata 41 fő.”

7. §

(1) A Lánycsók Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Lánycsók Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Lánycsók Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Lánycsók Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Lánycsók Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A Lánycsók Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) A Lánycsók Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) A Lánycsók Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) A Lánycsók Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelet 9. melléklete a 9. melléklet szerint módosul.

8. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Lánycsók, 2025. május 27.


Weisz Gergő
polgármester




Czeiner Erika
jegyző

Fenti rendelet a mai napon az Önkormányzat hirdetőtábláján való kifüggesztéssel kihirdetésre került.

Lánycsók, 2025. május 29.




Czeiner Erika
jegyző

„1. melléklet az 1/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelethez

Lánycsók Községi Önkormányzat 2024. évi bevételei

1. Feladatfinanszírozás Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 2. melléklete szerint

1	Jogcímszám	Támogatási jogcím	Muta tó		Fajlagos összeg	Előirányzat
2	1.1.1.1.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása elismert hivatali létszám alapján	14,26	fő	6 633 500	94 593 710
3	1.1.1.2.	Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása			26 000	5 527 600
4	1.1.1.3. 1.	Közüvilágítás alaptámogatás				5 896 000
5	1.1.1.3. 2.	Közüvilágítás üzemeltetési támogatás				3 760 000
6	1.1.1.4.	Közütemető fenntartása				3 325 200
7	1.1.1.5.	Közüutak fenntartásának támogatása				4 302 935
8	1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása				8 500 000
9	1.1.1.7.	Lakott külterülettel kapcs feladatok	46		2 550	117 300
10	1.1.4	Polgármesteri illetményhez és költségátérítéshez nyújtott támogatás				3 610 011
11	1.1.	A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				129 632 756
12	1.3.1.	Szociális feladatok egyéb támogatása				14 029 499
13	1.3	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti feladatainak támogatása				14 029 499
14	1.4.1.1.	Gyermekétkeztetés finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása	5,37	fő	3 620 000	18 643 000
15	1.4.1.2.	Gyermekétkeztetés üzemeltetés támogatása				19 602 066
16	1.4.2.	A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása	183		513	28 728
17	1.4	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása				38 273 794
18	1.5.2.	Könyvtári támogatás	2486	fő	2 213	5 501 518
19		Kulturális feladatok bérjellegű támogatása				5 017 348
20	1.5	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				10 518 866
21		REKI				17 104 066
22		Szociális célú tűzifa támogatás				2 827 020
23		Lakossági víz- és csatornaszolgáltatási támogatás				806 200
24		Elszámolásból származó bevételek				81 160
25		Összesen:				213 273 361

2. Egyéb bevételek

1	Bevétel megnevezése	Előirányzat
2	KÖZHATALMI BEVÉTELEK	112 000 000
3	magánszemélyek kommunális adója	10 000 000
4	iparűzési adó állandó jellegű	100 000 000
5	pótlék	1 750 000
6	talajterhelési díj	250 000
7	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	51 021 509
8	készletértékesítés bevétele	7500
9	bérleti díj bevételek, közterületfoglalás, védőnői átalánydíj	8 630 000
10	Lánycsónaki Népház bérleti díj	1 850 000
11	Lánycsónaki Konyha: étkezési térítési díj dolgozók, vendégek	8 075 393
12	kamat	12 000
13	Lánycsónaki Konyha: étkezési térítési díj iskolás gyerekek	5 872 500
14	Lánycsónaki Konyha: államháztartáson belülről továbbszámlázott Gondozási Központba	12 184 700
15	államháztartáson kívülre továbbszámlázott működési bevétel DIGI	3 627 517
16	közvetített szolgáltatások ellenértéke Népház	216 000
17	egyéb működési bevétel	3 185 949
18	kiszámlázott termékek és szolgáltatások áfája	7 359 950
19	MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁSOK ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	105 541 102
20	Támogatásértékű bevétel helyi önkormányzattól Közös Hivatal finanszírozására	24 372 222
21	Támogatásértékű bevétel helyi önkormányzattól Lippó házi segítségnyújtás	1 348 842
22	Közfoglalkoztatás támogatása	72 968 290
23	EPON választás bevétele KÖH	6 851 748
24	Ingatlanértékesítés bevétele (hiány fedezésére)	65 561 100
25	Egyéb tárgyi eszköz értékesítése	50 000
26	Felhalmozási célú támogatás	2 096 232
27	Költségvetési maradvány	98 005 424
28	Államháztartáson belüli megelőlegezések	7 354 569
29	Likvid hitel felvétel	253 848 135
30	Egyéb bevétel összesen	695 478 071
31	BEVÉTEL MINDÖSSZESEN	908 751 432

”

„2. melléklet az 1/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelethez

Lánycsók Községi Önkormányzat 2024. évi kiadásai

1	Kiadás megnevezése	Előirányzat
2	Személyi juttatások	286 391 951
3	Munkaadókat terhelő járulék	33 823 552
4	Dologi kiadások	148 060 577
5	Működési célú támogatások	18 636 502
6	Ellátottak pénzbeli juttatása	2 300 000
7	Előző évi normatíva elszámolás és pályázati visszafizetés	1 403 966
8	Felújítások	108 891 360
9	Beruházások	2 159 036
10	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	11 132 028
11	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások	34 293 195
12	Likvidhitel törlesztés	253 848 135
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	7 811 130
14	Kiadások összesen:	908 751 432

”

„3. melléklet az 1/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelethez

Lánycsók Községi Önkormányzat és költségvetési szerveinek 2024. évi bevételi előirányzatai

1	MEGNEVEZÉS	Lánycsók Községi Önkormány- zat	Lánycsók Közös Önkormányz- ati Hivatal	Lánycsók Konyha	Lánycsók Népház	Összesen:
2	Szolgáltatások ellenértéke	8 630 000	0	8 075 393	1 850 000	18 555 393
3	Közvetített szolgáltatások értéke	3 627 517	0	12 184 700	216 000	16 028 217
4	Készletértékesítés bevétele	7500	0	0	0	7500
5	Ellátási díjak	0	0	5 872 500	0	5 872 500
6	Kiszámlázott áfa	17 135	0	7 342 815	0	7 359 950
7	Áfa visszatérülés	0	0	0	0	0
8	Kamatbevételek	10 000	0	1 000	1000	12 000
9	Egyéb működési bevétel	465 046	1 809 229	15 000	896 674	3 185 949
10	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	12 757 198	1 809 229	33 491 408	2 963 674	51 021 509
11	MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK BEVÉTELEI ÖSSZESEN	98 689 354	6 851 748	0	0	105 541 102
12	FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK	2 096 232	0	0	0	2 096 232
13	Magánszemélyek kommunális adója	10 000 000	0	0	0	10 000 000
14	Iparűzési adó állandó jelleggel	100 000 000	0	0	0	100 000 000
15	Pótlék	1 334 000	0	0	0	1 334 000
16	Talajterhelési díj	666 000	0	0	0	666 000
17	KÖZHATALMI BEVÉTELEK	112 000 000	0	0	0	112 000 000
18	Költségvetési maradvány	91 806 406	5 183 280	815 202	200 536	98 005 424
19	ÖNKORMÁNYZATOK KÖLTSÉGVETÉSI TÁMOGATÁSA	213 273 361	0	0	0	213 273 361
20	Központi Irányító szervi támogatás		143 548 634	54 069 055	30 088 000	0
21	Ingatlanértékesítés bevétele (hiány fedezésére)	65 561 100	0	0	0	65 561 100
22	Egyéb tárgyi eszköz értékesítése	50 000				50 000
23	FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK	65 611 100	0	0	0	65 611 100
24	Államháztartáson belüli megelőlegezések	7 354 569				7 354 569
25	Likvid hitel felvétel	253 848 135				253 848 135
26	BEVÉTEL ÖSSZESEN	857 436 355	157 392 891	88 375 665	33 252 210	908 751 432

”

„4. melléklet az 1/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelethez

Lánycsók Községi Önkormányzat és költségvetési szerveinek 2024. évi kiadási előirányzatai

1	Kiadás megnevezése	Lánycsók Községi Önkormány- zat	Lánycsóki Közös Önkormányz- ati Hivatal	Lánycsóki Konyha	Lánycsóki Népház	Összesen :
2	Személyi juttatások	125 786 169	122 727 604	21 725 000	16 153 178	286 391 951
3	Munkaadókat terhelő járulék	12 478 373	16 427 424	2 823 764	2 093 991	33 823 552
4	Dologi kiadások	51 095 672	18 237 863	63 826 901	14 900 141	148 060 577
5	Ellátottak pénzbeli juttatása	2 300 000	0	0	0	2 300 000
6	Működési célú pénzeszköz átadás	18 636 502	0	0	0	18 636 502
7	Előző évi normatíva elszámolás+pályázati visszafizetés	1 403 966	0	0	0	1 403 966
8	Működési kiadások	211 700 682	157 392 891	88 375 665	33 147 310	490 616 548
9	Beruházások (ÁFÁ-val)	2 054 136	0	0	104 900	2 159 036
10	Felújítások (ÁFÁ-val)	108 891 360	0	0	0	108 891 360
11	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	11 132 028	0	0	0	11 132 028
12	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások	34 293 195				34 293 195
13	Felhalmozási kiadások	156 370 719	0	0	104 900	156 475 619
14	Központi Irányító szervi támogatás	227 705 689				0
15	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	7 811 130	0	0	0	7 811 130
16	Likvid hitel törlesztés	253 848 135				253 848 135
17	Kiadások összesen:	857 436 355	157 392 891	88 375 665	33 252 210	908 751 432

”

„5. melléklet az 1/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelethez

Lánycsók Községi Önkormányzat 2024. évi támogatási kiadásai célonként

1	Támogatás megnevezése	Előirányzat
2	Civil szervezetek működési támogatásai	8 073 821
3	Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatás átadása	806 200
4	Működési célú támogatás kiadás államháztartáson kívülre	8 880 021
5	Támogatásértékű kiadás MTKT igazgatási tevékenységre	1 195 766
6	MTKT hozzájárulás Gondozási Központ	4 000 000
7	Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás tagdíj	225 100
8	Háziorvosi ügyelet	0
9	Közfoglalkoztatás visszafizetendő	25 778
10	EFOP pályázati visszafizetés	4 309 837
11	Működési célú támogatás kiadás államháztartáson belülre	9 756 481
12	Ellátottak pénzbeli juttatásai összesen:	2 300 000
13	Előző évi normatíva elszámolás	1 403 966
14	TÁMOGATÁS ÖSSZESEN:	22 340 468

”

„6. melléklet az 1/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelethez

Lánycsók Községi Önkormányzat és költségvetési szerveinek 2024. évi felhalmozási kiadásai

1	Felhalmozási kiadás megnevezése	Lánycsók Községi Önkormányzat	Lánycsók Közös Önkormányzati Hivatal	Lánycsók Konyha	Lánycsók Népház	Összesen:
2	Eszközbeszerzés	2 054 136			104 900	2 159 036
3	Beruházás összesen:	2 054 136	-	-	104 900	2 159 036
4	TOP csapadékvíz pályázat	0				0
5	TOP energetikai pályázat	104 722 223				104 722 223
6	Ravatalozó felújítása	1 500 000				1 500 000
7	Járdafelújítás	1 000 000				1 000 000
8	Nyugdíjasklub épületfelújítása	1 669 137				1 669 137
9	Felújítás összesen:	108 891 360	-	-	-	108 891 360
10	ÖSSZES FELHALMOZÁS:	110 945 496	-	-	104 900	111 050 396

”

„7. melléklet az 1/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelethez

**AZ ÖNKORMÁNYZAT ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEKBŐL ÉS
KEZESSÉGVÁLLALÁSOKBÓL FENNÁLLÓ KÖTELEZETTSÉGEI, VALAMINT SAJÁT
BEVÉTELEINEK RÉSZLETEZÉSE AZ ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETBŐL
SZÁRMAZÓ TÁRGYÉVI FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ**

1	Megnevezés	2024.
2	Helyi adóból származó bevétel	110 666 000
3	Önkormányzati vagyon, vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása	
4	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	
5	Tárgyi eszköz és immateriális javak, részvény, részesedés értékesítés bevétele	65 611 100
6	Bírság, pótlék és díjbevétel	1 334 000
7	Kezességvállalás megtérülése	
8	Saját bevételek összesen:	177 611 100
9	Saját bevételek 50%-a	88 805 550
10	Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség	
11	Felvett, átvállalt hitel és annak törlesztése	
12	Felvett, átvállalt kölcsön és annak törlesztése	
13	Hitelvisztonyt megtestesítő értékpapír	
14	Váltó kibocsátás	
15	Pénzügyi lízing	
16	Halasztott fizetés	
17	Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	
18	Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség	
19	Felvett, átvállalt hitel és annak törlesztése	
20	Felvett, átvállalt kölcsön és annak törlesztése	
21	Hitelvisztonyt megtestesítő értékpapír	
22	Váltó kibocsátás	
23	Pénzügyi lízing	
24	Halasztott fizetés	
25	Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	
26	Fizetési kötelezettségek összesen	-

”

„8. melléklet az 1/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelethez

Lánycsók Községi Önkormányzat és költségvetési szerveinek 2024. évi összevont pénzügyi mérlege

1	BEVÉTEL MEGNEVEZÉSE	Lánycsók Községi Önkormán yzat	Lánycsóki Közös Önkormányza ti Hivatal	Lánycsóki Konyha	Lánycsóki Népház	Összesen:	KIADÁS MEGNEVEZÉSE	Lánycsók Községi Önkormányza t	Lánycsóki Közös Önkormányza ti Hivatal	Lánycsóki Konyha	Lánycsóki Népház	Összesen:	Egyenleg
2	Működési bevétel	12 757 198	1 809 229	33 491 408	2 963 674	51 021 509	Személyi juttatás	125 786 169	122 727 604	21 725 000	16 153 178	286 391 951	
3	Működési célú támogatások államháztartáson belül	98 689 354	6 851 748			105 541 102	Munkaadókat terhelő járulék	12 478 373	16 427 424	2 823 764	2 093 991	33 823 552	
4	Közhatalmi bevételek	112 000 000				112 000 000	Dologi kiadás	51 095 672	18 237 863	63 826 901	14 900 141	148 060 577	
5	Önkormányzatok működési támogatása (állami)	213 273 361				213 273 361	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 300 000				2 300 000	
6							- Támogatás értékű kiadás államháztartáson belülre	9 756 481				9 756 481	
7							- Előző évi normatíva elszámolás	1 403 966				1 403 966	
8							- Támogatás értékű kiadás államháztartáson kívülre, civil szervezetek	8 880 021				8 880 021	
9							Tartalék					-	
10	Működési célú bevételek	436 719 913	8 660 977	33 491 408	2 963 674	481 835 972	Működési célú kiadások	211 700 682	157 392 891	88 375 665	33 147 310	490 616 548	- 8 780 576
11							- Felújítás	108 891 360				108 891 360	
12	Ingatlanértékesítés	65 561 100				65 561 100	Beruházás	2 054 136			104 900	2 159 036	
13	Egyéb tárgyi eszköz értékesítése	50 000				50 000	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatás	34 293 195				34 293 195	
14	Felhalmozási célú támogatások	2 096 232				2 096 232	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	11 132 195				11 132 028	
15	Felhalmozási bevételek	67 707 332				67 707 332	Felhalmozási kiadások	156 370 719	-	-	104 900	156 475 619	- 88 768 287
16	Költségvetési maradvány	91 806 406	5 183 280	815 202	200 536	98 005 424	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	7 811 130				7 811 130	
17	Államháztartáson belüli megelőlegezések	7 354 569				7 354 569							
18	Központi Irányító szervi támogatás		143 548 634	54 069 055	30 088 000		- Központi irányító szervi támogatás	227 705 689					
19	Likvid hitel felvétel	253 848 135				253 848 135	Likvid hitel törlesztés	253 848 135				253 848 135	
20	Finanszírozási bevételek	353 009 110	148 731 914	54 884 257	30 088 000	359 208 128	Finanszírozási kiadások	489 364 954	-	-	-	261 659 265	97 548 863
21	BEVÉTEL ÖSSZESEN	857 436 355	157 392 891	88 375 665	33 252 210	908 751 432	KIADÁS ÖSSZESEN	857 436 355	157 392 891	88 375 665	33 252 210	908 751 432	-

9. melléklet az 5/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

1. A Lánycsók Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 8.) önkormányzati rendelet 9. mellékletében foglalt táblázat 22. és 23. sora helyébe a következő rendelkezések lépnek:

1		<i>(KÖZALKALMAZOTT</i>		<i>KÖZTISZTVISELŐ</i>		<i>MUNKA TÖRVÉNYKÖNYVE</i> <i>HATÁLYA ALÁ TARTOZÓK</i>		<i>ÖSSZES</i> <i>ÁLLÁSH</i> <i>ELY)</i>
2							41	41
3	MINDÖSSZESEN:	1	12	19	0	2	45	79

”

Végső előterjesztői indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 34§ (4) bekezdése alapján az előirányzat átcsoportosítások átvezetéseként a képviselő-testület az első negyedév kivételével negyedévente, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

6/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelete

Lánycsók Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról

[1] A rendelet célja, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 87. § b) pontja alapján az önkormányzati vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról az éves költségvetési beszámolók alapján a költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelően elkészített zárszámadás keretében beszámoljon.

[2] Lánycsók Községi Önkormányzati Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Pénzügyi Bizottság véleményét kikérve a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed a Lánycsók Községi Önkormányzatra (a továbbiakban: önkormányzat), valamint az önkormányzat költségvetésében szereplő költségvetési szerveire.

(2) Az önkormányzat költségvetési szervei:

- a) Lánycsóki Közös Önkormányzati Hivatal,
- b) Lánycsóki Konyha,
- c) Lánycsóki Népház.

2. Az önkormányzat és költségvetési szervei 2023. évi költségvetés teljesítése

2. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat - beleértve a költségvetési szerveit - 2024. évi költségvetés teljesítésének

- a) bevételi főösszegét 829.675.929 forintban,
- b) kiadási főösszegét 780.763.614 forintban,
- c) költségvetési maradványát 48.912.315 forintban állapítja meg.

(2) Az önkormányzat a bevételek és kiadások teljesítéséről szóló beszámolóját az önkormányzat, az egyes költségvetési szervei, valamint összevont formában az eredeti előirányzatok, azok módosításai és a tényadatok szerinti részletezésben mutatja be.

3. A költségvetési bevételek

3. §

Az önkormányzat összevont 2024. évi költségvetési bevételeinek teljesítését részletesen az 1. melléklet tartalmazza.

4. §

Az önkormányzat és költségvetési szerveinek 2024. évi bevételeinek teljesítését forrásonként, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban a 2. melléklet tartalmazza.

4. A költségvetési kiadások

5. §

(1) Az önkormányzat összevont kiadásának teljesítéséről szóló kimutatást kiemelt előirányzatonkénti bontásban a 3. melléklet szerint fogadja el.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szerveinek kiadásait kiemelt előirányzatonként a 4. melléklet szerint állapítja meg.

6. §

Az önkormányzat és költségvetési szervei támogatási kiadásainak teljesítését feladatonként az 5. melléklet tartalmazza.

7. §

(1) Az önkormányzat felhalmozási kiadása összesen 3.828.173 forint, melyből

- a) a beruházások teljesítése 2.159.036 forint,
- b) a felújítások teljesítése 1.669.137 forint.

(2) Az önkormányzat költségvetési szervei felhalmozási kiadásainak teljesítését a 6. melléklet tartalmazza.

5. Mérleg

8. §

A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei működési, felhalmozási és finanszírozási célú bevételeinek és kiadásainak teljesítéseit tájékoztató jelleggel, mérlegszerűen a 7. melléklet adja meg.

6. Maradványkimutatás

9. §

Az önkormányzat 2024. évi gazdálkodás során keletkezett maradványát 48.912.315 forintban állapítja meg, melyet az önkormányzat költségvetési szervei bontásában a 8. melléklet tartalmazza.

7. Vagyon

10. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat vagyonát 1.010.581.533 forintban állapítja meg.

(2) Az önkormányzat vagyonáról szóló kimutatást az önkormányzat költségvetési szervenkénti bontásban a 9. melléklet tartalmazza.

8. Létszám

11. §

(1) A képviselőtestület az önkormányzat állandó létszámát 38 főben állapítja meg, a közfoglalkoztatottak létszáma 41 fő.

(2) Az önkormányzat költségvetési szerveinek létszám-előirányzatát a 10. melléklet tartalmazza.

12. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2027. december 31-én hatályát veszti.

Lánycsók, 2025. május 27.



Weisz Gergő
polgármester



Czeiner Erika
jegyző

Fenti rendelet a mai napon az Önkormányzat hirdetőtábláján való kifüggesztéssel kihirdetésre került.

Lánycsók, 2025. május 29.



Czeiner Erika
jegyző

LÁNYCSÓK KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT ÉS KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEINEK 2024. ÉVI ÖSSZE VONT BEVÉTELEI

1. Költségvetési támogatások

	Bevétel megnevezése		Mutató	Fajl.össz.	Eredeti előirányzat	Módosított	Módosított II.	Módosított III.	Tény
1	1.1.1.1.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása elismert hivatali létszám alapján	14,26	fő	6 633 500	94 593 710	94 593 710	94 593 710	94 593 710
2	1.1.1.2.	Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása			26 000	5 527 600	5 527 600	5 527 600	5 527 600
3	1.1.1.3. 1.	Közüvilágítás alapámogatás				5 896 000	5 896 000	5 896 000	5 896 000
4	1.1.1.3. 2.	Közüvilágítás üzemeltetési támogatás				3 760 000	3 760 000	3 760 000	3 760 000
5	1.1.1.4.	Közütemető fenntartása				3 325 200	3 325 200	3 325 200	3 325 200
6	1.1.1.5.	Közüutak fenntartásának támogatása				4 302 935	4 302 935	4 302 935	4 302 935
7	1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása				8 500 000	8 500 000	8 500 000	8 500 000
8	1.1.1.7.	Lakott külterülettel kapcsolatos	46		2 550	117 300	117 300	117 300	117 300
9	1.1.4	Polgármesteri illetményhez és költségátérítéshez nyújtott támogatás				3 610 011	3 610 011	3 610 011	3 610 011
10	1.	A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				129 632 756	129 632 756	129 632 756	129 632 756
11	1.3.1.	Szociális feladatok egyéb támogatása				13 621 566	13 621 566	14 029 499	14 029 499
12		Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti feladatainak támogatása				13 621 566	13 621 566	14 029 499	14 029 499
13	1.4.1.1.	Gyermekekékezés finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása	5,37	fő	3 620 000	19 439 400	19 439 400	18 643 000	18 643 000
14	1.4.1.2.	Gyermekekékeztetés üzemeltetés támogatása				15 306 404	15 306 404	19 602 066	19 602 066
15	1.4.2.	A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei ékekezésének támogatása	183		513	93 879	93 879	28 728	28 728
16		Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekekékeztetési feladatainak támogatása				34 839 683	34 839 683	38 273 794	38 273 794

	Bevétel megnevezése		Mutató	Fajl.össz.	Eredeti előirányzat	Módosított	Módosított II.	Módosított III.	Tény
17	1.5.2.	Könyvtári támogatás	248 6	fő	2 213	5 501 518	5 501 518	5 501 518	5 501 518
18		Kulturális feladatok bérjellegű támogatása					2 492 818	5 017 348	5 017 348
19	1.5	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				5 501 518	5 501 518	7 994 336	10 518 866
20		REKI támogatás				5 157 373	5 157 373	17 104 066	17 104 066
21		Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása						806 200	806 200
22		Szociális célú tüzifa támogatás					2 827 020	2 827 020	2 827 020
23		Elszámolásból származó bevételek(2023. évi beszámoló)				81 160	81 160	81 160	81 160
24		Összesen:				183 595 523	188 834 056	194 153 894	213 273 361

2. Egyéb bevételek

	Bevétel megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított	Módosított II.	Módosított III.	Tény
1	KÖZHATALMI BEVÉTELEK	112 000 000	112 000 000	112 000 000	112 000 000	100 169 131
2	helyi adók					
3	magánszemélyek kommunális adója	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000	9 188 427
4	iparüzési adó állandó jellegű	100 000 000	100 000 000	100 000 000	100 000 000	89 535 001
5	pótlék	1 750 000	1 750 000	1 750 000	1 334 000	779 703
6	talajterhelési díj	250 000	250 000	250 000	666 000	666 000
7	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	48 968 935	51 665 899	57 703 416	51 021 509	49 337 975
8	készletértékesítés bevétele				7 500	7 500
9	bérleti díj bevételek, közterületfoglalás B402. védőnői átalánydíj	4 100 000	4 100 000	8 000 000	8 630 000	8 626 305
10	Lánycsóki Népház bérleti díj B402	1 850 000	1 850 000	1 850 000	1 850 000	1 429 400
11	Lánycsóki Konyha: étkezési térítési díj dolgozók, vendégek B402	12 000 000	12 000 000	12 000 000	8 075 393	7 508 154
12	kamat B408	13 000	12 000	12 000	12 000	3 403
13	Lánycsóki Konyha: étkezési térítési díj iskolás gyerekek B405	4 500 000	4 500 000	4 650 000	5 872 500	5 870 198
14	Lánycsóki Konyha: államházt belülről továbbszámlázott belf működési bev Gondozási Kp.- ba továbbszámlázott B403	14 500 000	14 500 000	14 500 000	12 184 700	12 184 700

	Bevétel megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított	Módosított II.	Módosított III.	Tény
15	államházt kívülre továbbszámlázott belf működési bev Invitel B403	3 440 000	3 440 000	3 607 517	3 627 517	3 627 517
16	Közvetített szolgáltatások ellenértéke Népház			200 000	216 000	215 600
17	Egyéb működési bevétel B411	195 935	2 893 899	4 513 899	3 185 949	2 999 466
18	kiszámlázott termékek és szolgáltatások áfája B406	8 370 000	8 370 000	8 370 000	7 359 950	6 865 732
19	MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁSOK ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	104 249 342	110 611 448	110 611 448	105 541 102	105 541 102
20	Támogatásértékű bevétel helyi önkorm.tól, Majs, Udvar, Kisnyárad, Homorúd Közös Hivatal finansz.ra	24 249 342	24 249 342	24 249 342	24 372 222	24 372 222
21	Támogatásértékű bevétel helyi önkorm.tól Lippó házisegítségnyújtás elszámolás			1 348 842	1 348 842	1 348 842
22	Közfoglalkoztatás támogatása	80 000 000	80 000 000	78 651 158	72 968 290	72 968 290
23	EPON választás bevétele KÖH		6 362 106	6 362 106	6 851 748	6 851 748
24	Ingatlanértékesítés bevétele (hiány fedezésére)	65 561 100	65 561 100	65 561 100	65 561 100	-
25	Egyéb tárgyi eszköz értékesítése		50 000	50 000	50 000	50 000
26	Felhalmozási célú támogatás részsúkasza tám. 2. részlet		2 096 232	2 096 232	2 096 232	2 096 232
27	Költségvetési maradvány	98 125 100	98 005 424	98 005 424	98 005 424	98 005 424
28	Államháztartáson belüli megelőlegezések		970 210	970 210	7 354 569	7 354 569
29	Likvid hitel felvétel		137 992 974	215 282 007	253 848 135	253 848 135
30	Összesen	612 500 000	578 953 287	662 279 837	695 478 071	616 402 568
31	BEVÉTEL MINDÖSSZESEN	612 500 000	767 787 343	856 433 731	908 751 432	829 675 929

Lánycsók Községi Önkormányzat és költségvetési szerveinek 2024. évi bevételeinek teljesítése

1. Lánycsók Községi Önkormányzat

	MEGNEVEZÉS	Eredeti előirányzat	Módosított	Módosított II.	Módosított III.	Tény
1	Szolgáltatások ellenértéke	4 100 000	4 100 000	8 000 000	8 630 000	8 626 305
2	Közvetített szolgáltatások értéke	3 440 000	3 440 000	3 607 517	3 627 517	3 627 517
3	Készletértékesítés bevétele				7 500	7 500
4	Ellátási díjak	-				
5	Kiszámlázott áfa	-			17 135	17 135
6	Áfa visszatérülés	-				
7	Kamatbevételek	10 000	10 000	10 000	10 000	2 914
8	Egyéb működési bevétel	100 277	400 277	400 277	465 046	385 998
9	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	7 650 277	7 950 277	12 017 794	12 757 198	12 667 369
10	MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK BEVÉTELEI ÖSSZESEN	104 249 342	104 249 342	104 249 342	98 689 354	98 689 354
11	FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK	-	2 096 232	2 096 232	2 096 232	2 096 232
12	Magánszemélyek kommunális adója	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000	9 188 427
13	Iparüzési adó állandó jelleggel	100 000 000	100 000 000	100 000 000	100 000 000	89 535 001
14	Pótlék	1 750 000	1 750 000	1 750 000	1 334 000	779 703
15	Talajterhelési díj	250 000	250 000	250 000	666 000	666 000
16	KÖZHATALMI BEVÉTELEK	112 000 000	112 000 000	112 000 000	112 000 000	100 169 131
17	Költségvetési maradvány	91 806 406	91 806 406	91 806 406	91 806 406	91 806 406
18	ÖNKORMÁNYZATOK KÖLTSÉGVETÉSI TÁM.	183 595 523	188 834 056	194 153 894	213 273 361	213 273 361
19	Központi Irányító szervi támogatás					
20	Ingatlanértékesítés bevétele (hiány fedezésére)	65 561 100	65 561 100	65 561 100	65 561 100	-
21	Egyéb tárgyi eszköz értékesítése		50 000	50 000	50 000	50 000
22	FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK	65 561 100	65 611 100	65 611 100	65 611 100	50 000
23	Államháztartáson belüli megelőlegezések		970 210	970 210	7 354 569	7 354 569
24	Likvid hitel felvétel		137 992 974	215 282 007	253 848 135	253 848 135
25	BEVÉTEL ÖSSZESEN	564 862 648	711 510 597	798 186 985	857 436 355	779 954 557

2. Lánycsói Közös Önkormányzati Hivatal

	MEGNEVEZÉS	Eredeti előirányzat	Módosított	Módosított II.	Módosított III.	Tény
1	Szolgáltatások ellenértéke					
2	Közvetített szolgáltatások értéke					
3	Készletértékesítés bevétele					
4	Ellátási díjak					
5	Kiszámlázott áfa					
6	Áfa visszatérülés					
7	Kamatbevételek	1 000				379
8	Egyéb működési bevétel	658	1 798 622	1 798 622	1 809 229	1 809 229
9	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 658	1 798 622	1 798 622	1 809 229	1 809 608
10	MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK BEVÉTELEI ÖSSZESEN	-	6 362 106	6 362 106	6 851 748	6 851 748
11	FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK	-				
12	Magánszemélyek kommunális adója					
13	Iparüzési adó állandó jelleggel					
14	Pótlék					
15	Talajterhelési díj					
16	KÖZHATALMI BEVÉTELEK	-				
17	Költségvetési maradvány	5 183 280	5 183 280	5 183 280	5 183 280	5 183 280
18	ÖNKORMÁNYZATOK KÖLTSÉGVETÉSI TÁM.					
19	Központi Irányító szervi támogatás	143 548 634	143 548 634	143 548 634	143 548 634	136 765 934
20	Ingatlanértékesítés bevétele (hiány fedezésére)					
21	Egyéb tárgyi eszköz értékesítése					
22	FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK					
23	Államháztartáson belüli megelőlegezések					
24	Likvid hitel felvétel					
25	BEVÉTEL ÖSSZESEN	148 733 572	156 892 642	156 892 642	157 392 891	150 610 570

3. Lánycsónaki Konyha

	MEGNEVEZÉS	Eredeti előirányzat	Módosított	Módosított II.	Módosított III.	Tény
1	Szolgáltatások ellenértéke	12 000 000	12 000 000	12 000 000	8 075 393	7 508 154
2	Közvetített szolgáltatások értéke	14 500 000	14 500 000	14 500 000	12 184 700	12 184 700
3	Készletértékesítés bevétele					
4	Ellátási díjak	4 500 000	4 500 000	4 650 000	5 872 500	5 870 198
5	Kiszámlázott áfa	8 370 000	8 370 000	8 370 000	7 342 815	6 848 597
6	Áfa visszatérülés					
7	Kamatbevételek	1 000	1 000	1 000	1 000	92
8	Egyéb működési bevétel	15 000	15 000	15 000	15 000	2 945
9	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	39 386 000	39 386 000	39 536 000	33 491 408	32 414 686
10	MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK BEVÉTELEI ÖSSZESEN	-				
11	FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK	-				
12	Magánszemélyek kommunális adója					
13	Iparüzési adó állandó jelleggel					
14	Pótlék					
15	Talajterhelési díj					
16	KÖZHATALMI BEVÉTELEK	-				
17	Költségvetési maradvány	934 878	815 202	815 202	815 202	815 202
18	ÖNKORMÁNYZATOK KÖLTSÉGVETÉSI TÁM.					
19	Központi Irányító szervi támogatás	46 331 122	46 331 122	46 331 122	54 069 055	54 069 055
20	Ingatlanértékesítés bevétele (hiány fedezésére)					
21	Egyéb tárgyi eszköz értékesítése					
22	FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK					
23	Államháztartáson belüli megelőlegezések					
24	Likvid hitel felvétel					
25	BEVÉTEL ÖSSZESEN	86 652 000	86 532 324	86 682 324	88 375 665	87 298 943

4. Lánycsónaki Népház

	MEGNEVEZÉS	Eredeti előirányzat	Módosított	Módosított II.	Módosított III.	Tény
1	Szolgáltatások ellenértéke	1 850 000	1 850 000	1 850 000	1 850 000	1 429 400
2	Közvetített szolgáltatások értéke			200 000	216 000	215 600
3	Készletértékesítés bevétele					
4	Ellátási díjak					
5	Kiszámlázott áfa					
6	Áfa visszatérülés					
7	Kamatbevételek	1 000	1 000	1 000	1 000	18
8	Egyéb működési bevétel	80 000	680 000	2 300 000	896 674	801 294
9	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 931 000	2 531 000	4 351 000	2 963 674	2 446 312
10	MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK BEVÉTELEI ÖSSZESEN	-				
11	FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK	-				
12	Magánszemélyek kommunális adója					
13	Iparüzési adó állandó jelleggel					
14	Pótlék					
15	Talajterhelési díj					
16	KÖZHATALMI BEVÉTELEK	-				
17	Költségvetési maradvány	200 536	200 536	200 536	200 536	200 536
18	ÖNKORMÁNYZATOK KÖLTSÉGVETÉSI TÁM.					
19	Központi Irányító szervi támogatás	28 003 464	28 003 464	28 003 464	30 088 000	30 088 000
20	Ingatlanértékesítés bevétele (hiány fedezésére)					
21	Egyéb tárgyi eszköz értékesítése					
22	FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK					
23	Államháztartáson belüli megelőlegezések					
24	Likvid hitel felvétel					
25	BEVÉTEL ÖSSZESEN	30 135 000	30 735 000	32 555 000	33 252 210	32 734 848

5. Lánycsók Községi Önkormányzat és intézményei

	MEGNEVEZÉS	Eredeti előirányzat	Módosított	Módosított II.	Módosított III.	Tény
1	Szolgáltatások ellenértéke	17 950 000	17 950 000	21 850 000	18 555 393	17 563 859
2	Közvetített szolgáltatások értéke	17 940 000	17 940 000	18 307 517	16 028 217	16 027 817
3	Készletértékesítés bevétele	-	-	-	7 500	7 500
4	Ellátási díjak	4 500 000	4 500 000	4 650 000	5 872 500	5 870 198
5	Kiszámlázott áfa	8 370 000	8 370 000	8 370 000	7 359 950	6 865 732
6	Áfa visszatérülés	-	-	-	-	-
7	Kamatbevételek	13 000	12 000	12 000	12 000	3 403
8	Egyéb működési bevétel	195 935	2 893 899	4 513 899	3 185 949	2 999 466
9	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	48 968 935	51 665 899	57 703 416	51 021 509	49 337 975
10	MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK BEVÉTELEI ÖSSZESEN	104 249 342	110 611 448	110 611 448	105 541 102	105 541 102
11	FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK	-	2 096 232	2 096 232	2 096 232	2 096 232
12	Magánszemélyek kommunális adója	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000	9 188 427
13	Iparüzési adó állandó jelleggel	100 000 000	100 000 000	100 000 000	100 000 000	89 535 001
14	Pótlék	1 750 000	1 750 000	1 750 000	1 334 000	779 703
15	Talajterhelési díj	250 000	250 000	250 000	666 000	666 000
16	KÖZHATALMI BEVÉTELEK	112 000 000	112 000 000	112 000 000	112 000 000	100 169 131
17	Költségvetési maradvány	98 125 100	98 005 424	98 005 424	98 005 424	98 005 424
18	ÖNKORMÁNYZATOK KÖLTSÉGVETÉSI TÁM.	183 595 523	188 834 056	194 153 894	213 273 361	213 273 361
19	Központi Irányító szervi támogatás					
20	Ingatlanértékesítés bevétele (hiány fedezésére)	65 561 100	65 561 100	65 561 100	65 561 100	-
21	Egyéb tárgyi eszköz értékesítése	-	50 000	50 000	50 000	50 000
22	FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK	65 561 100	65 611 100	65 611 100	65 611 100	50 000
23	Államháztartáson belüli megelőlegezések		970 210	970 210	7 354 569	7 354 569
24	Likvid hitel felvétel		137 992 974	215 282 007	253 848 135	253 848 135
25	BEVÉTEL ÖSSZESEN	612 500 000	767 787 343	856 433 731	908 751 432	829 675 929

Lánycsók Községi Önkormányzat és költségvetési szerveinek 2024.évi összevont kiadásainak teljesítése

	Kiadás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított	Módosított II.	Módosított III.	Tény
1	Személyi juttatások	276 363 807	282 744 232	284 274 232	286 391 951	275 905 104
2	Munkaadókat terhelő járulék	31 517 096	32 239 552	32 239 552	33 823 552	33 479 352
3	Dologi kiadások	140 684 084	143 406 370	148 690 323	148 060 577	138 231 139
4	Működési c. támogatások	8 200 000	8 200 000	12 329 436	18 636 502	18 636 502
5	Ellátottak pénzbeli juttatása	4 000 000	4 000 000	4 000 000	2 300 000	2 194 890
6	Előző évi normatíva elszámolás	1 300 000	1 300 000	1 403 966	1 403 966	1 403 966
7	Felújítások	129 094 093	99 860 483	99 860 483	108 891 360	1 669 137
8	Beruházások		1 439 407	1 749 407	2 159 036	2 159 036
9	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	14 500 000	14 500 000	14 500 000	11 132 028	11 132 028
10	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások TOP csapadékvízpályázat		34 293 195	34 293 195	34 293 195	34 293 195
11	Likvid hitel törlesztés		137 992 974	215 282 007	253 848 135	253 848 135
12	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	6 840 920	7 811 130	7 811 130	7 811 130	7 811 130
13	Kiadások összesen:	612 500 000	767 787 343	856 433 731	908 751 432	780 763 614

Lánycsók Községi Önkormányzat és költségvetési szerveinek 2024. évi kiadásainak teljesítése

1. Lánycsók Községi Önkormányzat

	Kiadás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított	Módosított II.	Módosított III.	Tény
1	Személyi juttatások	122 916 235	123 944 660	124 744 660	125 786 169	120 811 792
2	Munkaadókat terhelő járulék	11 074 373	11 074 373	11 074 373	12 478 373	12 423 215
3	Dologi kiadások	49 053 807	49 316 055	53 360 008	51 095 672	47 613 638
4	Ellátottak pénzbeli juttatása	4 000 000	4 000 000	4 000 000	2 300 000	2 194 890
5	Működési c. pénzeszk. Átadás	8 200 000	8 200 000	12 329 436	18 636 502	18 636 502
6	Előző évi normatíva elszámolás	1 300 000	1 300 000	1 403 966	1 403 966	1 403 966
7	Működési Kiadások	196 544 415	197 835 088	206 912 443	211 700 682	203 084 003
8	Beruházások (ÁFÁ-val)		1 334 507	1 644 507	2 054 136	2 054 136
9	Felújítások (ÁFÁ-val)	129 094 093	99 860 483	99 860 483	108 891 360	1 669 137
10	Egyéb felhalmozási c. támogatások ÁH-n belülre	14 500 000	14 500 000	14 500 000	11 132 028	11 132 028
11	Felhalmozási c visszatérítendő támogatások		34 293 195	34 293 195	34 293 195	34 293 195
12	Felhalmozási kiadások	143 594 093	149 988 185	150 298 185	156 370 719	49 148 496
13	Központi Irányító szervi támogatás	217 883 220	217 883 220	217 883 220	227 705 689	220 922 989
14	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	6 840 920	7 811 130	7 811 130	7 811 130	7 811 130
15	Likvid hitel törlesztés		137 992 974	215 282 007	253 848 135	253 848 135
16	Kiadások összesen:	564 862 648	711 510 597	798 186 985	857 436 355	734 814 753
17	Tárgyidőszaki költségvetési maradvány					45 139 804

2. Lánycsóki Közös Önkormányzati Hivatal

	Kiadás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított	Módosított II.	Módosított III.	Tény
1	Személyi juttatások	116 628 604	121 730 604	122 010 604	122 727 604	118 330 964
2	Munkaadókat terhelő járulékok	15 704 968	16 427 424	16 427 424	16 427 424	16 142 693
3	Dologi kiadások	16 400 000	18 734 614	18 454 614	18 237 863	13 681 482
4	Ellátottak pénzbeli juttatása					
5	Működési c. pénzeszk. Átadás					
6	Előző évi normatíva elszámolás					
7	Működési Kiadások	148 733 572	156 892 642	156 892 642	157 392 891	148 155 139
8	Beruházások (ÁFÁ-val)					
9	Felújítások (ÁFÁ-val)					
10	Egyéb felhalmozási c. támogatások ÁH-n belülre					
11	Felhalmozási c. visszatérítendő támogatások					
12	Felhalmozási kiadások					
13	Központi Irányító szervi támogatás					
14	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése					
15	Likvid hitel törlesztés					
16	Kiadások összesen:	148 733 572	156 892 642	156 892 642	157 392 891	148 155 139
17	Tárgyidőszaki költségvetési maradvány					2 455 431

3. Lánysóki Konyha

	Kiadás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított	Módosított II.	Módosított III.	Tény
1	Személyi juttatások	20 916 000	21 166 000	21 616 000	21 725 000	20 780 226
2	Munkaadókat terhelő járulék	2 675 764	2 675 764	2 675 764	2 823 764	2 822 942
3	Dologi kiadások	63 060 236	62 690 560	62 390 560	63 826 901	62 958 435
4	Ellátottak pénzbeli juttatása					
5	Működési c. pénzeszk. Átadás					
6	Előző évi normatíva elszámolás					
7	Működési Kiadások	86 652 000	86 532 324	86 682 324	88 375 665	86 561 603
8	Beruházások (ÁFÁ-val)					
9	Felújítások (ÁFÁ-val)					
10	Egyéb felhalmozási c. támogatások ÁH-n belülre					
11	Felhalmozási c visszatérítendő támogatások					
12	Felhalmozási kiadások					
13	Központi Irányító szervi támogatás					
14	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése					
15	Likvid hitel törlesztés					
16	Kiadások összesen:	86 652 000	86 532 324	86 682 324	88 375 665	86 561 603
17	Tárgyidőszaki költségvetési maradvány					737 340

4. Lánycsóki Népház

Kiadás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított	Módosított II.	Módosított III.	Tény
Személyi juttatások	15 902 968	15 902 968	15 902 968	16 153 178	15 982 122
Munkaadókat terhelő járulék	2 061 991	2 061 991	2 061 991	2 093 991	2 090 502
Dologi kiadások	12 170 041	12 665 141	14 485 141	14 900 141	13 977 584
Ellátottak pénzbeli juttatása					
Működési c. pénzeszk. Átadás					
Előző évi normatíva elszámolás					
Működési Kiadások	30 135 000	30 630 100	32 450 100	33 147 310	32 050 208
Beruházások (ÁFÁ-val)		104 900	104 900	104 900	104 900
Felújítások (ÁFÁ-val)					
Egyéb felhalmozási c. támogatások ÁH-n belülre					
Felhalmozási c visszatérítendő támogatások					
Felhalmozási kiadások		104 900	104 900	104 900	104 900
Központi Irányító szervi támogatás					
Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése					
Likvid hitel törlesztés					
Kiadások összesen:	30 135 000	30 735 000	32 555 000	33 252 210	32 155 108
Tárgyidőszaki költségvetési maradvány					579 740

5. Lánysók Községi Önkormányzat és intézményei

Kiadás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított	Módosított II.	Módosított III.	Tény
Személyi juttatások	276 363 807	282 744 232	284 274 232	286 391 951	275 905 104
Munkaadókat terhelő járulék	31 517 096	32 239 552	32 239 552	33 823 552	33 479 352
Dologi kiadások	140 684 084	143 406 370	148 690 323	148 060 577	138 231 139
Ellátottak pénzbeli juttatása	4 000 000	4 000 000	4 000 000	2 300 000	2 194 890
Működési c. pénzeszk. Átadás	8 200 000	8 200 000	12 329 436	18 636 502	18 636 502
Előző évi normatíva elszámolás	1 300 000	1 300 000	1 403 966	1 403 966	1 403 966
Működési Kiadások	462 064 987	471 890 154	482 937 509	490 616 548	469 850 953
Beruházások (ÁFÁ-val)	-	1 439 407	1 749 407	2 159 036	2 159 036
Felújítások (ÁFÁ-val)	129 094 093	99 860 483	99 860 483	108 891 360	1 669 137
Egyéb felhalmozási c. támogatások ÁH-n belülre	14 500 000	14 500 000	14 500 000	11 132 028	11 132 028
Felhalmozási c visszatérítendő támogatások	-	34 293 195	34 293 195	34 293 195	34 293 195
Felhalmozási kiadások	143 594 093	150 093 085	150 403 085	156 475 619	49 253 396
Központi Irányító szervi támogatás					
Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	6 840 920	7 811 130	7 811 130	7 811 130	7 811 130
Likvid hitel törlesztés	-	137 992 974	215 282 007	253 848 135	253 848 135
Kiadások összesen:	612 500 000	767 787 343	856 433 731	908 751 432	780 763 614
Tárgyidőszaki költségvetési maradvány	-				48 912 315

Lánycsók Községi Önkormányzat által nyújtott 2024.évi működési támogatások célonként

	Támogatási cél	Eredeti előir.	Módosított	Módosított II.	Módosított III.	Tény
1	Civil szervezetek működési támogatásai	5 200 000	5 200 000	7 993 821	8 073 821	8 073 821
2	Lakossági víz-és csatorna szolg támogatás átadása				806 200	806 200
3	Működési célú támogatás kiadás államháztartáson kívülre	5 200 000	5 200 000	7 993 821	8 880 021	8 880 021
4	Támogatásértékű kiadás MTKT igazgatási tevékenységre	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 195 766	1 195 766
5	MTKT hozzájárulás Gondozási Központ	1 500 000	1 500 000		4 000 000	4 000 000
6	Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás tagdíj				225 100	225 100
7	Háziorvosi ügyelet	500 000	500 000	500 000		-
8	Közfoglalkoztatás visszafizetendő			25 778	25 778	25 778
9	EFOP pályázati visszafizetés			2 809 837	4 309 837	4 309 837
10	Működési célú támogatás kiadás államháztartáson belülre	3 000 000	3 000 000	4 335 615	9 756 481	9 756 481
11	Ellátottak pénzbeli juttatásai összesen	4 000 000	4 000 000	4 000 000	2 300 000	2 194 890
12	Előző évi normatíva elszámolás	1 300 000	1 300 000	1 403 966	1 403 966	1 403 966
13	TÁMOGATÁS ÖSSZESEN:	13 500 000	13 500 000	17 733 402	22 340 468	22 235 358

Lánycsók Községi Önkormányzat és költségvetési szerveinek 2024.évi költségvetési beruházási és felújítási kiadásai

1. Lánycsók Községi Önkormányzat

	Beruházási kiadás megnevezése	Eredeti előir.	Módosított	Módosított II.	Módosított III.	Tény
1	Kisértékű eszközbeszerzés	1 000 000	845 557	845 557	1 255 186	1 255 186
2	fűnyíró adapter		488 950	488 950	488 950	488 950
3	informatikai eszköz beszerzés			310 000	310 000	310 000
4	Beruházás összesen:	1 000 000	1 334 507	1 644 507	2 054 136	2 054 136
	Felújítási kiadás megnevezése	Eredeti előir.	Módosított	Módosított II.	Módosított III.	Tény
6	TOP csapadékvíz pályázat	19 160 857	-	-		-
7	TOP energetikai pályázat	104 933 236	95 860 483	95 860 483	104 722 223	-
8	Ravatalozó felújítása	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000	-
9	Járdafelújítás	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	-
10	Nyugdíjasklub épületfelújítása	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 669 137	1 669 137
11	Felújítás összesen:	128 094 093	99 860 483	99 860 483	108 891 360	1 669 137
12	ÖSSZES FELHALMOZÁSI KIADÁS:	129 094 093	101 194 990	101 504 990	110 945 496	3 723 273

2. Lánycsóki Népház

	Beruházási kiadás megnevezése	Eredeti előir.	Módosított	Módosított II.	Módosított III.	Tény
1	Kisértékű eszközbeszerzés		104 900	104 900	104 900	104 900
2	fűnyíró adapter					
3	informatikai eszköz beszerzés					
4	Beruházás összesen:	-	104 900	104 900	104 900	104 900
	Felújítási kiadás megnevezése	Eredeti előir.	Módosított	Módosított II.	Módosított III.	Tény
6	TOP csapadékvíz pályázat					
7	TOP energetikai pályázat					
8	Ravatalozó felújítása					
9	Járdafelújítás					

	Beruházási kiadás megnevezése	Eredeti előir.	Módosított	Módosított II.	Módosított III.	Tény
10	Nyugdíjasklub épületfelújítása					
11	Felújítás összesen:	-				
12	ÖSSZES FELHALMOZÁSI KIADÁS:	-	104 900	104 900	104 900	104 900

3. Lánycsók Községi Önkormányzat és intézményei

	Beruházási kiadás megnevezése	Eredeti előir.	Módosított	Módosított II.	Módosított III.	Tény
1	Kisértékű eszközbeszerzés	1 000 000	950 457	950 457	1 360 086	1 360 086
2	fűnyíró adapter	-	488 950	488 950	488 950	488 950
3	informatikai eszköz beszerzés					
4	Beruházás összesen:	1 000 000	1 439 407	1 749 407	2 159 036	2 159 036
	Felújítási kiadás megnevezése	Eredeti előir.	Módosított	Módosított II.	Módosított III.	Tény
6	TOP csapadékvíz pályázat	19 160 857	-	-	-	-
7	TOP energetikai pályázat	104 933 236	95 860 483	95 860 483	104 722 223	-
8	Ravatalozó felújítása	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000	-
9	Járdafelújítás	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	-
10	Nyugdíjasklub épületfelújítása	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 669 137	1 669 137
11	Felújítás összesen:	128 094 093	99 860 483	99 860 483	108 891 360	1 669 137
12	ÖSSZES FELHALMOZÁSI KIADÁS:	129 094 093	101 299 890	101 609 890	111 050 396	3 828 173

Lánycsók Községi Önkormányzat és költségvetési szerveinek 2024.évi költségvetési mérlege

1. Lánycsók Községi Önkormányzat

	BEVÉTEL MEGNEVEZÉSE	Eredeti	Módosított	Módosított II.	Módosított III.	Tény	KIADÁS MEGNEVEZÉSE	Eredeti	Módosított	Módosított II.	Módosított III.	Tény
1	Működési bevétel	7 650 277	7 950 277	12 017 794	12 757 198	12 667 369	Személyi juttatás	122 916 235	123 944 660	124 744 660	125 786 169	120 811 792
2	Működési célú támogatások államháztartáson belül	104 249 342	104 249 342	104 249 342	98 689 354	98 689 354	Munkaadókat terhelő járulék	11 074 373	11 074 373	11 074 373	12 478 373	12 423 215
3	Közhatalmi bevételek	112 000 000	112 000 000	112 000 000	112 000 000	100 169 131	Dologi kiadás	49 053 807	49 316 055	53 360 008	51 095 672	47 613 638
4	Önkormányzatok működési támogatása (állami)	183 595 523	188 834 056	194 153 894	213 273 361	213 273 361	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 000 000	4 000 000	4 000 000	2 300 000	2 194 890
5							Támogatás értékű kiadás államháztartáson belüre	3 000 000	3 000 000	4 335 615	9 756 481	9 756 481
6							Előző évi normatíva elszámolás	1 300 000	1 300 000	1 403 966	1 403 966	1 403 966
7							Támogatás értékű kiadás államháztartáson kívülre	5 200 000	5 200 000	7 993 821	8 880 021	8 880 021
8							Tartalék					
9	Működési célú bevételek	407 495 142	413 033 675	422 421 030	436 719 913	424 799 215	Működési célú kiadások	196 544 415	197 835 088	206 912 443	211 700 682	203 084 003
10							Felújítás	129 094 093	99 860 483	99 860 483	108 891 360	1 669 137
11	Ingatlanértékesítés	65 561 100	65 561 100	65 561 100	65 561 100	-	Beruházás		1 334 507	1 644 507	2 054 136	2 054 136
12	Egyéb tárgyi eszköz értékesítése		50 000	50 000	50 000	50 000	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	14 500 000	14 500 000	14 500 000	11 132 028	11 132 028
13	Felhalmozási célú támogatások		2 096 232	2 096 232	2 096 232	2 096 232	Felhalmozási c visszatérítendő támogatások		34 293 195	34 293 195	34 293 195	34 293 195
14	Felhalmozási bevételek	65 561 100	67 707 332	67 707 332	67 707 332	2 146 232	Felhalmozási kiadások	143 594 093	149 988 185	150 298 185	156 370 719	49 148 496
15	Költségvetési maradvány	91 806 406	91 806 406	91 806 406	91 806 406	91 806 406						
16	Államháztartáson belüli megelőlegezések		970 210	970 210	7 354 569	7 354 569	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	6 840 920	7 811 130	7 811 130	7 811 130	7 811 130
17	Központi Irányító szervi támogatás						Központi Irányító szervi támogatás	217 883 220	217 883 220	217 883 220	227 705 689	220 922 989
18	Likvid hitel felvétel		137 992 974	215 282 007	253 848 135	253 848 135	Likvid hitel törlesztés		137 992 974	215 282 007	253 848 135	253 848 135
19	Finanszírozási bevételek	91 806 406	230 769 590	308 058 623	353 009 110	353 009 110	Finanszírozási kiadások	224 724 140	363 687 324	440 976 357	489 364 954	482 582 254
20	BEVÉTEL ÖSSZESEN	564 862 648	711 510 597	798 186 985	857 436 355	779 954 557	KIADÁS ÖSSZESEN	564 862 648	711 510 597	798 186 985	857 436 355	734 814 753
21							Tárgyidőszaki költségvetési maradvány					45 139 804

2. Lányesóki Közös Önkormányzati Hivatal

	BEVÉTEL MEGNEVEZÉSE	Eredeti	Módosított	Módosított II.	Módosított III.	Tény	KIADÁS MEGNEVEZÉSE	Eredeti	Módosított	Módosított II.	Módosított III.	Tény
1	Működési bevétel	1 658	1 798 622	1 798 622	1 809 229	1 809 608	Személyi juttatás	116 628 604	121 730 604	122 010 604	122 727 604	118 330 964
2	Működési célú támogatások államháztartáson belül		6 362 106	6 362 106	6 851 748	6 851 748	Munkaadókat terhelő járulék	15 704 968	16 427 424	16 427 424	16 427 424	16 142 693
3	Közhatalmi bevételek						Dologi kiadás	16 400 000	18 734 614	18 454 614	18 237 863	13 681 482
4	Önkormányzatok működési támogatása (állami)						Ellátottak pénzbeli juttatásai					
5							Támogatás értékű kiadás államháztartáson belüre					
6							Előző évi normatíva elszámolás					
7							Támogatás értékű kiadás államháztartáson kívülre					
8							Tartalék					
9	Működési célú bevételek	1 658	8 160 728	8 160 728	8 660 977	8 661 356	Működési célú kiadások	148 733 572	156 892 642	156 892 642	157 392 891	148 155 139
10							Felújítás					
11	Ingatlanértékesítés						Beruházás					
12	Egyéb tárgyi eszköz értékesítése						Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre					
13	Felhalmozási célú támogatások						Felhalmozási c visszatérítendő támogatások					
14	Felhalmozási bevételek	-	-	-	-	-	Felhalmozási kiadások	-	-	-	-	-
15	Költségvetési maradvány	5 183 280	5 183 280	5 183 280	5 183 280	5 183 280						
16	Államháztartáson belüli megelőlegezések						Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése					
17	Központi Irányító szervi támogatás	143 548 634	143 548 634	143 548 634	143 548 634	136 765 934	Központi Irányító szervi támogatás					
18	Likvid hitel felvétel						Likvid hitel törlesztés					
19	Finanszírozási bevételek	148 731 914	148 731 914	148 731 914	148 731 914	141 949 214	Finanszírozási kiadások	-	-	-	-	-
20	BEVÉTEL ÖSSZESEN	148 733 572	156 892 642	156 892 642	157 392 891	150 610 570	KIADÁS ÖSSZESEN	148 733 572	156 892 642	156 892 642	157 392 891	150 610 570
21							Tárgyidőszaki költségvetési maradvány					2 455 431

3. Lánycsóki Konyha

	BEVÉTEL MEGNEVEZÉSE	Eredeti	Módosított	Módosított II.	Módosított III.	Tény	KIADÁS MEGNEVEZÉSE	Eredeti	Módosított	Módosított II.	Módosított III.	Tény
1	Működési bevétel	39 386 000	39 386 000	39 536 000	33 491 408	32 414 686	Személyi juttatás	20 916 000	21 166 000	21 616 000	21 725 000	20 780 226
2	Működési célú támogatások államháztartáson belül						Munkaadókat terhelő járulék	2 675 764	2 675 764	2 675 764	2 823 764	2 822 942
3	Közhatalmi bevételek						Dologi kiadás	63 060 236	62 690 560	62 390 560	63 826 901	62 958 435
4	Önkormányzatok működési támogatása (állami)						Ellátottak pénzbeli juttatásai					
5							Támogatás értékű kiadás államháztartáson belüre					
6							Előző évi normatíva elszámolás					
7							Támogatás értékű kiadás államháztartáson kívülre					
8							Tartalék					
9	Működési célú bevételek	39 386 000	39 386 000	39 536 000	33 491 408	32 414 686	Működési célú kiadások	86 652 000	86 532 324	86 682 324	88 375 665	86 561 603
10							Felújítás					
11	Ingatlanértékesítés						Beruházás					
12	Egyéb tárgyi eszköz értékesítése						Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre					
13	Felhalmozási célú támogatások						Felhalmozási c visszatérítendő támogatások					
14	Felhalmozási bevételek						Felhalmozási kiadások	-				
15	Költségvetési maradvány	934 878	815 202	815 202	815 202	815 202						
16	Államháztartáson belüli megelőlegezések						Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése					
17	Központi Irányító szervi támogatás	46 331 122	46 331 122	46 331 122	54 069 055	54 069 055	Központi Irányító szervi támogatás					
18	Likvid hitel felvétel						Likvid hitel törlesztés					
19	Finanszírozási bevételek	47 266 000	47 146 324	47 146 324	54 884 257	54 884 257	Finanszírozási kiadások	-	-	-	-	-
20	BEVÉTEL ÖSSZESEN	86 652 000	86 532 324	86 682 324	88 375 665	87 298 943	KIADÁS ÖSSZESEN	86 652 000	86 532 324	86 682 324	88 375 665	87 298 943
21							Tárgyidőszaki költségvetési maradvány					737 340

4. Lánycsóki Népház

	BEVÉTEL MEGNEVEZÉSE	Eredeti	Módosított	Módosított II.	Módosított III.	Tény	KIADÁS MEGNEVEZÉSE	Eredeti	Módosított	Módosított II.	Módosított III.	Tény
1	Működési bevétel	1 931 000	2 531 000	4 351 000	2 963 674	2 446 312	Személyi juttatás	15 902 968	15 902 968	15 902 968	16 153 178	15 982 122
2	Működési célú támogatások államháztartáson belül						Munkaadókat terhelő járulék	2 061 991	2 061 991	2 061 991	2 093 991	2 090 502
3	Közhatalmi bevételek						Dologi kiadás	12 170 041	12 665 141	14 485 141	14 900 141	13 977 584
4	Önkormányzatok működési támogatása (állami)						Ellátottak pénzbeli juttatásai					
5							Támogatás értékű kiadás államháztartáson belüre					
6							Előző évi normatíva elszámolás					
7							Támogatás értékű kiadás államháztartáson kívülre					
8							Tartalék					
9	Működési célú bevételek	1 931 000	2 531 000	4 351 000	2 963 674	2 446 312	Működési célú kiadások	30 135 000	30 630 100	32 450 100	33 147 310	32 050 208
10							Felújítás					
11	Ingatlanértékesítés						Beruházás		104 900	104 900	104 900	104 900
12	Egyéb tárgyi eszköz értékesítése						Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre					
13	Felhalmozási célú támogatások						Felhalmozási c visszatérítendő támogatások					
14	Felhalmozási bevételek						Felhalmozási kiadások	-	104 900	104 900	104 900	104 900
15	Költségvetési maradvány	200 536	200 536	200 536	200 536	200 536						
16	Államháztartáson belüli megelőlegezések						Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése					
17	Központi Irányító szervi támogatás	28 003 464	28 003 464	28 003 464	30 088 000	30 088 000	Központi Irányító szervi támogatás					
18	Likvid hitel felvétel						Likvid hitel törlesztés					
19	Finanszírozási bevételek	28 204 000	28 204 000	28 204 000	30 288 536	30 288 536	Finanszírozási kiadások	-	-	-	-	-
20	BEVÉTEL ÖSSZESEN	30 135 000	30 735 000	32 555 000	33 252 210	32 734 848	KIADÁS ÖSSZESEN	30 135 000	30 735 000	32 555 000	33 252 210	32 734 848
21							Tárgyidőszaki költségvetési maradvány					579 740

5. Lánycsók Községi Önkormányzat és intézményei

1	BEVÉTEL MEGNEVEZÉSE	Eredeti	Módosított	Módosított II.	Módosított III.	Tény	KIADÁS MEGNEVEZÉSE	Eredeti	Módosított	Módosított II.	Módosított III.	Tény
2	Működési bevétel	48 968 935	51 665 899	57 703 416	51 021 509	49 337 975	Személyi juttatás	276 363 807	282 744 232	284 274 232	286 391 951	275 905 104
3	Működési célú támogatások államháztartáson belül	104 249 342	110 611 448	110 611 448	105 541 102	105 541 102	Munkaadókat terhelő járulék	31 517 096	32 239 552	32 239 552	33 823 552	33 479 352
4	Közhatalmi bevételek	112 000 000	112 000 000	112 000 000	112 000 000	100 169 131	Dologi kiadás	140 684 084	143 406 370	148 690 323	148 060 577	138 231 139
5	Önkormányzatok működési támogatása (állami)	183 595 523	188 834 056	194 153 894	213 273 361	213 273 361	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 000 000	4 000 000	4 000 000	2 300 000	2 194 890
6		0	0			0	Támogatás értékű kiadás államháztartáson belűre	3 000 000	3 000 000	4 335 615	9 756 481	9 756 481
7		0	0			0	Előző évi normatíva elszámolás	1 300 000	1 300 000	1 403 966	1 403 966	1 403 966
8		0	0			0	Támogatás értékű kiadás államháztartáson kívülre	5 200 000	5 200 000	7 993 821	8 880 021	8 880 021
9		0	0			0	Tartalék	0	0	0	0	0
10	Működési célú bevételek	448 813 800	463 111 403	474 468 758	481 835 972	468 321 569	Működési célú kiadások	462 064 987	471 890 154	482 937 509	490 616 548	469 850 953
11							Felújítás	129 094 093	99 860 483	99 860 483	108 891 360	1 669 137
12	Ingatlanértékesítés	65 561 100	65 561 100	65 561 100	65 561 100	0	Beruházás	0	1 439 407	1 749 407	2 159 036	2 159 036
13	Egyéb tárgyi eszköz értékesítése	0	50 000	50 000	50 000	50 000	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belűlre	14 500 000	14 500 000	14 500 000	11 132 028	11 132 028
14	Felhalmozási célú támogatások	0	2 096 232	2 096 232	2 096 232	2 096 232	Felhalmozási c visszatérítendő támogatások	0	34 293 195	34 293 195	34 293 195	34 293 195
15	Felhalmozási bevételek	65 561 100	67 707 332	67 707 332	67 707 332	2 146 232	Felhalmozási kiadások	143 594 093	150 093 085	150 403 085	156 475 619	49 253 396
16	Költségvetési maradvány	98 125 100	98 005 424	98 005 424	98 005 424	98 005 424						
17	Államháztartáson belűli megelőlegezések	0	970 210	970 210	7 354 569	7 354 569	Államháztartáson belűli megelőlegezés visszafizetése	6 840 920	7 811 130	7 811 130	7 811 130	7 811 130
18	Központi Irányító szervi támogatás						Központi Irányító szervi támogatás					
19	Likvid hitel felvétel	0	137 992 974	215 282 007	253 848 135	253 848 135	Likvid hitel törlesztés	0	137 992 974	215 282 007	253 848 135	253 848 135
20	Finanszírozási bevételek	98 125 100	236 968 608	314 257 641	359 208 128	359 208 128	Finanszírozási kiadások	6 840 920	145 804 104	223 093 137	261 659 265	261 659 265
21	BEVÉTEL ÖSSZESEN	612 500 000	767 787 343	856 433 731	908 751 432	829 675 929	KIADÁS ÖSSZESEN	612 500 000	767 787 343	856 433 731	908 751 432	780 763 614
22							Tárgyidőszaki költségvetési maradvány					48 912 315

Lánycsók Községi Önkormányzat és költségvetési szerveinek 2024. évi maradványkimutatása

1. Lánycsók Községi Önkormányzat

	Megnevezés	Összeg
1	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	426 945 447
2	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	252 232 499
3	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	174 712 948
4	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	353 009 110
5	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	482 582 254
6	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	-129 573 144
7	A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	45 139 804
8	C) Összes maradvány (=A+B)	45 139 804
9	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	45 139 804

2. Lánycsói Közös Önkormányzati Hivatal

	Megnevezés	Összeg
1	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	8 661 356
2	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	148 155 139
3	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-139 493 783
4	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	141 949 214
5	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	141 949 214
6	A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	2 455 431
7	C) Összes maradvány (=A+B)	2 455 431
8	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	2 455 431

3. Lánycsói Konyha

	Megnevezés	Összeg
1	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	32 414 686
2	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	86 561 603
3	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-54 146 917
4	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	54 884 257
5	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	54 884 257
6	A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	737 340
7	C) Összes maradvány (=A+B)	737 340
8	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	737 340

4. Lánycsóné Népház

	Megnevezés	Összeg
1	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	2 446 312
2	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	32 155 108
3	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-29 708 796
4	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	30 288 536
5	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	30 288 536
6	A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	579 740
7	C) Összes maradvány (=A+B)	579 740
8	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	579 740

5. Lánycsók Községi Önkormányzat és intézményei

	Megnevezés	Összeg
1	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	470 467 801
2	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	519 104 349
3	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-48 636 548
4	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	580 131 117
5	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	709 704 261
6	A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	-125 800 633
7	C) Összes maradvány (=A+B)	48 912 315
8	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	48 912 315

Lánycsók Községi Önkormányzat és költségvetési szerveinek 2024. évi vagyonkimutatása

1. Lánycsók Községi Önkormányzat

	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
1	A/I/2 Szellemi termékek	1 174 771	960 000
2	A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)	1 174 771	960 000
3	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	766 520 112	734 985 427
4	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	15 066 353	10 626 080
5	A/II/4 Beruházások, felújítások	146 022 801	147 343 460
6	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	927 609 266	892 954 967
7	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	928 784 037	893 914 967
8	B/I/1 Vásárolt készletek	2 438 000	0
9	B/I Készletek (=B/I/1+...+B/I/5)	2 438 000	0
10	B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II)	2 438 000	0
11	C/II/1 Forintpénztár	1 447 215	1 340 025
12	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	1 447 215	1 340 025
13	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	2 456 440	9 701 045
14	C/III/2 Kincstárban vezetett forintszámlák	94 094 093	44 931 886
15	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	96 550 533	54 632 931
16	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	97 997 748	55 972 956
17	D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/I/3a+...+D/I/3f)	1 605 714	5 319 251
18	D/I/3d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	530 054	582 155
19	D/I/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	634 298	1 951 714
20	D/I/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	441 362	2 785 382
21	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4i)	12 230 265	1 149 409
22	D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	1 373 220	1 048 720
23	D/I/4b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	10 857 043	0
24	D/I/4i - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre	2	100 689

	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
25	D/I/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre ($\geq D/I/6a + D/I/6b + D/I/6c$)	467 775	467 775
26	D/I/6c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	467 775	467 775
27	D/I Költségvetési évben esedékes követelések ($=D/I/1+...+D/I/8$)	14 303 754	6 936 435
28	D/II/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre ($=D/II/3a+...+D/II/3f$)	37 511 710	42 563 413
29	D/II/3e - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	37 511 710	42 563 413
30	D/II/4 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre ($=D/II/4a+...+D/II/4i$)	450 000	0
31	D/II/4a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	450 000	0
32	D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések ($=D/II/1+...+D/II/8$)	37 961 710	42 563 413
33	D/III/4 Forgótőke elszámolása	500 000	500 000
34	D/III/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása	13 447	0
35	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások ($=D/III/1+...+D/III/9$)	513 447	500 000
36	D) KÖVETELÉSEK ($=D/I+D/II+D/III$)	52 778 911	49 999 848
37	E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	0	-7 135
38	E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása ($=E/II/1+E/II/2$)	0	-7 135
39	E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK ($=E/I+E/II+E/III$)	0	-7 135
40	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN ($=A+B+C+D+E+F$)	1 081 998 696	999 880 636
41	G/I Nemzeti vagydon induláskori értéke	1 208 783 121	1 208 783 121
42	G/II Nemzeti vagydon változásai	172 032 453	172 032 453
43	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	31 149 487	31 149 487
44	G/IV Felhalmozott eredmény	-938 330 218	-1 083 702 971
45	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-145 372 753	-33 857 521
46	G/ SAJÁT TŐKE ($= G/I+...+G/VI$)	328 262 090	294 404 569
47	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	694 100	274 537
48	H/I/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	8 400	8 400

	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
49	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)	702 500	282 937
50	H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	20 955	85 000
51	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra ($\geq$ H/II/9a+...+H/II/9j)	6 840 920	6 384 359
52	H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	6 840 920	6 384 359
53	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	6 861 875	6 469 359
54	H/III/1 Kapott előlegek	6 704 789	11 325 927
55	H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	0	7 225
56	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	6 704 789	11 333 152
57	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	14 269 164	18 085 448
58	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	10 151 038	12 123 825
59	J/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek	729 316 404	675 266 794
60	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	739 467 442	687 390 619
61	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	1 081 998 696	999 880 636

2. Lánycsói Közös Önkormányzati Hivatal

	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
1	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	244 827	218 123
2	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	244 827	218 123
3	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	244 827	218 123
4	C/II/1 Forintpénztár	456 375	320 305
5	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	456 375	320 305
6	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	4 637 568	2 135 126
7	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	4 637 568	2 135 126
8	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	5 093 943	2 455 431
9	D/II/4 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre (=D/II/4a+...+D/II/4i)	0	160 248
10	D/II/4a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	0	160 248
11	D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	0	160 248
12	D/III/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása	89 337	0
13	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	89 337	0
14	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	89 337	160 248
15	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	5 428 107	2 833 802
16	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	1 032 295	1 032 295
17	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	244 257	244 257
18	G/IV Felhalmozott eredmény	-446 090	-5 024 126
19	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-4 578 036	6 282 677
20	G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	-3 747 574	2 535 103
21	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	263 866	286 253
22	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)	263 866	286 253
23	H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	46 736	12 446
24	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	46 736	12 446
25	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	310 602	298 699
26	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	8 865 079	0
27	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	8 865 079	0
28	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	5 428 107	2 833 802

3. Lánycsóki Konyha

	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
1	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	48 165	18 474
2	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	48 165	18 474
3	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	48 165	18 474
4	B/I/1 Vásárolt készletek	3 242 835	3 242 835
5	B/I Készletek (=B/I/1+...+B/I/5)	3 242 835	3 242 835
6	B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II)	3 242 835	3 242 835
7	C/II/1 Forintpénztár	705 830	451 525
8	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	705 830	451 525
9	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	109 372	285 815
10	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	109 372	285 815
11	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	815 202	737 340
12	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4i)	1 436 020	3 686 706
13	D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	512 242	1 639 739
14	D/I/4c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra	618 476	1 263 174
15	D/I/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	305 302	783 793
16	D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	1 436 020	3 686 706
17	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	1 436 020	3 686 706
18	E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	0	-398 000
19	E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)	0	-398 000
20	E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)	0	-398 000
21	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	5 542 222	7 287 355
22	G/IV Felhalmozott eredmény	1 682 467	2 907 392
23	G/VI Mérleg szerinti eredmény	1 224 925	1 466 955
24	G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	2 907 392	4 374 347
25	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	557 020	402 160
26	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)	557 020	402 160
27	H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	238 854	509 361

	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
28	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	238 854	509 361
29	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	795 874	911 521
30	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	1 838 956	2 001 487
31	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	1 838 956	2 001 487
32	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	5 542 222	7 287 355

4. Lánycsóki Népház

	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
1	C/II/1 Forintpénztár	162 600	469 385
2	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	162 600	469 385
3	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	37 936	110 355
4	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	37 936	110 355
5	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	200 536	579 740
6	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	200 536	579 740
7	G/IV Felhalmozott eredmény	-739 803	-1 383 662
8	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-643 859	381 628
9	G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	-1 383 662	-1 002 034
10	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	50 927
11	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)	0	50 927
12	H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	158 343	11 267
13	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	158 343	11 267
14	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	158 343	62 194
15	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	1 425 855	1 519 580
16	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	1 425 855	1 519 580
17	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	200 536	579 740

5. Lánycsók Községi Önkormányzat és intézményei

1	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
2	A/I/2 Szellemi termékek	1 174 771	960 000
3	A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)	1 174 771	960 000
4	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	766 520 112	734 985 427
5	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	15 359 345	10 862 677
6	A/II/4 Beruházások, felújítások	146 022 801	147 343 460
7	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	927 902 258	893 191 564
8	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	929 077 029	894 151 564
9	B/I/1 Vásárolt készletek	5 680 835	3 242 835
10	B/I Készletek (=B/I/1+...+B/I/5)	5 680 835	3 242 835
11	B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II)	5 680 835	3 242 835
12	C/II/1 Forintpénztár	2 772 020	2 581 240
13	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	2 772 020	2 581 240
14	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	7 241 316	12 232 341
15	C/III/2 Kincstárban vezetett forintszámlák	94 094 093	44 931 886
16	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	101 335 409	57 164 227
17	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	104 107 429	59 745 467
18	D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételekre (=D/I/3a+...+D/I/3f)	1 605 714	5 319 251
19	D/I/3d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	530 054	582 155
20	D/I/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	634 298	1 951 714
21	D/I/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	441 362	2 785 382
22	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételekre (=D/I/4a+...+D/I/4i)	13 666 285	4 836 115
23	D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	1 885 462	2 688 459
24	D/I/4b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	10 857 043	0
25	D/I/4c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra	618 476	1 263 174

26	D/I/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	305 302	783 793
27	D/I/4i - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre	2	100 689
28	D/I/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre ($\geq D/I/6a + D/I/6b + D/I/6c$)	467 775	467 775
29	D/I/6c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	467 775	467 775
30	D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	15 739 774	10 623 141
31	D/II/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételekre ($=D/II/3a + \dots + D/II/3f$)	37 511 710	42 563 413
32	D/II/3e - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	37 511 710	42 563 413
33	D/II/4 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételekre ($=D/II/4a + \dots + D/II/4i$)	450 000	160 248
34	D/II/4a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	450 000	160 248
35	D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	37 961 710	42 723 661
36	D/III/4 Forgótőke elszámolása	500 000	500 000
37	D/III/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása	102 784	0
38	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	602 784	500 000
39	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	54 304 268	53 846 802
40	E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	0	-405 135
41	E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)	0	-405 135
42	E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)	0	-405 135
43	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	1 093 169 561	1 010 581 533
44	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	1 209 815 416	1 209 815 416
45	G/II Nemzeti vagyon változásai	172 032 453	172 032 453
46	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	31 393 744	31 393 744
47	G/IV Felhalmozott eredmény	-937 833 644	-1 087 203 367
48	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-149 369 723	-25 726 261

49	G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	326 038 246	300 311 985
50	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	1 514 986	1 013 877
51	H/I/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	8 400	8 400
52	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)	1 523 386	1 022 277
53	H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	464 888	618 074
54	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra ($\geq$ H/II/9a+...+H/II/9j)	6 840 920	6 384 359
55	H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	6 840 920	6 384 359
56	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	7 305 808	7 002 433
57	H/III/1 Kapott előlegek	6 704 789	11 325 927
58	H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	0	7 225
59	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	6 704 789	11 333 152
60	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	15 533 983	19 357 862
61	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	22 280 928	15 644 892
62	J/3 Halasztott eredményszámla-bevételek	729 316 404	675 266 794
63	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	751 597 332	690 911 686
64	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	1 093 169 561	1 010 581 533

**LÁNYCSÓK KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT ÉS KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEINEK ENGEDÉLYEZETT ÁLLÁSHELYEINEK SZÁMA
2024. ÉVBEN**

	KÖZALKALMAZOTT		KÖZTISZTVISELŐ		MUNKATÖRVÉNYKÖNYVE HATÁLYA ALÁ TARTOZÓK		ÖSSZES ÁLLÁSHELY
1	szakmai tevékenységet ellátók	üzemeltetési tevékenységet ellátók	szakmai tevékenységet ellátók	üzemeltetési tevékenységet ellátók	szakmai tevékenységet ellátók	üzemeltetési tevékenységet ellátók	
2	Lánycsók Községi Önkormányzat						
3	Polgármester		1				1
4	Város és községgazdálkodás	4					4
5	Közutak, hidak fenntartása	1					1
6	Zöldterületkezelés	2					2
7	Összesen:	0	7	1	0	0	8
8	Lánycsói Népház						
9	Ifjúsági ház						0
10	Népház				1	2	3
11	Könyvtár				1		1
12	Összesen:	0	0	0	2	2	4
13	Lánycsói Konyha						
14	1	5					6
15	Közös Önkormányzati Hivatal						
16	Lánycsói székhely		9			1	10
17	Majsi Kirendeltség		5				5
18	Homorúd Kirendeltség		4			1	5
19	Összesen:	0	0	18	0	2	20
20	Állandó foglalkoztatott						
21	ÖSSZESEN:	1	12	19	0	2	38
22	Közfoglalkoztatottak						
23						41	41
24	MINDÖSSZESEN:						
25	1	12	19	0	2	45	79

Végső előterjesztői indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 87. §-a alapján a vagyronról és a költségvetés végrehajtásáról

- a) a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót,
- b) az éves költségvetési beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelő záró számadást (a továbbiakban: *zárszámadás*)

kell készíteni.

Az Áht. 91.§-a alapján a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.



Magyar Közút Nonprofit Zrt.
Baranya Vármegyei Igazgatóság

LÁNYCÓKI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Hivatal

7623 Pécs, Köztársaság tér 5.
+36 (72) 819-350
+36 (72) 819-359
info@baranya.kozut.hu
MKNZRT (KRID: 153207128) Hivatali Kapu
www.kozut.hu

érkezett:

2025 MÁJ 21.

Am:	Melléklet:	Előadó:
4/970-2/2025.	2	Átkaesztengeri - Sai L.

Lánycsók Község Önkormányzata
Weisz Gergő
polgármester

Iktatószám: MK-20608/2/2025.
Tárgy: Válaszlevél
Ügyintéző: Eszlári Tamás

Tisztelt Polgármester Úr!

A 2025. május 6-án, az engedélyező hatósággal közösen tartott helyszíni bejárást követően az alábbiakról tájékoztatjuk:

A lánycsói általános iskola biztonságos megközelítése érdekében az alábbi helyszínek egyikét tartjuk megfelelőnek kijelölt gyalogos-átkelőhely létesítéséhez:

- A Dózsa György utca 2. sz. házzal szembeni, meglévő kétoldali járdakapcsolat között.
(56112 jelű Kisnyárád bekötőút 1+025 km szelvény)
Az átkelőhely kialakítása során a szomszédos leaszfaltozott területen történő megállást szabályozni kell, hogy az átkelni szándékozó gyalogosokat az ott parkoló járművek ne takarhassák.
- A II. Lajos utca – Kossuth Lajos utca kereszteződés keleti oldalán.
(56112 jelű Kisnyárád bekötőút 0+825 km szelvény)

A hatóság az indokoltaság alátámasztása érdekében az országos közúton átkelő gyalogosok megszámlálását kéri a jellemző reggeli és délutáni csúcsórákban, legalább 2 nap esetében, 10 perces bontásokban.

Mellékelten megküldjük a hatóság által összeállított, a kijelölt gyalogos-átkelőhelyek kijelölésével kapcsolatos tájékoztatóját további szíves felhasználásra.

A II. Lajos utca és a Rákóczi utca kereszteződéséhez kért „Megállni tilos” jelzőtáblát Társaságunk, várhatóan 2025 június hónap végéig kihelyezi.

A Mátyás király utcai kereszteződésben az „Elsőbbségadás kötelező” jelzőtábla helyett „Állj, elsőbbségadás kötelező” jelzőtábla kihelyezése ellen kifogást nem emelünk.

Kelt Pécsen a minősített időbélyeg szerinti időpontban.

Melléklet: 3 oldal



Tisztelettel

Bánki László
vármegyei igazgató

Kusz Tibor
vármegyei forgalomtechnikai
és kezelői osztályvezető

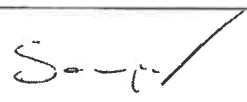
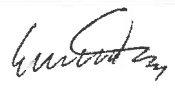
Kapják:

- címzett
- Baranya Vármegyei Kormányhivatal, Somorjai József,
somorjai.jozsef@baranya.gov.hu
- irattár

JELENLÉTI ÍV

Tárgy: A lánycsóki általános iskola biztonságos megközelítése érdekében tartott helyszíni bejárás

Jelen vannak:

Szervezet	Név	Aláírás
Lánycsók Község Önkormányzata	Weisz Gergő	
Baranya Vármegyei Kormányhivatal, Közlekedési és Ütügyi Osztály	Somorjai József	
Magyar Közút Nonprofit Zrt. Baranya Vármegyei Igazgatósága	Eszlári Tamás	

Lánycsók, 2025. május 6.



BARANYA VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

KÖZLEKEDÉSI, MŰSZAKI ENGEDÉLYEZÉSI, MÉRÉSÜGYI ÉS FOGYASZTÓVÉDELMI FŐOSZTÁLY
KÖZLEKEDÉSI ÉS ÚTÜGYI OSZTÁLY

Gyalogos-átkelőhely kijelölésével kapcsolatos tájékoztatás

Az utak forgalomszabályozásáról és a közúti jelzések elhelyezéséről szóló 20/1984. (XII. 21.) KM rendelet (továbbiakban: KM rendelet) 3. § (1) bekezdése a) pontja alapján új gyalogos-átkelőhely kijelöléséhez és forgalomba helyezéséhez a közlekedési hatóság engedélye szükséges.

A tervezési fázis megindítása előtt a gyalogos-átkelőhely kijelölésének feltételeit országos közút érintettsége esetén célszerű a közút kezelőjével, a **Magyar Közút Nonprofit Zrt. Baranya Vármegyei Igazgatóságával** (Eszlári Tamás, tel: 30/471-8634, e-mail: eszlari.tamas@baranya.kozut.hu), ill. minden esetben az engedélyező **Baranya Vármegyei Kormányhivatal Közlekedési, Műszaki Engedélyezési, Mérésügyi és Fogyasztóvédelmi Főosztály Közlekedési és Útügyi Osztályával** (Somorjai József, tel: 70/455-7280, e-mail: somorjai.jozsef@baranya.gov.hu) előzetesen egyeztetni.

A kérelem mellékleteként a következő dokumentumokat szükséges elektronikus úton benyújtani az engedélyező hatósághoz:

1. A tervezett gyalogos-átkelőhely helyszínrajzi, keresztmetszeti és forgalomtechnikai kialakítását bemutató tervdokumentáció (3 példányban papír alapon is);
2. A gyalogos felálló-helyekre is kiterjedő láthatósági vizsgálat;
3. 1 pld. közvilágítási tervdokumentáció,
4. Országos közút érintettsége esetén a Magyar Közút Nonprofit Zrt. Baranya Vármegyei Igazgatósága (7623 Pécs, Köztársaság tér 5.) közútkezelői hozzájárulása,
5. A kijelölt gyalogos-átkelőhely létesítésének indokoltságát alátámasztó jármű- és gyalogos forgalmi, illetve forgalomszámlálási adatok (jármű/óra és gyalogos/óra);

A vonatkozó útügyi hatósági eljárások lefolytatásáért a 9/2025. (III. 13.) ÉKM rendelet 1. számú melléklet 141. pontja szerinti (71.240,- Ft) eljárási díjat kell fizetni.

A benyújtott tervdokumentációnak, illetve a tervezett gyalogos-átkelőhelynek maradéktalanul meg kell felelnie a KM rendelet melléklete (Forgalomszabályozási műszaki szabályzat) 23. pontjában és a vonatkozó útügyi műszaki előírásokban – kiemelten „A gyalogosközlekedés közforgalmú létesítményeinek tervezése” e-UT 03.07.25:2022 számú útügyi műszaki előírás 6. pontjában – foglaltaknak.

A kiépítendő/meglévő közvilágításnak meg kell felelnie az MSZ CEN/TR 13201-1:2015 számú „Útvilágítás” Magyar Szabványban foglaltaknak.

7630 Pécs, Hengermalom u. 2.

☎: +36 72 896 288

✉: utugy@baranya.gov.hu

HKP rövidnév: BAMKHPJHKO; KRID: 550205904

HKP KÉR azonosító: KHIV BRK KMEF KÚO; KRID: 223384900

Honlap: kormanyhivatalok.hu

A gyalogos közlekedés biztonsága érdekében a kijelölt gyalogos-átkelőhelyet és annak felálló-helyeit (kiegészítő lámpatestek elhelyezésével) úgy kell megvilágítani, hogy a lámpatestek pozitív kontrasztos megvilágítást hozzanak létre és ne okozzanak ártalmas káprázást a gépjárművezetők részére.

Az engedélyezési eljárás az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.) rendelkezései alapján a vonatkozó ágazati jogszabályok és ügyi műszaki előírások figyelembe vételével kerül lefolytatásra.

A közlekedési hatóság az engedélyezési eljárás során a benyújtott tervdokumentációk, a gyalogos- és járműforgalmi, ill. forgalomszámlálási adatok alapján, továbbá a helyi településszerkezeti adottságok (oktatási és egészségügyi intézmények környezete, védendő gyalogos közlekedése) figyelembe vételével dönt a gyalogos-átkelőhely indokoltságáról, valamint a kijelölés feltételeiről.

A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény (továbbiakban: Kkt.) 9. § (2) bekezdése és a KM rendelet 2. § (5) bekezdése szerint a települési önkormányzat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §-ában foglaltakkal összhangban gondoskodik a gyalogos-átkelőhelyek megvilágításáról, a gyalogos-átkelőhelyhez vezető szilárd burkolatú járda, a gyalogút, a kerékpárút és gyalogos-felállóhely, a kiemelt szegélyen vagy padkán kívüli gyalogos korlátok, az egyéb gyalogos biztonsági berendezések létesítéséről és fenntartásáról.

Amennyiben a tárgyi gyalogos-átkelőhely létesítése – annak indokoltsága esetén – a közlekedési hatóság által engedélyezésre került, úgy a szükséges járdakapcsolatok, gyalogos-felállóhelyek és a közvilágítás (önkormányzat által történő) kiépítése után országos közút esetén a Magyar Közút Nonprofit Zrt. Baranya Megyei Igazgatósága gondoskodik a „Kijelölt gyalogos-átkelőhely” jelzőtáblák kihelyezéséről és a szükséges útburkolati jelek felfestéséről.

A gyalogos-átkelőhely kialakítását, kijelölését követő 5 napon belül az engedélyes köteles a kijelölt gyalogos-átkelőhely forgalomba helyezése iránti kérelmet benyújtani a közlekedési hatósághoz.

A fenti tájékoztató általános jelleggel készült, jogot és kötelezettséget nem keletkeztet, joghatás kiváltására nem alkalmas.

Baranya Vármegyei Kormányhivatal
KMEMF Főosztály
Közlekedési és Ügyi Osztály

7630 Pécs, Hengermalom u. 2.

☎: +36 72 896 288

✉: utugy@baranya.gov.hu

HKP rövidnév: BAMKHPJHKO; KRID: 550205904

HKP KÉR azonosító: KHIV BRK KMEF KÚO; KRID: 223384900

Honlap: kormanyhivatalok.hu

lanycsok@lanycsok.hu

Lánycsók Község Önkormányzata

Weisz Gergő polgármester részére

Iktatószám: DK-27-3-4-37/K-1/2025

Válasz esetén kérjük, hivatkozzon levelünk iktatószámára.

Ügyintéző: Jaksits-Gömzsik Anett

Tárgy: Kismérés dűlő - hulladékszállítás

Tisztelt Polgármester Úr!

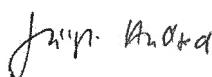
A Dél-Kom Nonprofit Kft. az alábbiakról tájékoztatja Lánycsók Község Önkormányzatát a Kismérés dűlő településrészen biztosítandó hulladékszállítással kapcsolatban.

Mivel az érintett ingatlanhasználókat a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. számlázási rendszerébe történő rögzítésről előzetesen tájékoztatni szükséges, nyilvántartásba vételük 2025. július 1. napjától történik. A lakosokat Társaságunk postai úton tájékoztatja.

A gyűjtőponton közös használatú gyűjtőedényt szükséges biztosítani az ingatlanhasználók részére, mellyel kapcsolatban kérjük az önkormányzat szíves állásfoglalását.

Pécs, 2025. május 14.

Tisztelettel:



Gálfi Andrea

szolgáltatási koordinációs vezető

BESZÁMOLÓ A LÁNYCSÓKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 2024. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

Az Möt. 84. § (1) bekezdése alapján a közös önkormányzati hivatal látja el:

- az önkormányzatok működésével,
- a polgármester vagy a jegyző feladata- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.
- Közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

A Lánycsói Közös Önkormányzati Hivatal fenntartója 5 önkormányzat: Lánycsók, Kisnyárad, Homorúd, Majs és Udvar.

A hivatal látja el az 5 települési önkormányzat, 6 nemzetiségi önkormányzat, és 4 települési és 2 nemzetiségi önkormányzati költségvetési szerv gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat. A működés szervezeti ábráját a beszámoló mellékletében tartalmazza.

Személyzeti és létszámkérdések:

A 2024. évben a Lánycsói Közös Önkormányzati Hivatalnál történt személyi változások: a Majsi Kirendeltség esetében egy köztisztviselői állás megszüntetésre került, Homorúdi kirendeltség esetében 2 álláshelyen történt személyi változás.

A hivatal tényleges létszáma 2024. december 31-én:

Lánycsói székhelye	Létszám
Vezető: jegyző	1
Köztisztviselő	8
Hivatalsegéd	1
Majsi kirendeltségen	Létszám
Aljegyző	1
Köztisztviselő	4
Homorúdi Kirendeltségen	Létszám
Köztisztviselő	3
Hivatalsegéd	1
Összesen:	19 fő

A kirendeltségi ügyintézés számszerű adatai:

A beszámoló összesítve tartalmazza 2024. teljes évre vonatkozó ügyiratforgalmat a székhely és a kirendeltségi adatokat összesítve.

Iktatott ügyek száma:

Ügyintézési helyszín	Lánycsók		Majsi Kir.		Homorúdi Kir.		Összesen	
	Főszám	Alsószám	Főszám	Alsószám	Főszám	Alsószám	Főszám	Alsószám
Összesen 2024 év	2484	6255	949	3728	664	1897	4097	11 880

Az iktatott ügyiratok száma azonban csak tájékoztatásul szolgál, a teljes hivatali munka mennyiségének, és minőségének megítélésére nem alkalmas.

Beszámoló az ügyintézés területén történt változásokról:

A hivatali munkavégzés az ellátott 5 település vonatkozásában három állandó kirendeltségen és két helyszínen kihelyezett ügyfélfogadás keretében történik. Az ügyfélfogadási időben továbbra is állunk a lakosság rendelkezésre a megszokott feladatokkal kapcsolatosan:

Hatósági ügyintézés: A járási hivatalok létrehozásával a cél az államigazgatási hatáskörök önkormányzati szintről történő elvétele lett volna, de ez nem valósult meg teljeskörűen. A tömeges mennyiségű és rendszerint egyszerű megítélésű ügyeket valóban átcsoportosították, de több, ritkán előforduló és sok esetben szakismeretet igénylő hatáskör marad még így is helyben.

Ilyen például a kereskedelmi és ipari ügyek intézése: üzletek nyitásának engedélyezése, bejelentésköteles kereskedelmi tevékenység bejelentése, bejelentés vagy engedélyköteles ipari- vagy kézműves tevékenységhez kapcsolódó telephelyek nyilvántartásba vétele, szálláshelyek nyilvántartásba vétele.

Egyes állatvédelmi, állattartási ügyekben megosztott hatáskörrel rendelkezünk az állategészségügyi hatósággal, míg más tevékenységek kizárólag jegyzői hatáskörben vannak, mint az ebnyilvántartás és a méhésztévékenység bejelentése. Speciális ismereteket igényelne továbbá egyes mezőgazdasági ügyek intézése, például az allergén gyomnövényekkel kapcsolatos eljárás.

Speciális eljárási szabályok vonatkoznak a jegyzői birtokvédelmi ügyintézésre, de szerencsére ebből jelentős számú ügyforgalom nem keletkezik.

A termőföld adásvételéhez, haszonbérleti szerződések engedélyéhez kapcsolódó hirdetményi közzététel feladata annak ellenére maradt helyben, hogy a papír alapú kifüggesztés helyett már csak elektronikus közzététel a követelmény, és minden ezt megelőző és ezt követő feladatot a kormányhivatali osztályként működő földhivatalok látnak el.

Jelentős számban intézzük a közjegyzői hagyatéki eljárást megelőző folyamatként a hagyatéki leltár összeállításához kapcsolódó tevékenységet.

Jelentős számban állítunk ki adó- és értékbizonyítványokat, akár hagyatéki eljáráshoz, vagy igen gyakran végrehajtói megkeresésre végrehajtási eljáráshoz, vagy szociális támogatások igénybevételehez, bírósági eljárásokhoz vagyoni helyzet igazolásához, kiskorúak vagyonszerzése esetén gyámhivatali eljáráshoz.

Építési ügyekben a településképi véleményezési, bejelentési és előzetes konzultációs eljárás önkormányzati hatósági hatáskörbe tartozik, mint a közutak kezelésével és közlekedési céltól eltérő célra történő használatának engedélyezése. Egyes speciális építmények elhelyezésével kapcsolatban jegyzői szakhatósági közreműködésre kérnek fel a beruházás helyi rendezési tervvel való egyezőségének biztosítására.

Anyakönyvi, címnyilvántartási feladatok: Az anyakönyvi események közül a születés anyakönyvvezése csak kivételesen fordul elő, viszont a haláleset bejegyzése sajnos gyakori feladat. A házasságkötés is történik valamennyi településen, de elmondható, hogy egyre nagyobb a kis létszámú események iránti igény. Az anyakönyvi feladatellátás kizárólag elektronikus anyakönyv vezetésével valósul meg, ehhez kapcsolódóan a régi papír alapú anyakönyvek adatainak elektronikus felvitele gyakori feladattá vált. Az anyakönyvi kivonatokat az ügyfelek bármelyik hivatalban kikérhetik, de a kiállítás feltétele, hogy az anyakönyvi eseményt előtte az elektronikus rendszerben az esemény helye szerinti

anyakönyvvezető rögzítse. Ide kapcsolódik még a teljes hatályú apai elismerő jognyilatkozatok felvétele.

A lakcímbejelentéssel és erre vonatkozó igazolások kiállításával kapcsolatos hatáskör a járási hivatalokhoz került. A címnyilvántartás kezelés az elektronikus nyilvántartások egyeztetése miatt szintén gyakori tevékenységgé vált. A helytelen címadatok kijavítása, a földhivatali nyilvántartásban nem szereplő címadatok pótlása, az ezzel kapcsolatos egyeztetés is helyi feladat.

A szociális igazgatás területén megmaradt a települési támogatások rendszere. Itt minden település a helyi sajátosságoknak megfelelően, különböző ellátási formákat biztosít:

Homorúd:

- a) születési támogatás,
- b) temetési támogatás,
- c) tanévkezdési támogatás,
- d) művészetoktatási és sporttevékenység támogatás
- e) gyógyszer-támogatás
- f) ápolási támogatás
- g) rendkívüli támogatás,
- h) lakásfenntartási támogatás,
- i) letelepedési támogatás,
- j) támogatás kompbérlet vásárlásához
- l) támogatás hulladékszállítás költségeihez,
- m) támogatás középiskolások kollégiumi díjához,
- n) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek nyári gyermekétkeztetése.

Kisnyárad:

- a) születési támogatás
- b) temetési támogatás
- c) tanévkezdési támogatás
- d) eseti támogatás
- e) rendkívüli támogatás

Lánycsók:

- a) születési támogatás
- b) temetési támogatás
- c) tanévkezdési támogatás
- d) eseti támogatás
- e) rendkívüli támogatás

Majs:

- a) születési támogatás,
- b) temetési támogatás,
- c) lakásfenntartási támogatás,
- d) iskolakezdési támogatás,
- e) óvodakezdési támogatás,
- f) gyógyszer-támogatás,
- g) rendkívüli támogatás,
- h) első házasság támogatása,
- i) támogatás szociális ellátás térítési díjának megfizetéséhez,
- j) védőoltáshoz nyújtott támogatás,

- k) idősök fűtéstámogatása
- l) eseti támogatás
- m) zeneművészeti oktatási támogatás
- n) időszaki támogatás

Udvar:

- a) születési támogatás,
- b) temetési támogatás,
- c) lakásfenntartási támogatás,
- d) tanévkezdési támogatás,
- e) ápolási támogatás,
- f) rendkívüli támogatás.

Évente jelentős iratmennyiséggel jelentkezik még a szociális tűzifa igényléséhez kapcsolatos ügyintézés.

Továbbra is állandó feladatot jelent a gyermekvédelmi kedvezmények megállapítása, a gyermekek hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetének megállapítása és a kötelező szünidei gyermekétkeztetés esetében a rászorulóknak szünidei étkeztetés igénylése.

Helyi adózás tekintetében is különbségek vannak az egyes településeken jelentkező feladatok között. A helyi adók bevezetése az önkormányzatok hatáskörébe tartozik, a korábban jelentős ügyszámmal jelentkező gépjárműadóhoz kapcsolódó tevékenység megszűnt. Az egyes településeken bevezetett adónemek:

- Homorúd: helyi iparűzési adó
- Kisnyárad: helyi iparűzési adó, építményadó
- Lánycsók: helyi iparűzési adó, kommunális adó
- Majs: helyi iparűzési adó
- Udvar: helyi iparűzési adó, kommunális adó

A feladatkörhöz tartozik még az adók módjára behajtható köztartozások végrehajtása, a csatornázott területek vonatkozásában a talajterhelési díjak ügyintézése.

Az önkormányzatok és nemzetiségi önkormányzatok testületi ülésein, az adott települési önkormányzati helyszíneken a jegyző és az aljegyző vesz részt.

Adatszolgáltatási megkeresések rendszeresen érkeznek a hivatalhoz, melyek teljesítése gyakran jelentős munkaterhet jelent.

Pályázati tevékenységben a hivatal rendszeresen részt vesz, különböző mértékben. Valamikor a teljes pályázati folyamat helyben valósul meg, és vannak esetek, ahol külsős pályázatíró bonyolítja a tevékenységet, de az önkormányzati adatok összegyűjtése, adatszolgáltatás, beruházás követése, kapcsolattartás a folyamat szereplőivel (pályázatíró, szakterületek tervezői, közbeszerzési szakértő, kivitelezők, beszállítók, műszaki ellenőr, intézményi kapcsolattartók, támogató szerv és közreműködő hatóságok) ilyen esetben is feladatot jelent a hivatal részére.

Pénzügyi tevékenység: Az önkormányzatok, nemzetiségi önkormányzatok és önkormányzati költségvetési szervek tekintetében a működéshez kapcsolódó adminisztratív, és pénzügyi ügyintézés a kirendeltségeken működik. Ehhez tartozik az állami támogatások igénylése, pótigények benyújtása, elszámolása. Költségvetési rendeletek, határozatok előkészítése, negyedéves módosítása, beszámolók készítése. Könyvelési feladatok ellátása, kiadások és bevételek vonatkozásában szervezeti szinten, azon belül kormányzati funkciókra, és szükség esetén elkülönítő kódokra bontva. Pénzkezelési és gazdálkodási jogkörökhöz tartozó

feladatok ellátása, nyilvántartások vezetése. Rendszeres adatszolgáltatások teljesítése különböző hivatalok, hatóságok részére, ezen belül havi adatszolgáltatás a Magyar Államkincstár részére. Pályázatokhoz kapcsolódó pénzügyi tervezési és elszámolási feladatok elvégzése. Leltározási, selejtezési feladatok ellátása.

Az adott kirendeltségek pénztárban történik az önkormányzati tevékenységhez kapcsolódó pénztári kifizetéseken, települési támogatások, bérkifizetéseken kívül (Lánycsók és Majs esetében) a gyermekétkeztetés térítési díjának befizetése, sírhelymegváltási díjak befizetése.

Munkaügyi feladatok: A kirendeltségen történik az önkormányzatok és intézmények vonatkozásában a személyzeti ügyintézés és számfejtési feladatok ellátása. A feladat összetettségére jellemző, hogy ágazatonként különböző jogviszonyban álló dolgozók ügyeit, jogszabályi előírásokat kell alkalmazni: Köztisztviselői jogviszony a hivatali dolgozók és speciális esetként a főállású polgármesterek esetében. Közalkalmazotti jogviszony már egyre jobban visszaszorulóban van egyes önkormányzati alkalmazottak esetén, speciális ágazati szabályok figyelembevételével alkalmazzák a szociális és gyermekvédelmi területen a bölcsődei alkalmazottaknál. Pedagógus jogviszony az iskolai és óvodai pedagógusok esetében. Közművelődési jogviszony, egészségügyi szolgálati jogviszony, munkaviszony is előfordul. Ezen sajátos előírások vonatkoznak a közfoglalkoztatási jogviszony keretében foglalkoztatottakra. Megjelenik még a megbízási jogviszonyhoz és a képviselői és egyéb tisztséget betöltők juttatásaihoz kapcsolódó szabályok alkalmazása.

A közfoglalkoztatási programok tervezése, pályázatírása, havi és éves elszámolások készítése, ehhez kapcsolódó nyilvántartási és egyéb adminisztrációs feladatok ellátása is jelentős munkával jár.

A hivatali helyiségekben biztosítunk helyet a család- és gyermekjóléti szolgálat ügyintézőjének, és Lánycsók esetében itt történik havonta két napon a Gondozási Központ Lánycsók térítési díj befizetése.

2024. évet érintő kiemelkedő feladat a hivatal életében:

Június 9-én került sor az Európai parlamenti képviselők, a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint a nemzetiségi önkormányzati képviselők választására. Ehhez kapcsolódóan végeztük a szavazóköri névjegyzék vezetéséhez, a képviselőjelöltek ajánlásához és nyilvántartásba vételéhez kapcsolódó feladatokat, a választást megelőző helyi választási bizottsági ülések lebonyolításához, valamint a választásnap feladatok lebonyolításához kapcsolódó feladatok ellátását. A munkában a hivatali dolgozók a helyi választási iroda tagjaiként, valamint 37 a képviselő-testület által megválasztott, és a jelöltek, jelölő szervezetek által megbízott választási bizottsági tag vett részt. Az ehhez kapcsolódó feladatok elvégzésére külön finanszírozási forrást biztosítottak.

A választási eredmények az eddigiektől eltérően nem a választást követő jogorvoslati határidő lejártát követően azonnal, hanem csak október 1-jétől léptek életbe, így egy kifejezetten hosszú átmeneti időszakban kellett a munkánkat végezni, és az új polgármesterek munkaköri átadás-átvétele, és az új testületek alakuló ülése csak október hónap folyamán történhetett meg.

Ellenőrzések:

A felügyeleti szervek rendszeresen vizsgálják az önkormányzatok és a hivatal munkáját. Az ellenőrzésekre való felkészülések, az ellenőrök munkájának segítése kiemelt feladatunk.

A **belső ellenőrzés** témája 2024. évben valamennyi település esetében a helyi adóztatáshoz kapcsolódó feladatellátás. Ebben a témában a helyszíni ellenőrzés lezajlott, de a jelentés tervezet még nem készült el. Ezen kívül a 2024. június 9-én lebonyolított Európai parlamenti és helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásának végrehajtását, elszámolását ellenőrizte a belső ellenőr.

A **Magyar Államkincstár** a központi költségvetésből igényelt támogatások felhasználásának jogszerűségét ellenőrzi rendszeresen, az idei évben Homorúd, Kisnyárad és Udvar esetében a falugondnoki szolgálat, Majs és Lánycsók esetében a szünidei gyermekétkeztetés normatív támogatásnak ellenőrzésére került sor. Elvégezték ezen kívül a tavalyi év normatívaelszámolásának tételes ellenőrzését.

Rendszeres ellenőrzési terület a **pályázati elszámolások** vizsgálata, mely rendszerint elektronikus adatszolgáltatással zajlik, de gyakran helyszíni ellenőrzésre is sor kerül. Ezek az ellenőrzések valamennyi települést érintik, a beruházások tényleges kivitelezésén túl a pályázatok pénzügyi lebonyolítását is vizsgálják.

A **nemzetiségi önkormányzatok** részére biztosított működési és feladatalapú támogatások elszámolásának és több évre visszamenőleges ellenőrzése is folyamatosan zajlik, többször kell a megfelelő dokumentumokat ismételt benyújtani.

A **Baranya Vármegyei Kormányhivatal** hatósági ellenőrzés keretében az idei évben vizsgálta a **Lánycsóki Óvoda és Mini Bölcsőde óvodai tevékenységének alapidokumentumait**, itt az ellenőrzés még zajlik. Vizsgálták még valamennyi településen a **köztemető** üzemeltetéséhez kapcsolódó feladatellátást. A **Lánycsóki Konyha** működését és az étlapok összeállítását. A **védőnői tanácsadó** kialakítását. Részletes ellenőrzést folytattak az önkormányzat által végrehajtott **közfoglalkoztatási programok** ellátása területén.

Az **Állami Számvevőszék** Kisnyárad község esetében lefolytatta „a 2024. évi önkormányzati és nemzetiségi önkormányzati választásokat követő időszakban hozott egyes gazdasági döntések ellenőrzését”. Az Állami Számvevőszék valamennyi önkormányzat esetében adatszolgáltatást kért az önkormányzatok pénzügyi és vagyoni helyzetének elemzéséhez.

Továbbképzések, szakmai értekezletek:

2013. évtől kezdődően valamennyi köztisztviselőnek kötelező továbbképzésen kell részt vennie. A továbbképzési programokat egy központi elektronikus felületen keresztül, e-learning típusú tanfolyammal és az azt lezáró teszt sikeres kitöltésével lehetett teljesíteni. A továbbképzési kötelezettség középfokú végzettségűek részére a 4 éves továbbképzési időszak alatt 64 pont, felsőfokú végzettségűek részére 128 pont.

A továbbképzési tananyagok széles ismereti kört öleltek fel, évente fejlesztik. A képzési időszakban minden köztisztviselőnek kötelező egy az Alaptörvény ismeretén alapuló, és egy korrupcióellenes képzési modult teljesítenie.

A költségvetési szervek vezetőinek két évente kötelező részt venni egy államháztartás belső pénzügyi ellenőrzése témájú képzésen.

Az elektronikus információs rendszerek védelméért felelős vezető éves továbbképzését ebben az évben is teljesítettem.

Tárgyi feltételek

A székhelyen, valamint a kirendeltségen a hivatal elhelyezése megfelelően biztosított, irodák, irodai felszerelés megfelelő mennyiségben rendelkezésre áll. Az elmúlt néhány évben

valamennyi hivatali épületben folytak felújítási és energiahatékonyságot fejlesztő beruházások.

Az informatikai eszközök tekintetében a hivatali munkavégzéshez szükséges eszközök rendelkezésre állnak. Az eszközpark biztosításához igénybe vettük a nemzetiségi önkormányzatok és egyes intézmények segítségét is. A számítógépek elhasználódása és a technikai fejlődés következtében folyamatos és fokozatos cseréjük megvalósítása lenne igazán célravezető.

A hivatali működéshez szükséges programok nagy részét a központi üzemeltetésű rendszerek biztosítják: önkormányzati ASP rendszer szakrendszerei, valamint a címnyilvántartás, anyakönyvi és választási rendszer minden mástól elkülönített működő rendszerei.

Czeiner Erika jegyző

The diagram illustrates the organizational structure of the Lánycsóki Local Government. At the center is the **Lánycsóki Közös Önkormányzati Hivatal** (Lánycsóki Joint Local Government Office), which is divided into two main branches: **Majsi Kirendeltség 5 ktv** (Majsi Branch 5 local government units) and **Homorúdi Kirendeltség 3 ktv + 1 hiv.segéd** (Homorúdi Branch 3 local government units + 1 office assistant). Surrounding this central office are several local governments: **Kisnyárád Községi Önkormányzat** (Kisnyárad Municipal Government), **Lánycsók Községi Önkormányzat** (Lánycsók Municipal Government), **Homorúd Községi Önkormányzat** (Homorúd Municipal Government), **Majsi Községi Önkormányzat** (Majsi Municipal Government), **Német Önkormányzat Udvar** (German Municipal Government Udvar), and **Udvar Község Önkormányzata** (Udvar Municipal Government). Below the central office, there are several specific departments and services: **Lánycsók székely 8 ktv** (Lánycsók Székely 8 local government units), **Lánycsóki Horvát Nemz. Önk.** (Lánycsóki Hungarian National Self-Government), **Lánycsóki Német Nemz. Önk.** (Lánycsóki German National Self-Government), **Lánycsóki Roma Nemz. Önk.** (Lánycsóki Roma National Self-Government), **Lánycsóki Óvoda és Mini Bölcsőde** (Lánycsóki Kindergarten and Mini Nursery), **Lánycsóki Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola** (Lánycsóki General School and Basic Art School), and **Majsi Óvoda és Mini Bölcsőde** (Majsi Kindergarten and Mini Nursery). The diagram also shows the **Lánycsóki Könyvtár és Közösségi Tér** (Lánycsóki Library and Community Space), **Lánycsóki Könyvtár** (Lánycsóki Library), and **Lánycsóki KöH** (Lánycsóki Community House) as part of the Lánycsók Municipal Government's structure.

Beszámoló az önkormányzat 2024. évi adóztatási tevékenységéről

Lánycsók

Az önkormányzat az illetékességi területén a helyi adók fajtáit és mértékét, adómentességet, adókedvezményt nem eredeti jogalkotói hatáskörében, hanem a helyi adókról szóló 1990. évi C. tv. (a továbbiakban: Htv.) 1. § (1) bekezdésében és 39/C. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján megalkotott önkormányzati rendeletben állapítja meg. A helyi jogalkotás során nem léphet túl a törvényi kereteken, az önkormányzat csak a Htv. által meghatározott esetekben és mértékig jogosult önálló szabályokat alkotni. Az adó mértékét a törvényi határok között, a helyi sajátosságokhoz, az önkormányzat gazdálkodási követelményeihez és az adóalanyok teherviselő képességéhez igazodóan határozza meg.

Az önkormányzati adóhatóság látja el az önkormányzat működéséhez szükséges források jelentős részének beszedését, egyben más, az állam által külön jogszabály alapján ráruházott hatósági feladatokat is végez. (pl. adók módjára behajtandó köztartozások beszedése)

A beszámoló zárónapja 2024. december 31.

2017. márciustól az ASP rendszerhez kapcsolódva látjuk el az adózással kapcsolatos feladatokat. Ezen szakrendszer működésének elsajátítása, a folyamatos frissítések, módosítások követése kihívást jelent a mindennapi zökkenőmentes feladatellátásban.

Az adóigazgatási eljárások terén 2018.01.01-től jelentős átalakulások következtek be, amelyek alapvetően megváltoztatták az eljárási rendet. Az új jogszabályok:

- az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL törvény
- az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény
- az adóhatóság által fogyanatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény
- az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2017. (XII.28.) Kormányrendelet.

Kapcsolódó jogszabályként változott a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény, valamint az elektronikus ügyintézés általánossá tétele miatt kellett újként alkalmazni a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény rendelkezéseit.

A helyi adókból származó bevétel az önkormányzat saját bevétele.

A gépjárműadó a központi költségvetés bevételeit képezi, amelyet 2021-től az állami adóhatóság szed be. A 2021. január 1. előtti adóhátralékokat továbbra is az önkormányzati adóhatóság tartja nyilván és hajtja be. A gépjárműadó hátralékból befolyt bevételt minden hónapban tovább kell utalni a központi költségvetés részére. 2024. évben 127.218,- Ft gépjárműadót utaltunk át.

Az adók módjára behajtandó köztartozások közül a bevétel 100 %-át a bírságot kiszabó hatóság MÁK által vezetett számlaszámára kell tovább utalni. Ezen köztartozások behajtása igen nehéz, ugyanis az ügyek többségében a hátralékos adózó nem rendelkezik olyan paraméterekkel, melyből a köztartozás behajtható lenne.

Az önkormányzati adóhatóság főbb feladatai:

- magánszemélyek kommunális adó bejelentések feldolgozása, adó kivetése
- helyi iparüzési adóbevallások feldolgozása
- köztartozások behajtása
- adóigazolás kiállítása
- adózók adatainak nyilvántartása, karbantartása
- adók beszedése, nyilvántartása, elszámolása és ellenőrzése
- adózói hátralékok behajtása
- adózók tájékoztatása, értesítők kiküldése
- havi, negyedéves, féléves, éves zárás készítése, adatszolgáltatás a gazdálkodási rendszer, valamint a Magyar Államkincstár felé

Adómérték maximumok

A 2024. évben alkalmazható adómérték maximumok adónemenként:

építményadó: 2190,9 Ft/m²

telekadó: 398,3 Ft/m²,

idegenforgalmi adó: 597,5 Ft/fő/éj,

helyi iparüzési adó: 2,0 %

magánszemélyek kommunális adó: 33859,6 Ft/adótárgy

Magánszemélyek kommunális adója

A képviselő-testület a helyi adóról szóló 1990. évi C. törvény rendelkezései alapján a magánszemélyek kommunális adóját az alábbiak szerint szabályozza.

Az önkormányzat kommunális adókötelezettséget állapított meg az illetékességi területén lévő építmények közül a lakás és nem lakás céljára szolgáló épületekre, épületrészekre, (együtt: építmény) az önkormányzat illetékességi területén lévő telkekre.

A magánszemélyek kommunális adóját az önkormányzati adóhatóság kivetéssel állapítja meg.

Az adó megállapításához a fizetésre kötelezettnek, (kötelezetteknek) adóbevallást kell benyújtania. A továbbiakban mindaddig nem kell bevallást adni, ameddig az adózást érintő változás nem áll be.

Az adó éves mértéke adótárgyanként, illetőleg lakásbérleti jogonként 2024.évben -12.000 Ft.

A 2024. kommunális adó bevétel: 9.649.058,-Ft volt.

Helyi iparűzési adó

Helyi iparűzési adó fizetésére kötelezetteként 2024. évben 88 gazdasági társaságot, 51 egyéni vállalkozót, 22 őstermelőt, összesen 161 vállalkozást tartottunk nyilván.

2019. július 1. napjától az állami adóhatóság minden, a vállalkozásokkal kapcsolatos változásról adatot szolgáltat az önkormányzati adóhatóságnak. 2024. év folyamán 315 db változás-bejelentés érkezett.

2024-ben 161 db 2023. évi helyi iparűzési adóbevallást nyújtottak be a vállalkozások.

Az iparűzési adó mértéke 2 %.

Az iparűzési adóbevallások határidőben beérkeztek egy-két kivételtől eltekintve, de ezek a későbbiekben pótlásra kerültek. A bevallások feldolgozása és a fizetési meghagyások kiküldése folyamatosan történt.

Helyi iparűzési adó bevétel 2024-ben: 97.871.403,-Ft volt.

Talajterhelési díj

A talajterhelési díjfizetési kötelezettség azt a kibocsátót terheli, aki a műszakilag rendelkezésre álló közcsatornára nem köt rá és helyi vízgazdálkodási hatósági, illetve vízjogi engedélyezés hatálya alá tartozó szennyvízelhelyezést, ideértve az egyedi zárt szennyvíztározót is, alkalmaz.

A talajterhelési díj kiszámítása az egységdíj (1200 Ft/m³) és a területérzékenységi szorzó alapján történik (településünkön a területérzékenységi szorzó 1,5).

A helyi vízgazdálkodási hatósági jogkörbe tartozó szennyvízelhelyezéshez kapcsolódó talajterhelési díjjal kapcsolatos adóztatási feladatokat az önkormányzati adóhatóság látja el.

A befolyt talajterhelési díj összege az önkormányzatot illeti meg. Amennyiben a közcsatornára való rákötés nem történik meg, az önkormányzat talajterhelési díjat vethet ki.

A talajterhelési díj beszedését nehezíti, hogy a Vízmű által megküldött adatok sem nem naprakészek, sem nem helytállóak sokszor (elhunyt személyt tartalmaz a lista, tartalmazza azon adatokat is ahol közcsatorna kiépítés sincsen... stb.). Az adóhatóságnak nehéz úgy beszélni egy díjat, aminek az alapját egy szolgáltató által tökéletesnek közel sem nevezhető adatszolgáltatás adja.

A talajterhelési díjból származó bevétel: 666.000,-Ft volt.

Helyi jövedéki adó

2016-tól a párlat adójegy bevezetésével a helyi adóhatóságok csak a bejelentkezésekkel, adatszolgáltatással és ellenőrzéssel kapcsolatos feladatokat látják el, a magánfőző, a párlat adójegy megvásárlásával az állami adóhatósághoz teljesíti a befizetéseket.

Bírságok

A bírság számlán tartjuk nyilván a mulasztási bírságot, adóbírságot, a végrehajtási költségátalányt, és az önellenőrzési pótlékot. A bírság számlára beszedett bevétel teljes egészében az önkormányzatot illeti meg.

Késedelmi pótlék

Az Art. értelmében az adó késedelmes megfizetése esetén az esedékesség napjától késedelmi pótlékot kell fizetni.

A késedelmi pótlék mértéke minden naptári nap után a késedelem, illetve a felszámítás időpontjában érvényes jegybanki alapkamat 5 százalékponttal növelt mértékének háromszázhatvanötöd része.

A késedelmi pótlékból származó bevétel szintén teljes egészében az önkormányzat bevétele.

A késedelmi pótlékból származó bevétel: 797.484,-Ft.

Hatósági bizonyítványok, adóigazolások, vagyoni igazolások kiadása egész évben folyamatos.

Adóbevételek

A 2024. évi bevételek már a költségvetésnek utalt adót tartalmazzák (2024.12.31. zárási összesítő alapján)

Magánszemélyek komm. adó: 9.649.058,-Ft

Helyi iparüzési adó: 97.871.403,-Ft

Gépjárműadó: 127.218,-Ft

Késedelmi pótlék: 797.484,-Ft

Egyéb bevételek: 53.377,-Ft

Talajterhelési díj: 666.000,-Ft

Összesen:109.164.540,-Ft

Hátralékok

A hátralékosok idézése folyamatos, több- kevesebb sikerrel. A kiküldött felhívásoknak köszönhetően részletekben történik a hátralékok rendezése.

Végrehajtás

A kintlévőségek csökkentése érdekében végrehajtási eljárásokat kezdeményeztünk.

2024. évben is történt - az őszi befizetési határidő lejártát követően, október hónapban – a fizetési felszólítások megküldésével. 2024. október hónapban 278 db fizetési felhívás kiküldésére került sor, melyre reagálva év végéig 198 adózó teljesítette fennálló hátralékának megfizetését.

A végrehajtás időtartamát növeli, hogy magánszemélyek esetében a fizetésből letiltások foganatosítását megelőzően a munkahelyi adatok kiderítése céljából először a NEAK-ot (régiben: OEP) kell megkeresni.

A bankszámlaszámmal rendelkező adózóknál, amennyiben a számlaszám ismert, azonnal be lehet nyújtani a hatósági átutalási megbízást, amennyiben nem ismert, először azt is ki kell kérnie az adóhatóságnak. Az adatok beérkezését követően van lehetőség inkasszó benyújtására.

Az előírások, bevételek feldolgozása mellett **a napi befizetések könyvelése** szinte naprakészen történt. Év közben ritkán fordult elő néhány napos elmaradás, ha a határidős munka ezt nem tette lehetővé. Az MBH Bank Zrt.-től elektronikusan kapott számlakivonatokat alapján a befizetések másnap már lekönyvelhetők.

A munkának sajnos egyre nagyobb részét képezik az adók módjára történő behajtások. Számuk évről-évre nő. Ezek behajtása a rossz gazdasági körülmények és a magas munkanélküliség áránya miatt is nehézkes.

2024. évben a fizetési felszólításokat követően (2024.10.21.-2024.12.31-ig) befolyt adóösszegek adónemenként:

- Magánszemélyek kommunális adója: 832.040,-Ft
- Helyi iparűzési adó: 9.574.405,-Ft
- Gépjárműadó: 18.198,-Ft
- Pótlék: 286.761,-Ft
- Bíróság és végrehajtási ktsg.: 10.000,-Ft
- Idegen bevételek: 19.700,-Ft

Összesen: 10.741.104,-Ft

Lánycsók, 2025. 05. 22.

**LÁNYCSÓK KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS
2024. ÉVRŐL**

Az éves ellenőrzési jelentés a 370/2011 (XII.31.) Kormányrendelet 48. § alapján, az ott megjelölt szempontok figyelembevételével került összeállításra a pénzügyminisztérium 2024-ben közzétett útmutatója alapján.

A Mohácsi Többcélú Kistérségi Társulás társult önkormányzatai és az általuk alapított költségvetési szervek a 2024. évi belső ellenőrzési tervüket a Bkr. 31.§ rendelkezései, a Belső ellenőrzési kézikönyv és az államháztartásért felelős miniszter által kiadott szakmai módszertani útmutató tartalmát figyelembe véve állították össze. A tervek a kockázatelemzések alapján felállított prioritáson és a rendelkezésre álló erőforrásokon alapulnak.

Az éves ellenőrzési jelentésre vonatkozóan a jogalkotó célja az adott szerv esetében a tájékoztatás az államháztartási belső kontrollrendszer működéséről, az átláthatóság biztosítása és a közpénzek felhasználásának hatékony elősegítése. A beszámoló lehetőséget ad továbbá a költségvetési szervek ellenőrzési megállapításainak összegzésére, értékelésére.

**I. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA
ÖNÉRTÉKELEÉS ALAPJÁN (Bkr. 48.§ a))**

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, melynek célja, hogy a költségvetési szerv működését fejlessze és eredményességét növelje.

A belső ellenőrzés a Mohácsi Többcélú Kistérségi Társulás 27 társult önkormányzatából 26 önkormányzatának (kivéve Mohács város), az MTKT szervezetének, valamint az önkormányzatok és az MTKT intézményeinek belső ellenőrzési feladatait látja el.

A Társulást alkotó önkormányzatok részére a Bkr. 48-49. §-ai, valamint 56.§ (9) bekezdés alapján a 2024. évről szóló éves ellenőrzési jelentések külön-külön készülnek, azok a 49. §(3) bekezdés szerint a tárgyévet követő év február 15.-ig megküldésre kerülnek.

A 2024-es ellenőrzésekre vonatkozó, kockázatelemzésen alapuló ellenőrzési tervet az Önkormányzat Képviselő-testülete a 92/2023 (XII.12.) számú határozatával elfogadta. A munkaterv kialakításakor az ellenőrzés figyelemmel volt a javaslatokra és a belső ellenőri kapacitásra. A belső ellenőrzés a tevékenységét a Bkr. 17. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a nemzetközi, valamint az államháztartásért felelős miniszter által közzétett belső ellenőrzési standardok, útmutatók figyelembevételével, valamint a belső ellenőrzési vezető által kidolgozott és a költségvetési szerv vezetője által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv szerint végezte.

I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése (Bkr. 48.§ aa))

A belső ellenőrzés az éves ellenőrzési terv szerinti ellenőrzéseket 2024 évben maradéktalanul elvégezte.

Az ellenőrzés ütemezésének egyeztetésében, az ellenőrzési anyagok rendelkezésre bocsátásában az intézmény vezetője teljes mértékben együtt működött.

I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

Az ellenőrzés a szabályozott, szabályszerű és hatékony működés előírásainak megvalósulására irányult, célja a jogszabályoknak való megfelelés, továbbá az eredményesség, gazdaságosság és hatékonyság kritériumainak való megfelelés volt.

2024. évi belső ellenőrzések bemutatása					
Ellenőrzött folyamatok és szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés státusza	Erőforrás szükségletek
Lánycsók Községi Önkormányzatánál a helyi adók, adóigazgatási feladatok ellenőrzése	Az ellenőrzés célja annak megállapítása, hogy az önkormányzat a vizsgált időszakban az adóigazgatási feladatait a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak, rendeleteknek megfelelően végezte-e. Helyszíni mintavételezés és tételes vizsgálat, adatbekérés. Ellenőrzött időszak: 2023.	Működési kockázat Pénzügyi és gazdasági kockázat	Pénzügyi és szabályszerűségi	áthúzódó ellenőrzés, lezárva 2025. 01.06.	1 fő/5 nap

A lefolytatott ellenőrzésről készített jelentés összhangban van az ellenőrzési programmal, az ellenőrzés során az ellenőrzésről tett megállapítások megfelelően alátámasztottak voltak, a jogszabályi előírások, szakmai szempontok alapján kerültek az ellenőrzési jelentésben rögzítésre. A javaslatok úgy kerültek megfogalmazásra, hogy azok világosak és lényegre törők legyenek, a későbbi teljesítés ellenőrizhető legyen. A javaslatok megfogalmazásakor az ellenőr figyelembe vette a vizsgált szervezet működésére vonatkozó sajátosságokat, törekedett érdemi és végrehajtható intézkedések megfogalmazására.

A jelentés tartalmát tekintve megfelelnek a 370/2011 (XII.31.) Kormányrendelet 39.§-ában előírtaknak. Kiemelt jelentőségű, a vezetés részéről azonnali intézkedést igénylő javaslat megfogalmazására nem került sor.

I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr. 48.§ ab) pont)

Az államháztartásért felelős miniszter által készített útmutatók és a belső ellenőrzési kézikönyvben rögzített eljárások, módszerek, jogok, kötelezettségek, nyilvántartások és iratminták segítenek abban, hogy az ellenőrzések minősége megfeleljen az elvárásoknak. Az ellenőrzés lefolytatásának személyi és tárgyi akadályai nem voltak. Az ellenőrzött szervezet a szükséges anyagokat az ellenőrzés rendelkezésére bocsátotta, az ellenőrzéssel érintett személyek rendelkezésre álltak, felmerülő kérdések tisztázásra kerültek.

Összeférhetetlenségi eset a vizsgálatok előkészítése és lefolytatása során nem merült fel.

Az ellenőr az ellenőrzési jelentést a helyszíni vizsgálat, a bekért dokumentumok és bizonylatok áttekintése, interjúk lefolytatása után készítette el a belső ellenőrzési kézikönyvben előírt formai és tartalmi követelményeknek megfelelően. Az ellenőrzési jelentések részletes megállapításai összefoglalással és javaslatokkal zárultak. Minden esetben megtörtént az ajánlások megfogalmazása a belső ellenőr részéről a folyamatok hatékonyabb, eredményesebb ellátása érdekében.

A bizonyosságot adó tevékenység folyamán akadályozó tényezők nem merültek fel.

I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága

A 2024. évi belső ellenőrzési feladatokat 1 fő teljes munkaidőben a Mohácsi Polgármesteri Hivatalban, köztisztviselő státusban foglalkoztatott belső ellenőr látja el. A belső ellenőr látja el továbbá a belső ellenőrzési vezetői feladatokat is. A belső ellenőr képzettségi szintje és gyakorlata megfelel a Bkr.-ben foglaltaknak, jogszabály által előírt regisztrációval rendelkezik.

A belső ellenőrzések elvégzéséhez szükséges tárgyi feltételek, mint jogszabályok, számítógép és továbbképzések, rendelkezésre álltak. A munkavégzés távmunka keretében zajlott, helyszíni ellenőrzésekkel, lehetőleg elektronikus úton történő dokumentumbekéréssel, Hivatali Kapun keresztüli kommunikációval.

A belső ellenőr 2024. évben elvégzett képzései, továbbképzések:

- Könyvviteli szolgáltatást végzők kötelező továbbképzése (2023. 09.19.-09.20.)
- A 273/2012 (IX.28.) korm. rendelet alapján közszolgálati tisztviselő továbbképzés PRO BONO rendszerben, Tanúsítványok (4db) megszerzésével
- Egyéb online konferenciák, PRO BONO rendszeren belül önkéntes online tréningek

A belső ellenőr egyéni képzési terveikben szereplő oktatásokon, továbbképzéseken szerzett információk, munkaanyagok segítik a tevékenység magasabb szintű elvégzését, az ellenőrzési munka hatékonyságát.

I/2/b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőr szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18-19.§)

A Társulás a belső ellenőrzési feladatok ellátására a Mohácsi Polgármesteri Hivatalban elkülönült munkaszervezetben 1 fő meghatározott szakirányú végzettséggel rendelkező köztisztviselőt foglalkoztat, aki fölött a munkáltatói jogokat a társulás elnöke gyakorolja.

A Bkr. 19.§ (1) szerinti tevékenységek tekintetében a belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosított volt, a belső ellenőr nem vett részt olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezetek operatív működésével kapcsolatosak. A belső ellenőr jelentéseit közvetlenül az ellenőrzött költségvetési szervek vezetőinek küldte meg (Bkr. 18.§).

I/2/c) Összeférhetetlenségi esetek (Bkr. 20.§)

A belső ellenőri megbízással, illetve az egyes ellenőrzésekkel kapcsolatban összeférhetetlenségi helyzet nem merült fel.

I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása (Bkr. 25.§ a)-e))

A belső ellenőri jogokkal kapcsolatban korlátkorlátozás nem merült fel.

I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem merült fel.

I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása

Az ellenőrzések nyilvántartása a Bkr. 22.§ (2) bekezdés b) és 50.§ előírásainak megfelelően történt. Az ellenőrzések teljes irat anyagának megőrzése az irattározást követően a Mohácsi Polgármesteri Hivatalban évenként elkülönítetten, nyomon követhető formában történik.

I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A belső ellenőrzési feladatok minőségi ellátása érdekében feltétlenül szükséges a belső ellenőr folyamatos képzése. A kötelező képzések (APBE) mellett egyéb elméleti és gyakorlati eseti képzések, szakanyagok előfizetése javasolt.

I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48.§ ac) pont)

A tanácsadó tevékenység a költségvetési szerv vezetője részére nyújtott olyan hozzáadott értéket eredményező szolgáltatás, amelynek jellegét és hatókörét a belső ellenőrzési vezető és a költségvetési szerv vezetője a megbízáskor közösen írásban vagy szóban határoz meg anélkül, hogy a felelősséget a belső ellenőr magára vállalná a felelősséget.

E tevékenység írásban történő meghatározására nem került sor, azonban a költségvetési szerv vezetője részéről év közben szóban (személyesen, telefonon) többször felmerült egyes témákhoz kapcsolódóan a tanácsadás kérése.

A belső ellenőrzési vezető információ ellátottságát segíti, hogy rendszeresen részt vesz az MTKT Társulási ülésein.

II. A BELSŐ KONTROLLRENDSZER MŰKÖDÉSÉNEK ÉRTÉKELÉSE ELLENŐRZÉSI TAPASZTALATOK ALAPJÁN (Bkr. 48.§ b))

II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr.48.§ ba))

2024. évi belső ellenőrzések bemutatása, kiemelt megállapítások, következtetések, javaslatok				
Ellenőrzött folyamatok és szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
Lánycsók Községi Önkormányzatánál a helyi adók, adóigazgatási feladatok ellenőrzése	Az ellenőrzés célja annak megállapítása, hogy az önkormányzat a vizsgált időszakban az adóigazgatási feladatait a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak, rendeleteknek megfelelően végezte-e. Helyszíni mintavételes és tételes vizsgálat, adatbekérés. Ellenőrzött időszak: 2023.	Gazdasági Program nem készült, a kintlévőségek beszédese nem teljeskörű, nem szabályozott,technikai problémák a hátralékkezelés esetében (bank)	A belső kontrollrendszer részleges hiányossága, az eredményesség, gazdaságosság és hatékonyság kritériumai nem minden esetben teljesültek az adóztatási tevékenység során	A Gazdasági Program elkészítése, kintlévőségek beszédésére tett intézkedések felülvizsgálata, a hatékonyság növelése, technikai problémák elhárítása

A kiemelt megállapításokon és javaslatokon felüli megállapítások, javaslatok az ellenőrzési jelentésekben részletesen szerepelnek, a javaslatok az ellenőrzött szervek esetében lényegre törők voltak, az azonosított problémákra megfelelő választ képesek nyújtani.

A belső kontrollrendszer és a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési rendszer kiépítése az intézményeknél folyamatban van, még nem teljesen kialakított. Az adóhátralékok beszédese érdekében a jövőben a hatékonyságot növelő intézkedéseket terveznek. A belső ellenőrzési jelentésekben tett megállapítások és javaslatok az ellenőrzések tárgyának vonatkozásában a belső kontrollrendszerek működésének fejlesztését is szolgálják.

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr.48.§ bb))

1. Kontrollkörnyezet

Az elvégzett vizsgálatok eredményeként megfelelőnek ítélt meg a kontrollkörnyezet minden területe, a célok és szervezeti felépítés, részben a belső szabályzatok, a feladat és felelősségi körök, részben a folyamatok meghatározása és dokumentálása, a humán erőforrás és az etikai értékek és integritás.

A gazdálkodást és működést érintő szabályozók felülvizsgálata és aktualizálása folyamatos, a hiányzó elemek pótlása részben megtörtént vagy folyamatban van.

2. Integrált kockázatkezelési rendszer

Az éves ellenőrzési terv kialakítása során az intézmények folyamatainak meghatározása, a kockázati tényezők azonosítása megtörtént. A költségvetési szerv tevékenysége, gazdálkodása során az egyes kockázatokkal kapcsolatos felmérések és intézkedések, a tevékenység folyamatos nyomon követése még kellően nem kialakított.

3. Kontrolltevékenységek

A kockázatok megelőzése, mérséklése érdekében minden folyamatba, a belső szabályzó eszközökbe kontrollok beépítésére van szükség.

A mindennapos munkavégzéshez a kontrolltevékenységeket folyamatba építetten kell kialakítani, az ellenőrzött területekhez kapcsolódóan elsősorban a megelőző kontrollok beépítésére van szükség.

A kontrolltevékenységek jelen vannak minden ellenőrzött szervezetben, de különböző intenzitással, gyakorisággal. A kontrolltevékenységek további fejlesztése szükséges.

4. Információ és kommunikáció

Írásban kialakított és szabályozott rendszerrel a költségvetési szervek (Önkormányzat, KÖH) nem rendelkeznek, a kialakított struktúra összetétele, nagysága miatt. Azonban kialakítottak és működnek olyan rendszerek, amelyek biztosították a megfelelő információk megfelelő időben való eljutását az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, személyekhez.

5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A tevékenységi célok megvalósításának nyomon követését a működési folyamatokba beépített mindennapi operatív ellenőrzések biztosítják. A belső kontrollrendszerről a beszámolás, a belső ellenőrzési jelentések és az éves ellenőrzési jelentés keretében történik. A szervezetek tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszer keretében a folyamatos és eseti nyomon követések írásban nem dokumentáltak, az operatív tevékenységtől függetlenül működő belső ellenőrzés szabályozott és dokumentált.

III. AZ INTÉZKEDÉSI TERVEK MEGVALÓSULÁSA (Bkr. 48.§ c))

2024. évi belső és külső ellenőrzésekhez kapcsolódó intézkedési tervek megvalósulása				
Ellenőrzött folyamatok és szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)	Intézkedési tervek megvalósulása külső ellenőrzések esetén Bkr.48.§ ca) pont	Intézkedési tervek megvalósulása belső ellenőrzések esetén Bkr.48.§ cb) pont	Egyéb
Lánycsók Községi Önkormányzatánál a helyi adók, adóigazgatási feladatok ellenőrzése	Az ellenőrzés célja annak megállapítása, hogy az önkormányzat a vizsgált időszakban az adóigazgatási feladatait a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak, rendeleteknek megfelelően végezte-e. Helyszíni mintavételes és tételes vizsgálat, adatbekérés. Ellenőrzött időszak: 2023.	A külső ellenőrzésekkel kapcsolatban a belső ellenőrzés számára információ a jelentés elkészítésekor nem áll rendelkezésre	A belső ellenőrzés javaslatai alapján intézkedési terv nem készült	Az ellenőrzés által tett ajánlásokat, javaslatokat az ellenőrzött szerv elfogadta, azok végrehajtásáról gondoskodik

Az ellenőrzések során tapasztaltak összegezve:

Az ellenőrzés szervezése és lebonyolítása zökkenőmentes volt, amit az ellenőrzött szerv vezetőinek és munkatársainak ezúton is köszönök.

Az ellenőrzés során az együttműködés megfelelő volt, az ellenőrzött témában minden megalapozott véleményt lehetett kialakítani, mivel az ellenőrzés lefolytatását biztosító dokumentumokat rendelkezésre bocsátották, továbbá az ellenőrzéskor felmerült kérdések tisztázásra kerültek.

Az ellenőrzés által tett ajánlásokat, javaslatokat az ellenőrzött szerv elfogadta, azok végrehajtásáról gondoskodik.

Kaposvári Andrea
belső ellenőr

Létszám és erőforrás						1. számú melléklet							
Lánycsók Községi Önkormányzat	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban ²				Saját erőforrás összesen		Külső szolgáltató ³		Külső erőforrás összesen		Bruttó Erőforrás összesen		
	terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	
	betöltendő álláshely (fő) ⁴		rendelkezésre álló létszám (fő) ⁴		ellenőri nap		fő		ellenőri nap		ellenőri nap		
Fejezet / Helyi önkormányzat összesen	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	
Fejezetet irányító szerv /				1,00		5,00		0,00		0,00	0,00	5,00	
Irányított szervek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
												0,00	

Ellenőrzések																			2. számú melléklet	
Lánycsók Községi Önkormányzat	Szabályszerűségi ellenőrzés						Pénzügyi ellenőrzés						Ellenőrzések összesen						Ellenőri napok összesen	
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	db	saját ellenőri nap ³	külső ellenőri nap ⁴	db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	ellenőri nap	db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	ellenőri nap
Fejezet / Helyi önkormányzat összesen (I.+II.)	0,00	0,50	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,50	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00	5,00
Fejezetet irányító szerv /																				
Helyi önkormányzat összesen (a+b)	0,00	1,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00	5,00
Éves Ellenőrzési Terv alapján	0,00	1,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00	5,00
Saját szervezetenél		1,00		2,00						3,00				1,00		5,00				5,00
Irányított szervezetnél (irányítóként végzett)														0,00		0,00				0,00
Egyéb ellenőrzések ⁵														0,00		0,00				0,00
Soron kívüli kapacitás ⁶														0,00		0,00				0,00

Tevékenységek																3. számú melléklet						
Lánycsók Községi Önkormányzat	Ellenőrzések összesen ¹				Tanácsadás				Képzés				Egyéb tevékenység ²				Saját kapacitás összesen ³		Külső kapacitás összesen ⁴		Kapacitás összesen	
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap ⁵	külső ellenőri nap ⁶	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap ⁷	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap
	Fejezet / Helyi önkormányzat összesen (I.+II.)	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	4,00	0,00	0,00	0,00	11,00	0,00	0,00	0,00
1. Fejezetet irányító szerv / Helyi önkormányzat összesen (a+b)	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	4,00	0,00	0,00	0,00	11,00	0,00	0,00	0,00	11,00
a) Éves Ellenőrzési Terv alapján	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	4,00	0,00	0,00	0,00	11,00	0,00	0,00	0,00	11,00
aa) Saját szervezetenél	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	4,00	0,00	0,00	0,00	11,00	0,00	0,00	0,00	11,00
ab) Irányított szervezetnél (irányítóként végzett)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Intézkedések megvalósítása				4b. számú melléklet	
belső ellenőrzés javaslatai alapján					
	Lánycsók Községi Önkormányzat	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések ²	Tárgyévi intézkedések ³	Ebből végrehajtott ⁴	Megvalósítási arány
		db ⁵			%
		0	6	3	50,00
I.	Fejezetet irányító szerv / Helyi önkormányzat összesen		6	3	50,00
II.	Irányított szervek összesen	0	0		0,00



Lánycsók Községi Önkormányzat
2024. évi beszámolója a
Gyermejjóléti és gyermekvédelmi feladatairól

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban Gyvt.) 96. § (6) bekezdése értelmében a települési önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31. napjáig átfogó értékelést készít, amelyet a képviselő-testület megtárgyal. Az értékelést meg kell küldeni a gyámhatóság részére.

A települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményei:

1. *A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira.*

2. *Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:*

- *a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága,*

- *egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok,*

- *gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.*

3. *Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:*

- *gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai),*

- *gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.*

6. *A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.*

7. *Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciós elképzelések).*

8. *A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.*

9. *A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.).”*

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira:

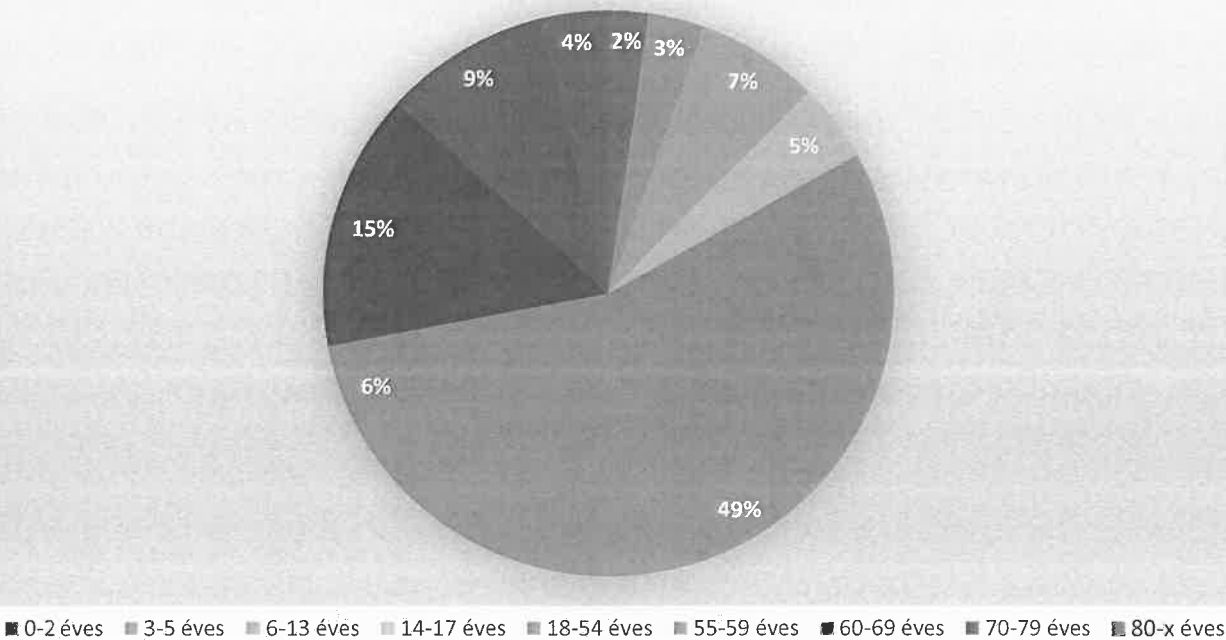
A település állandó lakosságának koréves összetétele 2024. január 1. napján:

Életkor csoportok	Fő
0-2 év	55 fő
3-5 év	78 fő
6-13 év	169 fő
14-17 év	110 fő
Kiskorúak összesen:	412 Fő
18-54 év	1196 fő
55-59 év	150 fő
60-69 év	360 fő
70-79 év	228 fő
80-X év	95 fő
18 év felettiek összesen:	2029 fő
Összesen:	2441 Fő

A településen **412 fő** 0-18 év közötti lakos élt az értékelés időszakában.

A gyermekek aránya a teljes lakosság tükrében **16.87 %**.

A település állandó lakosságának koréves összetétele
2024.január 1. napján



2. Az önkormányzat által biztosított gyermekvédelmi ellátások

Az önkormányzat által biztosítandó pénzbeli és természetbeni ellátásokról, azok igénybevételének módjáról, illetve a jogosultsági feltételekről a Gyvt. 19.§, 20.§, 20/A.§, valamint a 21/A., 21/B. és 21/C.§-ai rendelkeznek. Az önkormányzat az alábbi pénzbeli, természetbeni, illetve személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokat biztosított az 2024. évben:

a. Pénzbeli és természetbeni ellátások:

1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény
2. Szünidei gyermekétkeztetés
3. Ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés

b. Személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapszolgáltatások:

Gyermekjóléti szolgálat

A/1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet értelmében a települési önkormányzat jegyzője állapítja meg a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre az a gyermek jogosult, akinek családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg:

-a szociális vetítési alap összegének a 225 %-át (64.125 Ft.), feltéve, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg külön-külön vagy együttesen a (7) bekezdésben meghatározott értéket,

- a szociális vetítési alap összegének a 245 %-át (69.825 Ft), ha a gyermeket a szülő vagy más törvényes képviselő egyedülállóként gondozza, vagy a gyermek tartósan beteg, vagy súlyosan fogyatékos, illetve, a gyermek nagykorúvá vált és 23 éves koráig vagy közép- vagy felsőfokú nappali tanulmányokat folytat, vagy 25 éves koráig felsőfokú nappali tanulmányokat folytat és a nagykorúvá válását megelőző második hónap első napja, valamint a nagykorúvá válását megelőző nap közötti időszakban legalább egy napig rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre volt jogosult.

/(7)-Vagyon alatt azt a hasznosítható ingatlant, járművet, továbbá vagyoni értékű jogot kell érteni, amelynek egy főre jutó értéke a gyermeket gondozó családban külön-külön számítva a szociális vetítési alap összegének a hússzorosát (570.000 FT), vagy együtt számítva a szociális vetítési alap összegének a hetvenszeresét (1.995.000 Ft) meghaladja, azzal, hogy nem minősül vagyonnak az az ingatlan, amelyben a szülő vagy a tartásra köteles más törvényes képviselő életvitelszerűen lakik, az a vagyoni értékű jog, amely az általuk lakott ingatlanon áll fenn, továbbá a mozgáskorlátozottságra vagy tartós betegségre tekintettel fenntartott gépjármű./

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult Gyvt. 19. §-ban meghatározott gyermekétkeztetés normatív kedvezményének, a tárgyév augusztus és november hónapjában (ha augusztus 1-jén vagy november 1-jén a jogosultsága fennállt) egyszeri támogatásra (2024. évben 6.000 Ft, illetve 6.500 Ft) készpénz formájában. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 2024. december 31. napján nyilvántartott adatok alapján **36 fő kiskorú, valamint 1 fő nagykorú, nappali tanulmányokat folytató gyermek részesült, mindösszesen: 37 fő.** A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény összesen **18 családot** érintett.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek részére, egyszeri támogatás jogcímén 2024. év folyamán, **525.500.- Ft került kifizetésre készpénz formájában.**

Hónap	Gyermekek száma	Felhasznált támogatás összege
2024. augusztus hónap	46 fő	295.000.- Ft
2024. november hónap	36 fő	230.500.- Ft

A 2024. december 31-én nyilvántartottból korcsoport szerinti rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők megoszlása:

Korcsoport	0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18 évesnél idősebb	Összesen:
Gyermekek száma (fő):	3	3	21	9	1	37

A 2024. december 31. napján rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesült családok a gyermekek száma szerint:

	1 gyermek	2 gyermek	3 gyermek	4 vagy 5 gyermek	6 vagy annál több gyermek	Összesen
Családok száma (db)	8	3	5	2	0	18 család
Ebből: egyedülálló szülő (db)	7	0	2	0	0	9 család

A 2024. december 31. napján rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult személyek száma az egy főre jutó családi jövedelem szerint a jogosultság megállapításakor:

Egy főre jutó családi jövedelem				Összesen:
a szociális vetítési alap felét nem éri el. (14.249 forintig)	a szociális vetítési alap összegének fele, illetve annál több, de a szociális vetítési alap összegét nem éri el. (14.250-28.499 forintig)	a szociális vetítési alap összegét eléri, de annak 225%-át nem haladja meg. (28.500-64.124 forintig)	a szociális vetítési alap összegének 165%-át meghaladja, de annak 245%-át nem haladja meg. (64.125-69.825 forintig)	
6	8	3	1	18 család

Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet megállapítása

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 67/A. §-ban került szabályozásra a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet megállapításának feltételei.

A szabályozás célja a gyermek hátrányainak kompenzálása, esélyeinek növelése kora gyerekkortól fiatal koráig, minél sikeresebb társadalmi integrációjának elősegítése érdekében.

Hátrányos helyzetű gyermek: az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontjában a gyermeket együtt nevelő mindkét szülő, a gyermeket egyedül nevelő szülő, illetve a családba fogadó gyám legmagasabb iskolai végzettsége alacsony - (az alacsony iskolai végzettség igazolása a kérelemen megtett önkéntes nyilatkozattal történik);
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontjában a gyermeket nevelő bármelyik szülő vagy a szociális törvény szerinti aktív korúak ellátására (foglalkoztatást helyettesítő támogatás vagy rendszeres szociális segély) jogosult vagy a kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül, legalább 12 hónapig álláskeresőként tartotta nyilván a munkaügyi központ - (az alacsony foglalkoztatottság fennállását az eljáró hatóság ellenőrzi);
- a gyermek szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben, vagy az eljárás során felvett környezettanulmány szerint félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéshez szükséges feltételek - (elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmény).

Halmozottan hátrányos helyzetű gyermek: az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, aki esetében a fenti három körülmény közül (alacsony iskolai végzettség; alacsony foglalkoztatottság; elégtelen lakókörnyezet, lakókörülmény) legalább kettő fennáll, a nevelésbe vett gyermek, valamint az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzet megállapítása lehetőséget nyújt felzárkóztató, tehetséggondozó, társadalmi beilleszkedést segítő programokban való részvételre, továbbá kötelező óvodai felvételt, óvodáztatási támogatásra való jogosultságot, művészeti oktatás esetén és kollégiumi elhelyezés esetén tandíjmentességet, továbbtanulást előkészítő ösztöndíjprogramban való részvételt biztosít.

A hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű lánycsónaki lakóhelyű gyermekek száma

2024. december 31. napján:

Korcsoport	0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18 évesnél idősebb	Összesen
Megállapított hátrányos helyzetűek száma (HH):	2 fő	3 fő	17 fő	6 fő	1 fő	29 fő
Ebből:						
A szülő(k), családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége miatt:	2 fő	3 fő	17 fő	6 fő	1 fő	29 fő
A szülő(k), családba fogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága miatt:	-	-	-	-	-	-
Az elégtelen lakókörnyezet miatt:	-	-	-	-	-	-
Megállapított halmozottan hátrányos helyzetűek száma (HHH):	0 fő	0 fő	0 fő	0 fő	0 fő	0 fő
Ebből a szülő(k), családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége és a szülő(k), családba fogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága miatt HHH:	0 fő	0 fő	0 fő	0 fő	0 fő	0 fő

A/2. Szünidei gyermekétkeztetés

A Gyvt. 21/C. § (1) bekezdése szerint, a települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést a) pontja szerint a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja.

A szülők/törvényes képviselők tájékoztatására - szünidei gyermekétkeztetés igénybevételének lehetőségéről, az igénybevétel módjáról, valamint a szünidei gyermekétkeztetés biztosításának időtartamáról, helyszínéről és módjáról - a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 13/B § (1) bekezdésében foglaltak szerint, május 15-ig, illetve szeptember 15-ig 2024-ben is sor került.

A tájékoztatással egyidőben a szülők részére megküldésre került a szünidei gyermekétkeztetés igényléséhez szükséges Korm. rendelet 7. melléklet szerinti nyilatkozat, az ellátásra jogosult gyermekei számának megfelelő példányszámban. Minden egyes szünidei gyermekétkeztetés megkezdése előtt a helyben szokásos módon (hirdetmények) a jogosultak figyelme felhívásra került a szünidei gyermekétkeztetésről, annak időtartamáról és helyszínéről. Az adott szünidei gyermekétkeztetés megkezdése előtt vizsgálatra került, hogy a szünidei gyermekétkeztetés megkezdésekor, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzete, az azt megállapító határozat alapján fennáll-e.

A 2024. évben 1 fő a tavaszi szünetben, 1 fő a nyári szünetben, és 4 fő az őszi szünetben részesült az ingyenes szünidei gyermekétkeztetésben. A téli szünidei étkezést nem igényelték.

A/3. Ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés

Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani

a) a bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, ha

aa) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

ab) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,

ac) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,

ad) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjáradékkal csökkentett összegének 130%-át vagy

ae) nevelésbe vették;

b) az 1–8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

ba) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy

bb) nevelésbe vették;

c) azon a) és b) pont szerinti életkorú, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek számára, akit fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, az Szt. hatálya alá tartozó fogyatékosok nappali intézményében helyeztek el;

d) az 1–8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

da) nevelésbe vették, vagy

db) utógondozói ellátásban részesül.

(2) Az intézményi gyermekétkeztetést az intézményi térítési díj 50%-os normatív kedvezményével kell biztosítani

a) az 1–8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül;

b) az 1–8. és az azon felüli évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, feltéve, hogy az (1) bekezdés b) pont ba) alpontja alapján a tanuló nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben;

c) az (1) bekezdés a), b) és d) pontja szerinti életkorú, tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek számára, feltéve, hogy az (1) bekezdés alapján a gyermek nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben.

A 2024. évben ingyenesen biztosított intézményi gyermekétkeztetésben részesültek száma:

Kedvezmény típusa	Óvoda	Általános iskola
<i>Ingyenes biztosított étkezésben részesültek</i>		
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek, (1 fő rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő bölcsődés részesült ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben)	6 fő	12 fő
Bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, aki olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékcal csökkentett összegének 130%-át,	3 fő	-
Bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, aki olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,	3 fő	-
Nevelésbe vett gyermek,	-	2 fő
Bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, aki tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,	5 fő	-
ÖSSZESEN:	17 fő	14 fő
<i>50%-os normatív kedvezményben részesültek</i>		
az 1–8. és az azon felüli évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,	-	fő
1–8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek számára,	-	16 fő
ÖSSZESEN:	-	3 fő

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:

3.1 Gyermekjóléti szolgálat

A Mohács Kistérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat a 2016. évben a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényt, illetve a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényt módosító, az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú törvények módosításáról szóló 2015. évi CXXXIII. törvény alapján a családsegítő szolgáltatást és gyermekjóléti szolgáltatást integrált formában alkalmazza, hogy az ellátásokat igénybe vevők azonos tartalmú és minőségű ellátáshoz való jogaik érvényesüljenek.

2016. január 1. naptól a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás integráltan, települési szinten család- és gyermekjóléti szolgálat, járási szinten, mint család- és gyermekjóléti központ került kialakításra. A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat feladatai a következők: tájékoztatás nyújtása, szociális segítőmunka, szolgáltatások, ellátások közvetítése, adminisztrációs tevékenységi kör, továbbá észlelő- és jelzőrendszer működtetése.

A szolgáltatást a 2024. évben **144** fő vette igénybe, ebből együttműködési megállapodás keretében **88** főt gondoztak. Együttműködési megállapodás keretében **43** gyermek állt a szolgálat gondozása alatt, melyből **16** fő alapellátottként, **21** gyermek védelembe vett-ként, és további **6** esetben családjából kiemelt gyermek állt kapcsolatban a Szolgálattal a következő okok miatt:

szülői elhanyagolás, életviteli problémák, családi konfliktusok, gyermeknevelési problémák, családi-kapcsolati konfliktusok, magatartászavar, szenvedélybetegség, egészségi problémák.

Az egyszeri ügyintéзések során legfőképp a Megváltozott munkaképességű személyek ellátásának igénylésében és a nyugdíjjal kapcsolatos ellátások ügyintézésében kérték a szolgálat segítségét, valamint családtámogatási ügyekkel kapcsolatos eljárások miatt.

A szolgáltatást igénybe vevők számára nyújtott szakmai tevékenységek adatai:

A kapcsolatfelvétel a gondozottakkal családlátogatás és ügyfélfogadás keretén belül valósult meg, heti 4 napban.

Családlátogatások keretében a következő szakmai tevékenységek voltak jellemzőek: tanácsadás, segítő beszélgetés, konfliktuskezelés, hátraleékezelési tanácsadás, munkavállalási tanácsadás, információnyújtás, ügyintézés segítése, pénzübeli, illetve természetbeniellátásokhoz való hozzáférés, közvetítés, adományközvetítés és munkavállalási/pályaválasztási tanácsadás.

Ügyfélfogadási idő alatt, valamint megkeresésre az alábbi szakmai tevékenységeket vették igénybe az ügyfelek: információnyújtás, ügyintézésben való segítségnyújtás, tanácsadás, segítő beszélgetés, konfliktuskezelés.

A gondozott gyermekek ügyében az észlelő- és jelzőrendszeri tagokkal való esetmegbeszélések rendszeresek voltak.

Az észlelő- és jelzőrendszer által küldött jelzések száma 2024-ben összesen **64**, ugyanakkor szóbeli jelzés is történt. A gyermekekkel kapcsolatos jelzés **56 kiskorú gyermek** esetében, 8 felnőtt lakossal kapcsolatban érkezett. 7 védőnői jelzés, 30 a gyermekjóléti szolgálattól, egyéb egészségügyi szolgáltató irányából 6 jelzés érkezett. 12 a gyermekjóléti központtól, 2 óvodai, 32 köznevelési intézménytől, további 2 jelzés a rendőrség irányából érkezett.

Súlyos veszélyeztetettség miatt azonnali hatósági intézkedésre tett javaslatra 1 család kiskorú gyermeke kapcsán a Szolgálat részéről volt szükség.

A gondozás alatt álló gyermekek körében családon belüli bántalmazást nem tapasztaltak.

Iskolai szociális munka is megvalósul a településen, elsősorban pénteki napon, amely csoportfoglalkozások, egyéni tanácsadás és fogadóórákon történő megjelenés, rendezvényeken való részvétel, információnyújtás formájában valósul meg, mind az általános iskolában, mind pedig az óvodában. Ezen felül szükség esetén jelen van a szociális szakember az intézményekben.

3.1/A. Észlelő- és Jelzőrendszer működése

Az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról, felsorolja a jelzőrendszer tagjait, meghatározza kötelező együttműködésüket, feladataikat a veszélyeztető okok feltárásában, a veszélyeztetettség időben történő felismerésében.

A gyermekjóléti szolgáltatás alapvető prevenciós feladata az *észlelő- és jelzőrendszer* működésének biztosítása. Ennek érdekében koordinálja azoknak a szakembereknek az együttműködését, akik bárhol, bármilyen formában kapcsolatba kerülnek a gyermekkel. Aki közülük a problémát már a kialakulásának idején észleli és jelzi, az segíti a gyermekjóléti szolgálatot abban, hogy a megoldás érdekében a leghatékonyabb, legkompetensebb segítők bevonni.

A gyermekvédelmi jelzőrendszer szereplői többek között: az önkormányzatok jegyzői, fővárosi és megyei kormányhivatal, az egészségügyi ellátórendszer (védőnői szolgálat, a háziorvos, a házi gyermekorvos), a közoktatási intézmények (nevelési-oktatási intézmény, a nevelési tanácsadó), rendőrség, ügyészség, a pártfogó felügyelői szolgálat, jogi segítségnyújtói szolgálat, egyesületek, alapítványok, társadalmi szervezetek; egyházak; állampolgárok

A jelzőrendszeri tagok kötelesek jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén a gyermekjóléti szolgálatnál, hatósági eljárást kezdeményezni a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása, továbbá a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartás esetén. A gyermekjóléti szolgálat a hozzá érkező jelzést fogadja, a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében a szükséges lépéseket megteszi, és a tett intézkedésekről visszajelzést küld a jelentést tevőnek. Összességében Lánycsók községről elmondható, hogy a kirívó problémák a magatartási, nevelési problémákból, valamint a szülők életviteléből adódnak.

Mind az alapellátott, mind pedig a védelembe vett gyermekek esetében a gyermekek és a szülők együttműködése az oktatási intézménnyel elfogadható. A 2024/25-ös tanévben nem volt tanuló, akinek az igazolatlan hiányzásainak száma meghaladta a 250 órát, ami évisméltlésre kötelezi a tanulót.

A jelzőrendszeri tanácskozásokról és az azon felmerülő dilemmákról az információk eljutnak a községbe. A családsegítésben való közreműködés hétfőnként délelőtt és délután, valamint szerdán egész nap valósult meg. A segítő tevékenységre nagyobb igény mutatkozott az iskolában. Az ügyfélfogadás telefonos megbeszélésen és személyesen is megvalósult. A családokat felkereste a Családsegítő-és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársa, illetve segítséget nyújtottak személyesen a Közös Önkormányzati Hivatal erre kijelölt helyiségében heti 4 nap (hétfő, kedd, szerda, péntek).

4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzései:

A 2024. évben nem volt szakmai ellenőrzés a felügyeleti szervek által.

5. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések)

A jogalkalmazás során a továbbiakban is törekedni kell az új, valamint módosuló jogszabályok magas szintű elsajátítására, továbbá arra, hogy a változó jogszabályi környezetben mindig naprakészen, pontos információkkal rendelkezünk a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatokról.

Együtműködés szükséges a szakemberek bevonásával, házi gyermekorvos, védőnő, családsegítő munkatársa.

A HEP felülvizsgálatára a 2020-2025. közötti időszakban két évente kerül sor. Ez 2024. évben megvalósult. Ennek keretében a gyermekek célcsoportjára vonatkozóan részletes helyzetelemzést követően az Intézkedési Tervben konkrét programok megvalósítását tűzte ki célul az önkormányzat. A következő felülvizsgálat 2026.-ban esedékes.

6. Bűnmegelőzés, bűnelkövetés:

Bűnmegelőzési program még nem készült a településen.

7. Változások:

A 2024. évben intézményt érintő változás nem volt.

8. Rendkívüli helyzet:

2024-ben rendkívüli helyzet nem volt.

9. Együtműködés a civil szervezetekkel

- "Lánycsókért" Közalapítvány
- Lánycsóki Sportegyesület
- Lánycsóki Liederkrantz Magyar-Német Kulturális Egyesület
- Lánycsóki Ifjúságért Egyesület
- "Lánycsókért Egymásért" Egyesület
- Lánycsóki felvidéki Hagyományőrző Kulturális Egyesület

A Lánycsóki Önkormányzat együttműködve a civil szervezetekkel és a nemzetiségi önkormányzatokkal, a gyermekeknek többféle programot nyújtott a 2024-es évben.

Az óvodás korú gyermekeknek az óvodában többféle programjuk volt kiállítást tekintették meg. 2024-ben is volt farsang és kirándultak Sátorhelyre, ahol megtekintették a maci kiállítást. Ellátogattak Kölkedre, a Fehér Gólya Múzeumba. Az előző évekhez hasonlóan volt egészségnap, ahol az egészséges életmódról tanultak a gyerekek. A nagycsoportosok megtekintették a helyi vadászati kiállítást. A középső és nagycsoportos gyerekek részére választható volt a hittan és a zene ovi foglalkozások. 2024-ben volt farsang. Az óvodások gyereknapon vettek részt, ahol volt sok érdekes program és vetélkedőkön vettek részt, valamint meghívták a Hangolót. Az óvodában volt báb előadás is. A gyerekek aktívan részt vettek a szüreti fesztiválon.

A nagycsoportos óvodások és az 1. és a 2. osztályosok az Úszó Nemzet Programban vettek részt. A felszerelést, az oktatókat, a helyet és az utazást a program nyújtotta a gyermekek részére, a kísérőket az intézmények biztosították.

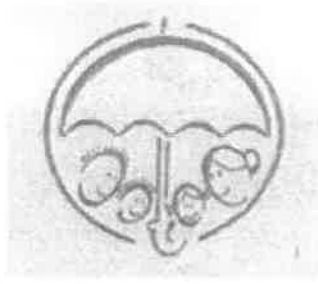
Az óvodás és az iskolás gyerekek a német nemzetiségi programok keretében ismerkedtek a nemzetiségi hagyományokkal, 2024-ben ősszel megrendezésre került a Krumpli Fesztivál. Volt Mihály nap és Márton napi lámpás felvonulás, amire a gyerekek a lámpásokat barkácsdélelőtt keretein belül készítették el, majd a szüleikkel és a pedagógusokkal közösen elmentek a helyi templomba, ahol az ünnephez kapcsolódó dalokat adtak elő.

Az általános iskolás korú gyermekeknek tanév közben sok programot szerveztek, kirándultak. A Sport Egyesület elindította az U7, U8, U9, U11, U12, U13 utánpótlás csoportot. A Lánycsóki Ifjúságért Egyesület által a korábbi évekhez hasonlóan májusban megrendezésre került az „Éjszakai Kalandtúra”, amin az iskolás korú gyermekek vettek részt.

Az iskolai tanévet követően volt táborozási lehetőség, 1 hetes német nemzetiségi tábor, valamint hittantábor és a Lánycsóki Íjászok csoportja rendezésében íjásztábor is megvalósult, ahol a tavalyi évben a sportolásé, az egészséges életmódé volt a főszerep, az étkezés is megoldott volt. A könyvtár nyári gyermekfelügyeletet biztosított, ahol napi szinten volt kézműves foglalkozás, játékos vetélkedők. Összességében elmondható, hogy a gyermekek nyári napközbeni ellátása jól megoldott volt Lánycsókon. Sok gyermek részt vett a programokon, tartalmasan tölthették a nyári szünetet.

A tavalyi évben megrendezésre került a Szüreti Fesztivál, ahol gyermekbarát környezetben, családi hangulatban tölthették a napot a gyerekek. Az iskolások a szüleikkel és a pedagógusokkal közösen készültek a Márton napi lámpás felvonulásra. A korábbi évekhez hasonlóan tovább működik a zeneiskola, ahol a tehetségápolásra helyezik a hangsúlyt, valamint különböző szakkörök segítik a gyerekeket a tehetségük kibontakoztatásában.

Lánycsók, 2025. május 15.



Mohács Kistérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat
7700 Mohács, Eötvös u. 6.

Tel: 69/302-562 Tel/Fax: 69/510-283

,e-mail: csaladsegito@csaladsegitomohacs.hu

A MOHÁCS KISTÉRSÉGI CSALÁDSEGÍTŐ

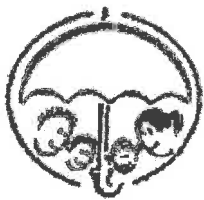
ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT

2024. ÉVI BESZÁMOLÓJA

Lánycsók

Mohács, 2025.03.05.

Készítette: Nagy Eszter



**Mohács Kistérségi Családsegítő
és Gyermekjóléti Szolgálat**
7700 Mohács, Eötvös u. 6.
Tel.: 69/302-562

A Mohács Kistérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat a 2016. évben a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényt, illetve a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényt módosító, az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú törvények módosításáról szóló 2015. évi CXXXIII. törvény alapján a családsegítő szolgáltatást és gyermekjóléti szolgáltatást integrált formában alkalmazza, hogy az ellátásokat igénybevevők azonos tartalmú és minőségű ellátáshoz való jogaik érvényesüljenek.

2016. január 1. naptól tehát a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás egy szakmai, szervezeti keretben, integráltan, egyrészt *települési szinten*, mint *család- és gyermekjóléti szolgálat*, másrészt *járási szinten*, mint *család- és gyermekjóléti központ* került kialakításra.

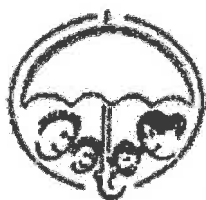
CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT FELADATAI

Feladatai négy tárgykör köré csoportosíthatók:

- 1) tájékoztatás nyújtása
- 2) szociális segítőmunka,
- 3) szolgáltatások, ellátások közvetítése
- 4) adminisztrációs tevékenységi kör

Tájékoztatási feladatai körében:

- a) szociális és egyéb információs adatokat gyűjt, és tájékoztatja
- b) a szülőt, illetve vagy gyermeket mindazon jogokról, támogatásokról és ellátásokról, amelyek összefüggésben állnak a gyermek testi, lelki egészségének biztosításával, családban történő nevelkedésének, vagy a gyermek számára szükséges védelem biztosításának elősegítésével,
- c) a válsághelyzetben levő várandós anyát az őt, illetve a magzatot megillető jogokról, támogatásokról és ellátásokról,



**Mohács Kistérségi Családsegítő
és Gyermekjóléti Szolgálat**
7700 Mohács, Eötvös u. 6.
Tel.: 69/302-562

- d) a születendő gyermeke
felnevelését nem vállaló, válsághelyzetben lévő várandós anyát a nyílt és a titkos örökbefogadás lehetőségéről, joghatásairól, valamint a nyílt örökbefogadást elősegítő közhasznú szervezetek, illetve a nyílt örökbefogadást elősegítő és a titkos örökbefogadást előkészítő területi gyermekvédelmi szakszolgálatok tevékenységéről és elérhetőségéről,
- e) az örökbefogadó szülőt az örökbefogadás után követése körében igénybe vehető szolgáltatásról, és segíti az után követést végző szervezet felkeresését.
- f) az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzügyi, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését,
- g) a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adósságterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékossgal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadást nyújt.

Szociális segítőmunka keretében:

- a) segíti az igénybevevőket a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozásában, a családban élő gyermek gondozásában, ellátásának megszervezésében,
- b) az igénybe vevőszükségleteinek kielégítése, problémájának megoldása, céljai elérése érdekében számba veszi és mozgósítja az igénybevevő saját és környezetében jelentkező erőforrásait „természetes támaszait”, továbbá azokat a szolgáltatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe,
- c) koordinálja az esetkezelésben közreműködő szakemberek, valamint a közvetített ellátásban, szolgáltatásban dolgozók együttműködését,
- d) az eset szerinti aktuális probléma megoldásában érintett összes szakember bevonásával, a közös problémadefiniálás, a vállalt feladatok tisztázása, a segítő folyamat együttes megtervezése érdekében esetmegbeszélést, illetve – az előbbieket mellett – a család problémájában, illetve a megoldásában érintett



**Mohács Kistérségi Családsegítő
és Gyermekjóléti Szolgálat
7700 Mohács, Eötvös u. 6.
Tel.: 69/302-562**

tagjainak, a lehetséges
támaszt jelentő személyeknek, továbbá korától, érettségétől függően az érintett gyermeknek a
részvételével esetkonferenciát szervez,

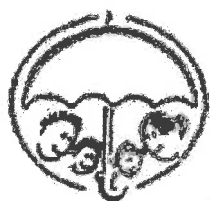
- e) a szolgáltatást igénybe vevő személy, család, illetve gyermek és szülő (törvényes képviselő)
közreműködésével szükség szerint, de legalább hathavonta értékeli az esetkezelés eredményességét,
- f) közreműködik a válsághelyzetben levő várandós anya problémáinak rendezésében.
- g) valamennyi család esetében legalább havi három személyes találkozást kell megszervezni és
dokumentálni.

Ellátásokhoz, szolgáltatásokhoz való hozzájutás érdekében:

- a) folyamatosan figyelemmel kíséri az érintett személyt, illetve családot veszélyeztető körülményeket és
a veszélyeztetett személy, illetve család szolgáltatások és ellátások iránti szükségleteit,
- b) a más személy, illetve szervezet által nyújtott szolgáltatások, ellátások közvetítése érdekében
együttműködik a területén található szolgáltatókkal, segítséget nyújt a szolgáltatások, ellátások
igénylésében,
- c) a válsághelyzetben levő várandós anyát segíti a támogatásokhoz, ellátásokhoz, szükség esetén a
családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutásban,
- d) segíti a gyermeket, illetve a családját az átmeneti gondozáshoz való hozzájutásban, az átmeneti
gondozást szükségessé tevő okok megszüntetésében, illetve elősegíti a gyermek mielőbbi
hazakerülését.

Hivatalos ügyek intézése körében:

- a) segítséget nyújt a szolgáltatást igénybe vevők ügyeinek hatékony intézéséhez,
- b) tájékoztatást nyújt az igénybe vehető jogi képviselő lehetőségéről,
- c) a gyámhivatal, valamint a család- és gyermekjóléti központ felkérésére a gyermekvédelmi
nyilvántartás megfelelő adatlapját kitöltve környezettanulmányt készít,

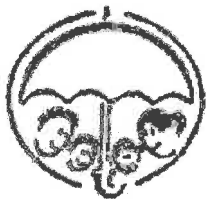


**Mohács Kistérségi Családsegítő
és Gyermekjóléti Szolgálat**
7700 Mohács, Eötvös u. 6.
Tel.: 69/302-562

- d) a gyámhivatal felkérésére -
tájékoztatást nyújt az örökbefogadott gyermek fejlődéséről, körülményeiről és a családba való beilleszkedéséről.
- e) A gyermeket fenyegető közvetlen és súlyos veszély esetén a család-és gyermekjóléti központ értesítése mellett közvetlenül tesz javaslatot a hatóság intézkedésére

Észlelő- és jelzőrendszer működtetése körében:

- a) figyelemmel kíséri a településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét, gyermekjóléti és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségletét, gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást, igénylő helyzetét,
- b) a jelzésre köteles szervezeteket felhívja jelzési kötelezettségük írásban-krízishelyzet esetén utólagosan – történő teljesítésére, veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet észlelése esetén az arról való tájékoztatásra,
- c) tájékoztatja a jelzőrendszerben részt vevő további szervezeteket és az ellátási területén élőszemélyeket a veszélyeztetettség jelzésének lehetőségéről,
- d) fogadja a beérkezett jelzéseket, felkeresi az érintett személyt, illetve családot, és a szolgáltatásairól tájékoztatást ad,
- e) a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a gyermek, az egyén, a család szükségleteihez igazodó intézkedést tesz a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében,
- f) az intézkedések tényéről tájékoztatja a jelzést tevőt, feltéve, hogy annak személye ismert, és ezzel nem sérti meg a zárt adatkezelés kötelezettségét,
- g) a beérkezett jelzésekről és az azok alapján megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelentést készít a család- és gyermekjóléti központnak,
- h) esetmegbeszélést szervez, az elhangzottakról feljegyzést készít,
- i) éves szakmai tanácskozást tart és éves jelzőrendszeri intézkedési tervet készít,



**Mohács Kistérségi Családsegítő
és Gyermekjóléti Szolgálat**
7700 Mohács, Eötvös u. 6.
Tel.: 69/302-562

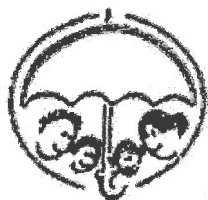
- j) a kapcsolati erőszak és emberkereskedelem áldozatainak segítése érdekében folyamatos kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálattal.

CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

Család- és gyermekjóléti központnak az a járásszékhely településen működő gyermekjóléti szolgálat minősül, amely önálló intézményként, illetve szervezeti és szakmai szempontból önálló intézményegységként működik.

A gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt, amelynek keretében biztosít:

- utcai és - ha a helyi viszonyok azt indokolják - lakótelepi szociális munkát,
- kapcsolattartási ügyeletet
- ha a helyi viszonyok azt indokolják - kórházi szociális munkát,
- gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálatot
 - **Célja:** a Gyermekjóléti Központ nyitvatartási idején túl felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása. A készenléti szolgálat egy állandóan hívható, közismert telefonszám biztosításával került megszervezésre úgy, hogy a készenléti munkatárs szakszerű segítséget ad, vagy ilyen segítséget mozgósít.
 - **Telefon: 06-20/365-7375**
- jogi tájékoztatásnyújtást és pszichológiai tanácsadást,
- családkonzultációt, családterápiát, családi döntéshozó konferenciát;
- a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységet lát el, amelynek keretében
- kezdeményezi a gyermek védelembe vételét vagy súlyosabb fokú veszélyeztettség esetén a gyermek ideiglenes hatályú elhelyezését, nevelésbe vételét,



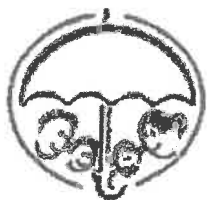
**Mohács Kistérségi Családsegítő
és Gyermekjóléti Szolgálat**
7700 Mohács, Eötvös u. 6.
Tel.: 69/302-562

- javaslatot készít a veszélyeztetettség mértékének megfelelően a gyermek védelembe vételére, illetve a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására, a gyermek tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására, a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására, valamint a gyermek megelőző pártfogásának mellőzésére, elrendelésére, fenntartására és megszüntetésére,
- együttműködik a pártfogó felügyelői szolgálattal és a megelőző pártfogó felügyelővel a bűnismétlés megelőzése érdekében, ha a gyámhatóság elrendelte a gyermek megelőző pártfogását,
- a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében szociális segítőmunkát koordinál és végez - az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve - a család gyermeknevelési körülményeinek megteremtéséhez, javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához,
- utógondozást végez - a gyermekvédelmi gyámmal együttműködve a gyermek családjába történő visszailleszkedéséhez,
- védelembe vett gyermek esetében elkészíti a gondozási-nevelési tervet, szociális segítőmunkát koordinál és végez, illetve a gyámhatóság megkeresésére a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásához kapcsolódó pénzfelhasználási tervet készít;
- szakmai támogatást nyújt az ellátási területén működő gyermekjóléti szolgálatok számára.

ÉSZLELŐ- ÉS JELZŐRENDSZER MŰKÖDÉSE

Az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról, felsorolja a jelzőrendszer tagjait, meghatározza kötelező együttműködésüket, feladataikat a veszélyeztető okok feltárásában, a veszélyeztetettség időben történő felismerésében.

A gyermekjóléti szolgáltatás alapvető prevenciós feladata az észlelő- és jelzőrendszer működésének biztosítása. Ennek érdekében koordinálja azoknak a szakembereknek az együttműködését, akik bárhol,



**Mohács Kistérségi Családsegítő
és Gyermekjóléti Szolgálat**
7700 Mohács, Eötvös u. 6.
Tel.: 69/302-562

bármilyen formában

kapcsolatba

kerülnek a gyermekkel. Aki közülük a problémát már a kialakulásának idején észleli és jelzi, az segíti a gyermekjóléti szolgálatot abban, hogy a megoldás érdekében a leghatékonyabb, legkompetensebb segítőt tudja bevonni.

A jelzőrendszerhez tartozó személyek, szolgáltatók, intézmények és hatóságok a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése és megszüntetése érdekében kötelesek egymással együttműködni és egymást kölcsönösen tájékoztatni.

A jelzőrendszeri tagok kötelesek:

- jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén a gyermekjóléti szolgálatnál,
- hatósági eljárást kezdeményezni a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása, továbbá a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartás esetén.

Ilyen jelzéssel és kezdeményezéssel bármely állampolgár és a gyermekek érdekeit képviselő társadalmi szervezet is élhet. A jelző személyét minden esetben a legszigorúbb titoktartással kezeljük.

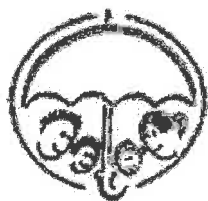
Az észlelő- és jelzőrendszer tagjai kötelesek egymással együttműködni és egymást kölcsönösen tájékoztatni. Intézményünk feladata a jelzőrendszer működtetése, koordinálása. A jelzőrendszer tagjainak együttműködése által biztosított a gyermekvédelemben dolgozó intézmények, szervezetek és szakemberek közötti információáramlás. Ez a szakmai kommunikáció a rendszer működésének alappillére.

A családgondozói munka folyamatos együttműködést, együttgondolkodást igényel valamennyi feladat, valamennyi gondozott család, hozzánk forduló ügyfél vonatkozásában.

A szolgálatunk folyamatosan kapcsolatot tart a jelzőrendszer tagjaival esetmegbeszélések, esetkonferenciák, szakmaközi megbeszélések formájában.

A gyermekjóléti szolgálat a fentiekre való tekintettel felhívja az észlelő- és jelzőrendszer tagjait jelzési kötelezettségük írásban – krízishelyzet esetén utólagosan – történő teljesítésére.

A gyermekjóléti szolgálat a hozzá érkező jelzést fogadja, a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében a szükséges lépéseket megteszi, és a tett intézkedésekről visszajelzést küld a jelentést tevőnek.



**Mohács Kistérségi Családsegítő
és Gyermekjóléti Szolgálat**
7700 Mohács, Eötvös u. 6.
Tel.: 69/302-562

HELYI ADATOK

Forgalmi adatok:

2024-ben a család- és gyermekjóléti szolgáltatást 144 fő vette igénybe, ebből együttműködési megállapodás keretében 88 főt gondoztunk, melyből 43 fő gyermek. A 43 gyermek közül 16 fő alapellátottként lett ellátásba véve, 21 fő védelembe vett, további 6 fő családjából kiemelt gyermek esetében állt Szolgálatunk kapcsolatban a családdal.

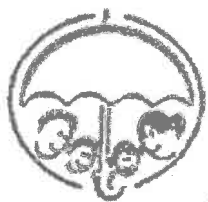
Ezen gondozottakkal a megállapodás megkötését a következő okok indokolták: szülői elhanyagolás, életviteli problémák, családi konfliktusok, gyermeknevelési problémák, családi-kapcsolati konfliktusok, magatartászavar, szénvedélybetegség, egészségi problémák.

Az egyszeri ügyintézés során legfőképp a megváltozott munkaképességű személyek ellátásának igénylésében és a nyugdíjjal kapcsolatos ellátások ügyintézésében kérték a Szolgálat segítségét, valamint családtámogatási ügyekkel kapcsolatos eljárások miatt. Emellett bírósági, rendőrségi megkeresésre történtek egyszeri kapcsolatfelvételek elsősorban konfliktuskezelés, illetve környezettanulmány készítése céljából.

A szolgáltatást igénybevevők számára nyújtott szakmai tevékenységek adatai:

A kapcsolatfelvétel a gondozottakkal ügyfélfogadás keretén belül, ill. megkeresésre, családlátogatás keretén belül valósult meg. Családlátogatások keretében a következő szakmai tevékenységek voltak jellemzőek: segítő beszélgetés, konfliktuskezelés, hátralékkezelési tanácsadás, munkavállalási tanácsadás, információnyújtás, ügyintézéshez segítségnyújtás, pénzügyi, természetbeni ellátásokhoz való hozzáféréshez közvetítés, valamint adományközvetítés és munkavállalási, pályaválasztási tanácsadás.

A gondozott gyermekek ügyében az észlelő- és jelzőrendszeri tagokkal való esetszbeszélések rendszeresek voltak. Az észlelő- és jelzőrendszer által küldött jelzések száma 2024-ben (felnőtt és gyermek): 64, melyből 56 jelzés kiskorú gyermeket érintő problémajelzés volt, 8 pedig felnőtt lakossal kapcsolatos. A gyermekekre vonatkozó jelzések közül 7 védőnői jelzés, 6 egyéb egészségügyi szolgáltató irányából érkezett, 12 a



**Mohács Kistérségi Családsegítő
és Gyermekjóléti Szolgálat
7700 Mohács, Eötvös u. 6.**

Tel.: 69/302-562

gyermekjóléti

központtól, 2

óvodai, 32 köznevelési intézmény irányából, valamint 2 jelzés a rendőrség irányából érkezett.

Súlyos veszélyeztetettség miatt azonnali hatósági intézkedés javaslatételének jelzésére volt szükség 1 család kiskorú gyermeke kapcsán Szolgálatunk részéről.

Iskolai szociális munka is megvalósul a településen, elsősorban pénteki napon, amely csoportfoglalkozások, egyéni tanácsadás, fogadóórákon történő megjelenés, rendezvényeken való részvétel, információnyújtás formájában valósul meg, mind az általános iskolában, mind pedig az óvodában. Ezen felül szükség esetén is jelen van a szociális szakember az intézményekben.

A segítő tevékenységre kiemelt igény mutatkozik az iskolában. Itt szülők is felkeresik a szakembert, tanácsot kérnek és szükség esetén a szociális munkás delegálja a családokat (családsegítőhöz, pszichológushoz, nevelési tanácsadóba...).

Fehér László
Intézményvezető

Nagy Eszter
Családsegítő

Előterjesztés
Lánycsók Községi Önkormányzat képviselő-testülete
2025. május 27-i testületi ülésére

Az előterjesztés tárgya: Polgármesteri illetmény megállapításáról
Az előterjesztés készítette: Czeiner Erika jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (4) bekezdése tartalmazza polgármesteri illetmények megállapításáról szóló szabályokat, a település lakosságszámának megfelelően megállapított kategóriákba sorolva.

A szabályozás szerint a polgármesteri illetményeket a nemzetgazdasági átlagkeresetekhez kötik, és az illetmény számításánál a tárgyévet megelőző évnek a január első napjától december utolsó napjáig tartó időszakra vonatkozó, a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél teljes munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átlagkeresetére vonatkozóan a nemzetgazdasági átlagkeresetet kell alapul venni. Ezt az összeget minden évben újra kell számolni, és az újraszámolt illetményre a polgármester a tárgyév július 1-jétől jogosult.

Lánycsók község esetében alkalmazandó illetményszámítási szabály az Mötv. 7. § (4) bekezdés d) pontja szerint: A polgármester megbízatása időtartamára havonta a 2001-5000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 2,25-szeresének megfelelő összegű illetményre jogosult.

A polgármesteri illetmény számításánál figyelembe vehető 2024. január-december időszakban a KSH által nyilvánosságra hozott bruttó átlagkereset 667 365 forint.

A fentiek alapján a polgármester illetménye 2025. július 1. napjától 1 501 571 forint, száz forintra kerekítve: 1 501 600 forint.

Nem változott a szabályozás arra vonatkozóan, hogy a főállású polgármester illetménypótlékra nem jogosult, kivéve az idegennyelvtudási pótlékot. A polgármester angol és német nyelvből komplex, középfokú nyelvvizsgával rendelkezik. Az idegennyelvtudási pótlék mértéke ez esetben a köztisztviselőkről szóló törvény alapján nyelvvizsgánsként az illetményalap 60%-a, azaz összesen 46 380 forint.

A polgármestert megillető teljes illetmény: 1 547 980 forint, ennek 15%-a a költségterítés összege: 232 197 forint.

A polgármesterek illetményének változásával egyidejűleg szükséges az alpolgármester tiszteletdíjának a felülvizsgálata is. Az alpolgármester illetményére, tiszteletdíjára vonatkozó szabályozás nem változott, az Mötv. 8. § (2) bekezdése szerint a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-át. A társadalmi megbízatású alpolgármester a tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat. Az alpolgármester továbbra is jogosult a tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségterítésre.

Az újraszámolt polgármesteri illetmények tükrében Lánycsók község esetében az alpolgármester részére megállapítható tiszteletdíj legmagasabb összege 675 707 forint.

A 2024. október 15-én tartott alakuló ülésen az alpolgármester részére megállapított tiszteletdíj: 100 000 forint, és a költségtérítés összege 15 000 forint.

Határozati javaslat

A polgármester illetményéről és az alpolgármester tiszteletdíjának felülvizsgálatáról

1. Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy Weisz Gergő polgármester illetménye a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (4) bekezdés d) pontja alapján, 2025. július 1. napjától 1 501 600 forint.

A polgármestert a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján idegennyelv-tudási pótlék illeti meg, melynek összege a törvény 141. § (6) bekezdés b) pontja alapján nyelvvizsgánsként 23 190 forint.

A polgármester havi illetménye összesen: 1 547 980 forint.

A polgármester ezen kívül illetményének 15%-ában meghatározott összegű, azaz 232 197 forint költségtérítésre jogosult.

A változat

2. Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Kálcsics Péter alpolgármester részére forint összegű tiszteletdíjat és annak 15%-ában meghatározott forint összegű tiszteletdíjat állapít meg 2025. július 1. napjától.

B változat

2. Lánycsók Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Kálcsics Péter alpolgármester részére az alakuló ülésen megállapított tiszteletdíj összegét felülvizsgálata és megállapította, hogy az módosult jogszabályi előírásoknak továbbra is megfelel.